



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

**11.03.2021 № 04-01-03-181.**

**О проведении Всероссийских  
проверочных работ в 2021 году**

Руководствуясь приказами Министерства образования и науки Пермского края от 18.02.2021 № СЭД-26-01-06-148 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году», от 05.03.2021 № СЭД-26-01-06-216 «О порядке проведения Всероссийских проверочных работ в Пермском крае в 2021 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Провести мониторинг качества подготовки обучающихся 4-8 классов и 10-11 классов в форме Всероссийских проверочных работ общеобразовательных учреждений г.Березники (далее – ВПР) в сроки, утвержденные приказом Министерства образования и науки Пермского края от 18.02.2021 № СЭД-26-01-06-148 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году» и в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 05.03.2021 № СЭД-26-01-06-216 «О порядке проведения Всероссийских проверочных работ в Пермском крае в 2021 году».

Начало проведения ВПР – не ранее 2-го урока.

2.Ответственному специалисту за проведение ВПР – главному специалисту отдела школьного образования Управления образования Махниной Ю.Н. обеспечить выполнение соответствующих мероприятий ВПР согласно порядку проведения ВПР, утвержденному приказом Министерства образования и науки Пермского края от 05.03.2021 № СЭД-26-01-06-216 «О порядке проведения Всероссийских проверочных работ в Пермском крае в 2021 году».

3.Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1.Назначить специалиста, ответственного за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении, определить способ осуществления независимого наблюдения и предоставить копию приказа о проведении ВПР в общеобразовательном учреждении и назначении ответственного в отдел школьного образования Управления образования (кабинет 427) до 15.03.2021;



3.2. Довести настоящий приказ и приказы Министерства образования и науки Пермского края от 18.02.2021 № СЭД-26-01-06-148 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году» и от 05.03.2021 № СЭД-26-01-06-216 «О порядке проведения Всероссийских проверочных работ в Пермском крае в 2021 году» до сведения обучающихся, родителей и педагогических работников, задействованных в проведении ВПР;

3.3. Обеспечить своевременное выполнение общеобразовательным учреждением мероприятий ВПР на этапах регистрации, проведения и получения результатов в соответствии с планом – графиком проведения ВПР;

3.4. Обеспечить создание условий для проведения ВПР согласно Порядку проведения ВПР 2021;

3.5. Обеспечить наличие у обучающихся шариковых ручек с черными, темными синими чернилами;

3.6. Обеспечить проверку работ ВПР в соответствии с инструкцией по проведению проверки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Пермского края от 05.03.2021 № СЭД-26-01-06-216 «О порядке проведения Всероссийских проверочных работ в Пермском крае в 2021 году», в день проведения ВПР по соответствующему предмету учителями общеобразовательного учреждения, не преподающими в соответствующей параллели, заполнение бумажного протокола проведения ВПР, заполнение электронной формы сбора результатов выполнения ВПР и своевременную загрузку формы сбора результатов выполнения ВПР в систему ВПР;

3.7. Обеспечить соблюдение прав обучающихся и условий безопасности при проведении ВПР, санитарно – эпидемиологических правил, утвержденных постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (сovid-19)»;

3.8. Обеспечить соблюдение условий информационной безопасности и соблюдение инструкций при проведении ВПР;

3.9. Обеспечить отсутствие у обучающихся и педагогов мобильных телефонов при проведении ВПР.

4. Заведующему отделом школьного образования Управления образования Катаевой Л.Н. обеспечить общее руководство проведением ВПР в общеобразовательных учреждениях.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Халиулину Т.В.

И.о.начальника управления

Е.Г. Тронина

Ю.Н. Махнина





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

04.09.2020

№608

**О назначении независимых  
наблюдателей в рамках проведения  
Всероссийских проверочных работ**

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Пермского края от 29 января 2020 года № 26-01-06-60 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году», от 17 февраля 2020 года №СЭД-26-01-06-133 «О порядке проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 году», от 24.08.2020 № 26-01-06-268 «Об утверждении графика мониторинга подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за формирование списка независимых наблюдателей в рамках проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 году (далее ВПР) в общеобразовательных учреждениях города Березники Ширеву И.Д., муниципального координатора ВПР.
2. Утвердить список независимых наблюдателей в рамках проведения ВПР (приложение 1).
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
  - 3.1. довести данный приказ до сведения лиц, назначенных независимыми наблюдателями;
  - 3.2. обеспечить условия для участия независимых наблюдателей в проведении ВПР;
  - 3.4. обеспечить ознакомление независимых наблюдателей с Порядком действий независимых наблюдателей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 17 февраля 2020 года №СЭД-26-01-06-133 «О порядке проведения Всероссийских проверочных работ в 2020 году».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделом школьного образования Л.Н.Катаеву.

Начальник управления

И.Л.Антонов

Приложение 1 к приказу Управления образования от 04.09.2020 № 68 «О назначении независимых наблюдателей в рамках проведения Всероссийских проверочных работ»

Список независимых наблюдателей при проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году в общеобразовательных учреждениях г. Березники

№	Муниципальный район	ФИО независимого наблюдателя	Должность	Наименование организации, в которой работает независимый наблюдатель
1	МО «Город Березники»	Молчанова Ольга Анатольевна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 1
2	МО «Город Березники»	Петухова Юлия Николаевна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 1
3	МО «Город Березники»	Мазурова Ирина Сергеевна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 1
4	МО «Город Березники»	Сюткина Ольга Вячеславовна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 1
5	МО «Город Березники»	Беллина Дарья Александровна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 1
6	МО «Город Березники»	Соляник Марина Викторовна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 1
7	МО «Город Березники»	Болкисева Наталья Владимировна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 1
8	МО «Город Березники»	Агалакова Валерия Павловна	лаборант	МАОУ СОШ № 2
9	МО «Город Березники»	Николаевна Елена Николаевна	лаборант	МАОУ СОШ № 2
10	МО «Город Березники»	Симанова Надежда Васильевна	заведующий библиотекой	МАОУ СОШ № 2
11	МО «Город Березники»	Спирина Наталья Владимировна	педагог-библиотекарь	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
12	МО «Город Березники»	Севастьянова Марина Викторовна	тьютор	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
13	МО «Город Березники»	Дербенева Светлана Витальевна	учитель физической культуры	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
14	МО «Город Березники»	Патрушева Светлана Александровна	учитель физической культуры	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
15	МО «Город Березники»	Гильмутдинова Марина Рашитовна	учитель начальных классов	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»

16	МО «Город Березники»	Чеснокова Фаина Александровна	учитель начальных классов	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
17	МО «Город Березники»	Нурмухаметова Антонина Аркадьевна	учитель начальных классов	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
18	МО «Город Березники»	Пантелеева Наталья Владимировна	учитель начальных классов	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
19	МО «Город Березники»	Пономарева Елена Владимировна	учитель начальных классов	МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
20	МО «Город Березники»	Кузнецова Ольга Владимировна	делопроизводитель	МАОУ «Школа № 5»
21	МО «Город Березники»	Рискова Татьяна Олеговна	социальный педагог	МАОУ «Школа № 5»
22	МО «Город Березники»	Шишкина Ирина Александровна	социальный педагог	МАОУ «Школа № 5»
23	МО «Город Березники»	Шемякина Марина Вениаминовна	педагог-психолог	МАОУ «Школа № 5»
24	МО «Город Березники»	Бережная Татьяна Александровна	учитель	МАОУ СОШ № 8
25	МО «Город Березники»	Гайнетдинова Римма Халиловна	педагог-психолог	МАОУ СОШ № 8
26	МО «Город Березники»	Гусева Екатерина Николаевна	учитель	МАОУ СОШ № 8
27	МО «Город Березники»	Кучеренко Наталья Сергеевна	учитель-логопед	МАОУ СОШ № 8
28	МО «Город Березники»	Мухутдинова Екатерина Ивановна	учитель	МАОУ СОШ № 8
29	МО «Город Березники»	Фотеева Александра Яковлевна	старшая вожатая	МАОУ СОШ № 8
30	МО «Город Березники»	Швецова Наталья Александровна	социальный педагог	МАОУ СОШ № 8
31	МО «Город Березники»	Калугина Алевтина Николаевна	Учитель изо	МАОУ гимназия №9
32	МО «Город Березники»	Тангина Наталья Владимировна	педагог дополнительного образования	МАОУ гимназия №9
33	МО «Город Березники»	Родионова Ирина Аркадьевна	Учитель технологии	МАОУ гимназия №9
34	МО «Город Березники»	Пономарева Алена Игоревна	психолог	МАОУ гимназия №9
35	МО «Город Березники»	Коновалова Светлана Анатольевна	педагог-психолог	МАОУ СОШ № 11
36	МО «Город Березники»	Михайлова Елена Михайловна	педагог-психолог	МАОУ СОШ № 11
37	МО «Город Березники»	Черепанова Наталья Сергеевна	учитель-логопед	МАОУ СОШ № 11
38	МО «Город Березники»	Мишутинская Любовь Ивановна	социальный педагог	МАОУ СОШ № 11
39	МО «Город Березники»	Шпиунова Елена Клавдиевна	социальный педагог	МАОУ СОШ № 11
40	МО «Город Березники»	Черненко Марина Викторовна	социальный педагог	МАОУ СОШ № 11

41	МО «Город Березники»	Кизер Татьяна Владимировна	заведующий хозяйством	МАОУ СОШ № 11
42	МО «Город Березники»	Безгодова Любовь Васильевна	педагог-организатор	МАОУ СОШ № 11
43	МО «Город Березники»	Матвеева Надежда Павловна	заведующий библиотекой	МАОУ СОШ № 12
44	МО «Город Березники»	Бондаренко Наталья Александровна	заместитель директора по ВР	МАОУ СОШ № 12
45	МО «Город Березники»	Фролова Насима Разяповна	заведующий библиотекой	МАОУ СОШ № 14
46	МО «Город Березники»	Гилева Ирина Николаевна	социальный педагог	МАОУ СОШ № 14
47	МО «Город Березники»	Гильфанова Анастасия Александровна	учитель-логопед	МАОУ СОШ № 16
48	МО «Город Березники»	Лоскутова Марина Васильевна	ассистент	МАОУ СОШ № 17
49	МО «Город Березники»	Гилева Ольга Анатольевна	педагог-психолог	МАОУ СОШ № 17
50	МО «Город Березники»	Сидорова Наталья Ивановна	воспитатель	МАОУ «Школа № 22»
51	МО «Город Березники»	Федорова Любовь Николаевна	учитель	МАОУ «Школа № 22»
52	МО «Город Березники»	Мальцева Надежда Александровна	учитель	МАОУ «Школа № 22»
53	МО «Город Березники»	Зубарева Надежда Ивановна	учитель	МАОУ «Школа № 22»
54	МО «Город Березники»	Кузнецова Любовь Алексеевна	воспитатель	МАОУ «Школа № 22»
55	МО «Город Березники»	Петухова Нина Аркадьевна	воспитатель	МАОУ «Школа № 22»
56	МО «Город Березники»	Радионова Нина Александровна	учитель	МАОУ «Школа № 22»
57	МО «Город Березники»	Морозова Ирина Леонидовна	социальный педагог	МАОУ «Школа № 22»
58	МО «Город Березники»	Попкова Татьяна Ивановна	педагог-психолог	МАОУ «Школа № 22»
59	МО «Город Березники»	Прокофьева Светлана Николаевна	заведующий хозяйством	МАОУ «Школа № 22»
60	МО «Город Березники»	Мальцева Светлана Александровна	учитель	МАОУ «Школа № 22»
61	МО «Город Березники»	Коновалова Наталья Владимировна	учитель	МАОУ «Школа № 22»
62	МО «Город Березники»	Пегушина Светлана Юрьевна	заместитель директора	МАОУ «Школа № 22»
63	МО «Город Березники»	Яшманова Наталья Борисовна	заместитель директора	МАОУ «Школа № 22»

64	МО «Город Березники»	Лобанова Ольга Борисовна	заместитель директора	МАОУ «Школа № 22»
65	МО «Город Березники»	Франк Ольга Сергеевна	педагог-психолог	МАОУ «Школа № 22»
66	МО «Город Березники»	Веретенникова Валентина Германовна	социальный педагог	МАОУ «Школа № 22»
67	МО «Город Березники»	Зююкина Валентина Александровна	заместитель директора	МАОУ «Школа № 22»
68	МО «Город Березники»	Виниченко Оксана Петровна	социальный педагог	МАОУ СОШ №24
69	МО «Город Березники»	Губина Тамара Сергеевна	педагог-библиотекарь	МАОУ СОШ №24
70	МО «Город Березники»	Чебыкина Ирина Владимировна	зам. директора по ВР	МАОУ СОШ №24
71	МО «Город Березники»	Даус Надежда Михайловна	делопроизводитель	МАОУ СОШ №24
72	МО «Город Березники»	Ячменева Олеся Николаевна	секретарь	МАОУ СОШ №24
73	МО «Город Березники»	Красникова Алевтина Анатольевна	заведующая библиотекой	МАОУ СОШ № 28
74	МО «Город Березники»	Кобец Ксения Николаевна	учитель-логопед	МАОУ СОШ № 28
75	МО «Город Березники»	Загородских Наталья Валерьевна	учитель информатики	МАОУ СОШ № 29
76	МО «Город Березники»	Каримова Венера Рифатовна	педагог-психолог	МАОУ СОШ № 29
77	МО «Город Березники»	Лебедева Юлия Васильевна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 29
78	МО «Город Березники»	Мясникова Яна Сергеевна	учитель начальных классов	МАОУ СОШ № 29
79	МО «Город Березники»	Петухова Дарья Ивановна	социальный педагог	МАОУ СОШ № 29
80	МО «Город Березники»	Попова Наталия Петровна	заведующий библиотекой	МАОУ СОШ № 29
81	МО «Город Березники»	Сорокина Полина Романовна	старший вожатый	МАОУ СОШ № 29
82	МО «Город Березники»	Чугайнова Татьяна Борисовна	учитель технологии	МАОУ СОШ № 29
83	МО «Город Березники»	Шияхметова Екатерина Дмитриевна	учитель математики	МАОУ СОШ № 29
84	МО «Город Березники»	Юмагужина Олеся Юрьевна	учитель ИЗО	МАОУ СОШ № 29
85	МО «Город Березники»	Янчук Татьяна Викторовна	педагог-психолог	МАОУ СОШ № 29
86	МО «Город Березники»	Асанова Лариса Юрьевна	педагог-логопед	МАОУ СОШ №30

87	МО «Город Березники»	Дружинина Анастасия Сергеевна	педагог - библиотекарь	МАОУ СОШ №30
88	МО «Город Березники»	Войлокова Александра Дмитриевна	учитель физкультуры	МАОУ СОШ №30
89	МО «Город Березники»	Стелкина Наталья Владимировна	учитель изо	МАОУ СОШ №30
90	МО «Город Березники»	Корнилова Евгения Андреевна	секретарь	МАОУ «Лицей № 1»
91	МО «Город Березники»	Кузьмина Елена Юрьевна	заведующий библиотекой	МАОУ «Лицей № 1»
92	МО «Город Березники»	Антоний Ксения Александровна	заместитель директора по ВР	МАОУ «Лицей № 1»



## **ПОРЯДОК** **действий независимых наблюдателей при проведении ВПР** **в образовательных организациях Пермского края, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования**

Независимый наблюдатель имеет право присутствовать при проведении ВПР (далее – процедура), при проверке экспертами работ обучающихся, принимающих участие в ВПР, при заполнении электронного протокола техническим специалистом.

На всех этапах проведения ВПР в ОО независимый наблюдатель взаимодействует с:  
школьным координатором,  
организатором в аудитории,  
другими должностными лицами, привлекаемыми к проведению ВПР (далее - должностные лица).

Независимый наблюдатель обязан пройти инструктаж по вопросам порядка проведения ВПР (далее - Порядок), ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими Порядок, Расширенной инструкцией.

Независимый наблюдатель обязан соблюдать Порядок на всех этапах проведения ВПР.

Независимому наблюдателю запрещается нарушать ход подготовки и проведения ВПР, оказывать содействие и отвлекать участников при выполнении ими заданий ВПР (кроме случая обнаружения нарушений процедуры или несоблюдения дисциплины), использовать средства мобильной связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, заниматься посторонними делами во время проведения ВПР: читать, работать на компьютере, разговаривать и т. п.

При несоблюдении вышеуказанных требований независимый наблюдатель удаляется школьным координатором из кабинета, в котором он исполняет свои обязанности.

1. Порядок действий независимых наблюдателей перед началом процедуры ВПР:

Независимый наблюдатель должен прибыть в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала ВПР.

При себе независимый наблюдатель должен иметь паспорт и направление от органа управления образованием муниципального района (городского округа).

Независимый наблюдатель за 15–20 минут до начала процедуры знакомится с ответственными организаторами в аудиториях, Расширенной инструкцией.

Во время проведения независимый наблюдатель следит за соблюдением процедуры проведения исследования и помогает организаторам, если те обращаются за помощью.

2. Порядок действий независимых наблюдателей в аудитории по окончании процедур ВПР:

По окончании исследования независимый наблюдатель следит, чтобы бланки участников были собраны. В бумажном протоколе проведения ставится подпись независимого наблюдателя.

В случае обнаружения нарушений процедуры или несоблюдения дисциплины независимый наблюдатель должен указать на нарушение организатору, не привлекая внимания участников процедуры. Если нарушение оперативно устранено, учитывать его не стоит.

По окончании проведения процедуры ВПР независимый наблюдатель заполняет Лист независимого (общественного) наблюдения (далее – Лист наблюдения). Лист наблюдения подписывается независимым наблюдателем и руководителем ОО в двух экземплярах. Первый экземпляр акта остается в ОО, второй передается муниципальному координатору. Если в акте выявлены нарушения процедуры проведения ВПР, сканированная копия акта направляется региональному координатору на электронную почту [ayublinova@minobr/permkrai.ru](mailto:ayublinova@minobr/permkrai.ru)