

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

04.03.2022 ..... № 04-01-03-253  
.....

**Об итогах документарной  
плановой проверки  
в МАУ ДО «Дворец детского  
(юношеского) творчества»**

На основании проведенной плановой тематической проверки «Качество предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» в МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества», отчета комиссии о результатах проверки МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать деятельность МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» по предоставлению качества образовательных услуг дополнительного образования детей, качества работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» удовлетворительной.

2. Руководителю МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества»:

2.1. Устранить нарушения, указанные в отчете о результатах проверки МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» (приложение), в срок до 17.03.2022.

2.2. Предоставить отчет об устранении выявленных нарушений, о выполнении рекомендаций комиссии в отдел дополнительного образования Управления образования в срок до 17.03.2022.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Потехину Е.Н., заместителя начальника Управления образования.

И.о. начальника управления



А.О. Моисеев

Н.Ю. Штылёва

Приложение к приказу  
Управления образования  
от 04.03.2022 № 04-01-03-253  
«Об итогах документарной плановой  
проверки в МАУ ДО «Дворец детского  
(юношеского) творчества»

И.о. начальника управления образования  
А.О. Моисеев  
17.02.2022 г.



### ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ МАУ ДО «ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА»

1. Дата проверки: 10.02.2022г.
2. Основание для проведения проверки: приказ начальника управления образования от 04.02.2022 № 04-01-03-156 «О проведении документарной плановой проверки в МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества»,
3. Цель проверки: оценка качества предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в модуле АИС «ЭПОС. Дополнительное образование».
4. Проверяемый период: сентябрь 2021 года – январь 2022 года.
5. Проверяющие: Е.Н. Потехина – зам. начальника управления образования, Е.А. Воронина – методист МАУ ЦСОиРО, Н.Ю. Штылёва – гл. специалист отдела дополнительного образования.
6. В процессе проверки были изучены институциональные нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, отражающие содержание деятельности учреждения. С целью изучения документов, транслирующих работу администрации учреждения по просвещению и повышению компетентности педагогов, были проверены локальные акты - положения о педагогическом совете, методическом совете, педагогических сообществ; протоколы заседаний педагогического, методического и других педагогических сообществ, мониторинг участия педагогов в методической деятельности.
7. По результатам проведения проверки установлено следующее, в том числе выявлены следующие нарушения (недостатки в деятельности):

7.1. В процессе проверки установлено соответствие деятельности МАУ ДО «ДДЮТ» требованиям законодательства: Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в части наличия (обеспеченности) образовательного процесса дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами. Образовательный процесс ведется по 53 программам.

Наименование (тематика) программ соответствует направленностям дополнительного образования, реализуемых в МАУ ДО «ДДЮТ».

В соответствии с п.1 статьи 97 Закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательные учреждения должны обеспечить открытость и доступность информации в системе образования. Данное требование в части наличия перечня программ, аннотаций к ним в МАУ ДО «ДДЮТ» выполнено.

В ходе изучения документов обнаружено, что не во всех программах обновляется список используемой литературы, не внесены интернет – ресурсы, изменения в нормативные документы. В содержательной части дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах отсутствует техническая составляющая.

7.2. В МАУ ДО «ДДЮТ» в 2021-2022 учебном году осваивают дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обучающиеся с ОВЗ (161 чел.), дети-инвалиды (33 чел.).

Наименование образовательной организации	2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год	
	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.
МАУ ДО «ДДЮТ»	100	22	83	26	161	33

Статистика по охвату детей с ОВЗ и детей-инвалидов дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами в МАУ ДО «ДДЮТ» за 3 года демонстрирует динамику увеличения охвата детей с ОВЗ, детей-инвалидов дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

В учреждении разработаны и реализуются индивидуальные учебно-тематические планы работы с детьми с ОВЗ в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: «Радуга возможностей», «Преображение», «Очумелые ручки», «Музыкальный калейдоскоп».

Вышеперечисленные программы реализуются в учреждении не первый год, однако статус адаптированной не имеет ни одна программа. Индивидуальные учебно-тематические планы работы с детьми с ОВЗ имеют право быть, но Министерство образования и науки РФ рекомендует разрабатывать и внедрять адаптированные программы, модернизировать программное обеспечение. Через адаптированные программы выстраиваются индивидуальные режим и темп освоения программы. Вариативность содержания и форм – это также конкурентное преимущество адаптированных программ дополнительного образования.

7.3. В МАУ ДО «ДДЮТ» организована деятельность в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование», согласно Порядку работы образовательной

организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в подсистеме «ЭПОС. Дополнительное образование», утвержденного Приказом МОиН ПК от 27.08.2019 № СЭД-26-01-06-796.

Учреждением определен ответственный сотрудник за работу в подсистеме «ЭПОС. Дополнительное образование», подготовлен и издан соответствующий локальный акт:

-Приказ «О назначении ответственного лица» от 04.09.2019 № 01-08/163.

Учреждением заполнена информация о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых 2021-2022 учебном году, в АИС «ЭПОС, Дополнительное образование», внесены данные о детях, которые обучаются в МАУ ДО «ДДЮТ» по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

В ходе проверки установлено, что количество внесенных данных обучающихся МАУ ДО «ДДЮТ» в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» не соответствует данным о количестве детей, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, статистического отчета 1-ДО (за 2021 год).

В 2021-2022 учебном году МАУ ДО «ДДЮТ» внесены данные в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» 3 163 чел. (уникальные обучающиеся) и 3517 чел. (услуги).

По данным статистического отчета образовательной организации 1-ДО численность обучающихся составляет 3 180 чел. (уникальные обучающиеся) и 4 144 чел. (услуги).

7.4. В учреждении организована работа по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП.

В МАУ ДО «ДДЮТ» подготовлены и изданы соответствующие локальные акты:

-Положение о Совете профилактики правонарушений;

-Приказ ОО от 02.09.2021 № 01-08/198 а «О работе по профилактике безнадзорности и правонарушений в 2021-2022 учебном году»;

Учреждением составлены следующие документы:

-договоры о совместной деятельности с общеобразовательными организациями, в которых обучаются несовершеннолетние группы риска социально опасного положения и СОП, посещающие объединения МАУ ДО «ДДЮТ»;

-планы работы социальных педагогов на 2021-2022 учебный год.

Одной из приоритетных задач учреждений дополнительного образования является создание благоприятных условий для детей группы риска социально опасного положения и СОП путем включения их в социально-значимую деятельность. Дополнительная занятость

несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП осуществляется в следующих формах:

- реализация совместных педагогических проектов в сотрудничестве с общеобразовательными учреждениями;
- организация и проведение мероприятий различных уровней.

В соответствии с локальными нормативными актами учреждения контроль вовлечения несовершеннолетних в различные формы занятости осуществляется администрацией учреждений в виде ежеквартальной сверки списка обучающихся группы риска социально опасного положения и СОП, занимающихся в объединениях.

Одним из эффективных критериев профилактической работы с обучающимися группы риска социально опасного положения и СОП по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних является организация учета несовершеннолетних систематически пропускающих или отсутствующих на занятиях без уважительных причин.

На момент проверки установлено, что в МАУ ДО «ДДЮТ» посещаемость обучающихся группы риска социально опасного положения и СОП фиксируется в журналах учета работы объединения, анализ отсутствующих контролируется социальным педагогом.

В образовательной организации осуществляется еженедельное ведение мониторинга «Посещение несовершеннолетними группы риска социально опасного положения и СОП занятий по ДООП в УДО», ежеквартальное ведение мониторинга «Вовлечение несовершеннолетних в мероприятия».

Система индивидуальной работы с обучающимися группы риска социально опасного положения и СОП в МАУ ДО «ДДЮТ» регламентируется индивидуальными программами коррекции (далее ИПК).

ИПК составлены согласно Постановлению Правительства Пермского края «Об утверждении порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в постановление Правительства Пермского края от 28.09.2016 № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально-опасного положения» от 26.11.2018 № 736-П (Протокол от 10.09.2019, № 1 (МАУ ДО «ДДЮТ»). В реализации ИПК участвуют педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, социальный педагог. Контроль осуществляет заместитель директора.

На момент проверки в МАУ ДО «ДДЮТ» обучается 73 несовершеннолетних категории «группы риска социально опасного положения» и 13 несовершеннолетних категории «СОП».

Доля обучающихся категории «группы риска социально опасного положения» и «СОП» составляет 2,7 % от общего количества обучающихся учреждения (3 180 чел.), что ниже установленного показателя качества

муниципальной услуги муниципального задания «Доля обучающихся категории «группы риска» и СОП от общего числа обучающихся УДО, получающих услугу по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в УДО» (4,5 %).

7.5. В ходе изучения документов заместителя директора МАУ ДО ДДОТ, подтверждающих осуществление контроля организации образовательного процесса, было выявлено, что все дополнительные общеразвивающие программы разработаны на основе методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242) и Приказа Минпросвещения России от 9 ноября 2018 г., № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». Структура программ соответствует рекомендациям и порядку, но, учитывая Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, недостаточно /или совсем отсутствуют в программах ориентация на метапредметные, профориентационные и личностные результаты обучающихся. В основе программ лежат предметные результаты. Формы аттестации в учреждениях - творческая работа, проект, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые занятия, вернисажи, соревнования и т.д., которые разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения образовательной программы, отражают цели и задачи программы. В каждой программе имеется диагностика и мониторинг усвоения программы, но нет анализа результатов и комплекса мер для дальнейшего развития. Мониторинг образовательного процесса в учреждении охватывает только одно направление работы учреждения: оценка результативности деятельности обучающихся. Другие направления работы (оценка качества осуществления образовательного процесса педагога дополнительного образования, оценка методической работы педагога дополнительного образования) не подвергаются системному анализу и мониторингу.

7.6. В учреждении имеется Положение о внутренней системе оценки качества образования, справки по результатам обучающихся, справки по итогам посещения занятий, справки по промежуточному контролю, но отсутствуют справки по проверке журналов.

7.7. В ходе изучения документов, отражающих информацию о прохождении курсовой подготовки и аттестации педагогическими работникам, было выявлено, что в учреждении имеются документы:

- графики курсовой подготовки администрации и педагогов на текущий год и перспективный план курсовой подготовки на 3 года;

- график аттестации педагогических работников на текущий год и перспективный план аттестации на 5 лет;

- создана и функционирует временная творческая группа педагогов учреждения, которые планируют прохождение процедуры аттестации в ближайшие 5 лет. Группа имеет план работы и протоколы заседаний;

- за каждым аттестующимся педагогом закреплен методист учреждения с целью оказания помощи в оформлении документов портфолио.

Все педагоги обучены на КПК. Имеют высшую квалификационную категорию – 7 человек, первую – 13 человек, соответствие занимаемой должности – 19 человек (48% от общего числа – 39 человек).

7.8. Анализ документов показал, что методическая работа с педагогами не имеет системный, целенаправленный, планомерный и проблемно-ориентированный характер, а также не строится на диагностико-аналитической основе с учетом особенностей развития учреждения и всех участников учебно-воспитательного процесса. Протоколы заседаний частично имеются. Работа над качеством образовательного процесса не прослеживается. Решения педагогических советов методической направленности направлены на педагога, а не на обучающихся. Деятельность педагогических советов носит организационный и информационный характер. Первый и последний в учебном году педсоветы не посвящены утверждению годового плана работы, обсуждению доклада директора учреждения по анализу работы за прошлый год и фундаментальному обсуждению задач на новый учебный год. Все заседания ПС не связаны тематически и не посвящены основной теме учреждения на учебный год. Работа педагогических сообществ и самообразование педагогов также тематически не связаны с проблемами, которые решаются на педсоветах.

7.9. Медиатека современных учебно-методических материалов педагогов носит закрытый характер и находится в ноутбуке у заместителя директора, доступ к которому не всегда имеется у педагогов учреждения. Методический мониторинг педагогов осуществляет заместитель директора лично и фиксирует активность педагогов в таблице.

7.10. Документация о приеме на обучение не соответствует обычаям делового оборота (в договорах о зачислении детей в объединение отсутствует надлежащее уведомление о содержании договорных отношений - подпись

родителей в том, что они действительно получили второй экземпляр на руки, договоры не пронумерованы).

8. На основании проведенной проверки пришли к следующим выводам:

8.1. Образовательный процесс в МАУ ДО «ДДЮТ» осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации». Обеспечена открытость и достоверность информации о программах для потребителя услуг дополнительного образования на официальном сайте МАУ ДО «ДДЮТ».

8.2. В учреждении имеется положительный опыт в привлечении детей с ОВЗ и детей-инвалидов к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

8.3. Учреждение осуществляет деятельность в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» согласно нормативным документам.

8.4. Анализ деятельности учреждения по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП показал, что работа в МАУ ДО «ДДЮТ» ведётся планомерно, но не в полном объеме.

8.5. Документация систематизирована, ведётся аккуратно, имеет эстетический вид.

8.6. Значит, деятельность МАУ ДО ДДЮТ по качеству предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в модуле

## 9. Рекомендации:

9.1. Рекомендовать провести работу по обновлению и корректировке программ, в дальнейшем осуществлять деятельность по обновлению программ по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.2. Рекомендовать разработку и внедрение адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом их особых образовательных потребностей.

9.3. Рекомендовать устранить несоответствие численности детей в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» и отчёте 1-ДО, предоставить справку о причине несоответствия по численности обучающихся в отдел дополнительного образования.

9.4. Пересмотреть систему деятельности учреждения по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП, вести её в полном объеме.



9.5. Продолжить взаимодействие со школами по вопросу вовлечения несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП в реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

9.6. Обозначения в мониторинге «Посещение несовершеннолетними группы риска социально опасного положения и СОП занятий по ДООП в УДО» – некорректны. Усовершенствовать форму мониторинга (внести изменения в обозначения).

9.7. Создать в учреждении педагогическое сообщество с целью обновления мониторинга и диагностики результативности программ. Куратором работы педагогического сообщества назначить заместителя директора по учебной работе. Контроль за работой группы возложить на методиста МАУ ЦСОиРО – Е.А.Воронину. Пересмотреть оценивание образовательных результатов обучающихся на основе использования оценочных процедур, ориентированных на индивидуальные нормы; перехода от оценки отдельных, изолированных умений к интегрированной и междисциплинарной оценке; внедрения деятельностных методов оценивания (в форме проектов, деловых игр, дебатов); использования ситуационных заданий и задач; сочетания оценки индивидуальных умений с оценкой умений работать в группе.

9.8. По каждой ДООП в конце учебного проводить общий анализ результатов и комплекс мер для дальнейшего развития.

9.9. На заседании методического совета пересмотреть и внести коррективы в Положение о внутренней системе оценки качества образования в контексте актуальных нормативно-правовых документов и с учетом современных социокультурных условий.

9.10. Взять под особый контроль педагогов, имеющих соответствие занимаемой должности, совместно разработать индивидуальный образовательный маршрут с целью аттестации на первую категорию.

9.11. Организовать обучение педагогических работников в педагогических учебных заведениях, в том числе путем освоения программы магистратуры по специальности «Педагог дополнительного образования» - не менее 1 человека.

9.12. Проанализировать деятельность педагогического совета учреждения. Педсовет должен стать транслятором педагогического опыта с учетом требований времени и задач, стоящих перед современным учреждением дополнительного образования. Включить в повестки ПС утверждение годового плана работы, обсуждение доклада директора

учреждения по анализу работы за прошлый год и фундаментальному обсуждению задач на новый учебный год в рамках реализации программы развития учреждения. Все методические мероприятия учреждения планировать в соответствии в методической темой учреждения на учебный год.

9.13. Создать закрытое сообщество педагогов учреждения в социальной сети «В Контакте», где будут размещены все современные учебно-методические материалы педагогов. Данное сообщество станет методической платформой для педагогов учреждения в вопросах обновления содержания ДООП, аттестации, участия в конкурсах и др., а также для личностного профессионального развития.

9.14. Усовершенствовать систему методического мониторинга педагогических работников. Рекомендовано создать Google-таблицу, где каждый педагог будет вносить личное участие в методических мероприятиях, семинарах, конференциях, курсах, конкурсах и тд. Обратиться за консультацией по данному направлению работы к методисту МАУ ЦСОиРО – Е.А.Ворониной.

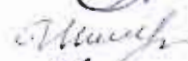
9.15. Обеспечить заполнение педагогами журналов учета работы объединения в соответствии с нормативными требованиями. Заместителю директора спланировать контроль за ведением журналов педагогами дополнительного образования не реже 1 раза в месяц, результаты контроля оформлять в справке.

9.16. Привести в систему документацию о приёме на обучение (пронумеровать договоры о зачислении детей в объединение, внести в них соответствии с обычаями делового оборота надлежащее уведомление о содержании договорных отношений - подпись родителей в том, что они действительно получили второй экземпляр на руки).

9.17. Начать процесс обновления и перестройки образовательной системы, которая требует реконструкции и совершенствования в сферах содержания обучения и воспитания, деятельности методической службы.

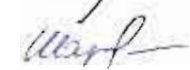
Проверяющие:

 Е.Н. Потехина

 Н.Ю. Штылёва

 Е.А. Воронина

С отчётом ознакомлена.

 О.А. Шарипова,  
и.о. директора МАУ ДО ДДОТ



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

04.03.2022 ..... № 04-01-03-253  
.....

**Об итогах документарной  
плановой проверки  
в МАУ ДО «Дворец детского  
(юношеского) творчества»**

На основании проведенной плановой тематической проверки «Качество предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» в МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества», отчета комиссии о результатах проверки МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать деятельность МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» по предоставлению качества образовательных услуг дополнительного образования детей, качества работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» удовлетворительной.

2. Руководителю МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества»:

2.1. Устранить нарушения, указанные в отчете о результатах проверки МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» (приложение), в срок до 17.03.2022.

2.2. Предоставить отчет об устранении выявленных нарушений, о выполнении рекомендаций комиссии в отдел дополнительного образования Управления образования в срок до 17.03.2022.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Потехину Е.Н., заместителя начальника Управления образования.

И.о. начальника управления



А.О. Моисеев

Н.Ю. Штылёва

Приложение к приказу  
Управления образования  
от 04.03.2022 № 04-01-03-253  
«Об итогах документарной плановой  
проверки в МАУ ДО «Дворец детского  
(юношеского) творчества»

И.о. начальника управления образования  
А.О. Моисеев  
17.02.2022 г.



### ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ МАУ ДО «ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА»

1. Дата проверки: 10.02.2022г.
2. Основание для проведения проверки: приказ начальника управления образования от 04.02.2022 № 04-01-03-156 «О проведении документарной плановой проверки в МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества»,
3. Цель проверки: оценка качества предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в модуле АИС «ЭПОС. Дополнительное образование».
4. Проверяемый период: сентябрь 2021 года – январь 2022 года.
5. Проверяющие: Е.Н. Потехина – зам. начальника управления образования, Е.А. Воронина – методист МАУ ЦСОиРО, Н.Ю. Штылёва – гл. специалист отдела дополнительного образования.
6. В процессе проверки были изучены институциональные нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, отражающие содержание деятельности учреждения. С целью изучения документов, транслирующих работу администрации учреждения по просвещению и повышению компетентности педагогов, были проверены локальные акты - положения о педагогическом совете, методическом совете, педагогических сообществах; протоколы заседаний педагогического, методического и других педагогических сообществ, мониторинг участия педагогов в методической деятельности.
7. По результатам проведения проверки установлено следующее, в том числе выявлены следующие нарушения (недостатки в деятельности):

7.1. В процессе проверки установлено соответствие деятельности МАУ ДО «ДДЮТ» требованиям законодательства: Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в части наличия (обеспеченности) образовательного процесса дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами. Образовательный процесс ведется по 53 программам.

Наименование (тематика) программ соответствует направленностям дополнительного образования, реализуемых в МАУ ДО «ДДЮТ».

В соответствии с п.1 статьи 97 Закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательные учреждения должны обеспечить открытость и доступность информации в системе образования. Данное требование в части наличия перечня программ, аннотаций к ним в МАУ ДО «ДДЮТ» выполнено.

В ходе изучения документов обнаружено, что не во всех программах обновляется список используемой литературы, не внесены интернет – ресурсы, изменения в нормативные документы. В содержательной части дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах отсутствует техническая составляющая.

7.2. В МАУ ДО «ДДЮТ» в 2021-2022 учебном году осваивают дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обучающиеся с ОВЗ (161 чел.), дети-инвалиды (33 чел.).

Наименование образовательной организации	2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год	
	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.
МАУ ДО «ДДЮТ»	100	22	83	26	161	33

Статистика по охвату детей с ОВЗ и детей-инвалидов дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами в МАУ ДО «ДДЮТ» за 3 года демонстрирует динамику увеличения охвата детей с ОВЗ, детей-инвалидов дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

В учреждении разработаны и реализуются индивидуальные учебно-тематические планы работы с детьми с ОВЗ в рамках дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: «Радуга возможностей», «Преображение», «Очумелые ручки», «Музыкальный калейдоскоп».

Вышеперечисленные программы реализуются в учреждении не первый год, однако статус адаптированной не имеет ни одна программа. Индивидуальные учебно-тематические планы работы с детьми с ОВЗ имеют право быть, но Министерство образования и науки РФ рекомендует разрабатывать и внедрять адаптированные программы, модернизировать программное обеспечение. Через адаптированные программы выстраиваются индивидуальные режим и темп освоения программы. Вариативность содержания и форм – это также конкурентное преимущество адаптированных программ дополнительного образования.

7.3. В МАУ ДО «ДДЮТ» организована деятельность в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование», согласно Порядку работы образовательной

организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в подсистеме «ЭПОС. Дополнительное образование», утвержденного Приказом МОиН ПК от 27.08.2019 № СЭД-26-01-06-796.

Учреждением определен ответственный сотрудник за работу в подсистеме «ЭПОС. Дополнительное образование», подготовлен и издан соответствующий локальный акт:

-Приказ «О назначении ответственного лица» от 04.09.2019 № 01-08/163.

Учреждением заполнена информация о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых 2021-2022 учебном году, в АИС «ЭПОС, Дополнительное образование», внесены данные о детях, которые обучаются в МАУ ДО «ДДЮТ» по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

В ходе проверки установлено, что количество внесенных данных обучающихся МАУ ДО «ДДЮТ» в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» не соответствует данным о количестве детей, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, статистического отчета 1-ДО (за 2021 год).

В 2021-2022 учебном году МАУ ДО «ДДЮТ» внесены данные в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» 3 163 чел. (уникальные обучающиеся) и 3517 чел. (услуги).

По данным статистического отчета образовательной организации 1-ДО численность обучающихся составляет 3 180 чел. (уникальные обучающиеся) и 4 144 чел. (услуги).

7.4. В учреждении организована работа по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП.

В МАУ ДО «ДДЮТ» подготовлены и изданы соответствующие локальные акты:

-Положение о Совете профилактики правонарушений;

-Приказ ОО от 02.09.2021 № 01-08/198 а «О работе по профилактике безнадзорности и правонарушений в 2021-2022 учебном году»;

Учреждением составлены следующие документы:

-договоры о совместной деятельности с общеобразовательными организациями, в которых обучаются несовершеннолетние группы риска социально опасного положения и СОП, посещающие объединения МАУ ДО «ДДЮТ»;

-планы работы социальных педагогов на 2021-2022 учебный год.

Одной из приоритетных задач учреждений дополнительного образования является создание благоприятных условий для детей группы риска социально опасного положения и СОП путем включения их в социально-значимую деятельность. Дополнительная занятость

несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП осуществляется в следующих формах:

- реализация совместных педагогических проектов в сотрудничестве с общеобразовательными учреждениями;
- организация и проведение мероприятий различных уровней.

В соответствии с локальными нормативными актами учреждения контроль вовлечения несовершеннолетних в различные формы занятости осуществляется администрацией учреждений в виде ежеквартальной сверки списка обучающихся группы риска социально опасного положения и СОП, занимающихся в объединениях.

Одним из эффективных критериев профилактической работы с обучающимися группы риска социально опасного положения и СОП по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних является организация учета несовершеннолетних систематически пропускающих или отсутствующих на занятиях без уважительных причин.

На момент проверки установлено, что в МАУ ДО «ДДЮТ» посещаемость обучающихся группы риска социально опасного положения и СОП фиксируется в журналах учета работы объединения, анализ отсутствующих контролируется социальным педагогом.

В образовательной организации осуществляется еженедельное ведение мониторинга «Посещение несовершеннолетними группы риска социально опасного положения и СОП занятий по ДООП в УДО», ежеквартальное ведение мониторинга «Вовлечение несовершеннолетних в мероприятия».

Система индивидуальной работы с обучающимися группы риска социально опасного положения и СОП в МАУ ДО «ДДЮТ» регламентируется индивидуальными программами коррекции (далее ИПК).

ИПК составлены согласно Постановлению Правительства Пермского края «Об утверждении порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в постановление Правительства Пермского края от 28.09.2016 № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально-опасного положения» от 26.11.2018 № 736-П (Протокол от 10.09.2019, № 1 (МАУ ДО «ДДЮТ»). В реализации ИПК участвуют педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, социальный педагог. Контроль осуществляет заместитель директора.

На момент проверки в МАУ ДО «ДДЮТ» обучается 73 несовершеннолетних категории «группы риска социально опасного положения» и 13 несовершеннолетних категории «СОП».

Доля обучающихся категории «группы риска социально опасного положения» и «СОП» составляет 2,7 % от общего количества обучающихся учреждения (3 180 чел.), что ниже установленного показателя качества



муниципальной услуги муниципального задания «Доля обучающихся категории «группы риска» и СОП от общего числа обучающихся УДО, получающих услугу по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в УДО» (4,5 %).

7.5. В ходе изучения документов заместителя директора МАУ ДО ДДОТ, подтверждающих осуществление контроля организации образовательного процесса, было выявлено, что все дополнительные общеразвивающие программы разработаны на основе методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242) и Приказа Минпросвещения России от 9 ноября 2018 г., № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». Структура программ соответствует рекомендациям и порядку, но, учитывая Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, недостаточно /или совсем отсутствуют в программах ориентация на метапредметные, профориентационные и личностные результаты обучающихся. В основе программ лежат предметные результаты. Формы аттестации в учреждениях - творческая работа, проект, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые занятия, вернисажи, соревнования и т.д., которые разрабатываются индивидуально для определения результативности усвоения образовательной программы, отражают цели и задачи программы. В каждой программе имеется диагностика и мониторинг усвоения программы, но нет анализа результатов и комплекса мер для дальнейшего развития. Мониторинг образовательного процесса в учреждении охватывает только одно направление работы учреждения: оценка результативности деятельности обучающихся. Другие направления работы (оценка качества осуществления образовательного процесса педагога дополнительного образования, оценка методической работы педагога дополнительного образования) не подвергаются системному анализу и мониторингу.

7.6. В учреждении имеется Положение о внутренней системе оценки качества образования, справки по результатам обучающихся, справки по итогам посещения занятий, справки по промежуточному контролю, но отсутствуют справки по проверке журналов.

7.7. В ходе изучения документов, отражающих информацию о прохождении курсовой подготовки и аттестации педагогическими работникам, было выявлено, что в учреждении имеются документы:



- графики курсовой подготовки администрации и педагогов на текущий год и перспективный план курсовой подготовки на 3 года;

- график аттестации педагогических работников на текущий год и перспективный план аттестации на 5 лет;

- создана и функционирует временная творческая группа педагогов учреждения, которые планируют прохождение процедуры аттестации в ближайшие 5 лет. Группа имеет план работы и протоколы заседаний;

- за каждым аттестующимся педагогом закреплен методист учреждения с целью оказания помощи в оформлении документов портфолио.

Все педагоги обучены на КПК. Имеют высшую квалификационную категорию – 7 человек, первую – 13 человек, соответствие занимаемой должности – 19 человек (48% от общего числа – 39 человек).

7.8. Анализ документов показал, что методическая работа с педагогами не имеет системный, целенаправленный, планомерный и проблемно-ориентированный характер, а также не строится на диагностико-аналитической основе с учетом особенностей развития учреждения и всех участников учебно-воспитательного процесса. Протоколы заседаний частично имеются. Работа над качеством образовательного процесса не прослеживается. Решения педагогических советов методической направленности направлены на педагога, а не на обучающихся. Деятельность педагогических советов носит организационный и информационный характер. Первый и последний в учебном году педсоветы не посвящены утверждению годового плана работы, обсуждению доклада директора учреждения по анализу работы за прошлый год и фундаментальному обсуждению задач на новый учебный год. Все заседания ПС не связаны тематически и не посвящены основной теме учреждения на учебный год. Работа педагогических сообществ и самообразование педагогов также тематически не связаны с проблемами, которые решаются на педсоветах.

7.9. Медиатека современных учебно-методических материалов педагогов носит закрытый характер и находится в ноутбуке у заместителя директора, доступ к которому не всегда имеется у педагогов учреждения. Методический мониторинг педагогов осуществляет заместитель директора лично и фиксирует активность педагогов в таблице.

7.10. Документация о приеме на обучение не соответствует обычаям делового оборота (в договорах о зачислении детей в объединение отсутствует надлежащее уведомление о содержании договорных отношений - подпись

родителей в том, что они действительно получили второй экземпляр на руки, договоры не пронумерованы).

8. На основании проведенной проверки пришли к следующим выводам:

8.1. Образовательный процесс в МАУ ДО «ДДЮТ» осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации». Обеспечена открытость и достоверность информации о программах для потребителя услуг дополнительного образования на официальном сайте МАУ ДО «ДДЮТ».

8.2. В учреждении имеется положительный опыт в привлечении детей с ОВЗ и детей-инвалидов к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

8.3. Учреждение осуществляет деятельность в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» согласно нормативным документам.

8.4. Анализ деятельности учреждения по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП показал, что работа в МАУ ДО «ДДЮТ» ведётся планомерно, но не в полном объеме.

8.5. Документация систематизирована, ведётся аккуратно, имеет эстетический вид.

8.6. Значит, деятельность МАУ ДО ДДЮТ по качеству предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в модуле

## 9. Рекомендации:

9.1. Рекомендовать провести работу по обновлению и корректировке программ, в дальнейшем осуществлять деятельность по обновлению программ по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

9.2. Рекомендовать разработку и внедрение адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом их особых образовательных потребностей.

9.3. Рекомендовать устранить несоответствие численности детей в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» и отчёте 1-ДО, предоставить справку о причине несоответствия по численности обучающихся в отдел дополнительного образования.

9.4. Пересмотреть систему деятельности учреждения по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП, вести её в полном объеме.

9.5. Продолжить взаимодействие со школами по вопросу вовлечения несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП в реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

9.6. Обозначения в мониторинге «Посещение несовершеннолетними группы риска социально опасного положения и СОП занятий по ДООП в УДО» – некорректны. Усовершенствовать форму мониторинга (внести изменения в обозначения).

9.7. Создать в учреждении педагогическое сообщество с целью обновления мониторинга и диагностики результативности программ. Куратором работы педагогического сообщества назначить заместителя директора по учебной работе. Контроль за работой группы возложить на методиста МАУ ЦСОиРО – Е.А.Воронину. Пересмотреть оценивание образовательных результатов обучающихся на основе использования оценочных процедур, ориентированных на индивидуальные нормы; перехода от оценки отдельных, изолированных умений к интегрированной и междисциплинарной оценке; внедрения деятельностных методов оценивания (в форме проектов, деловых игр, дебатов); использования ситуационных заданий и задач; сочетания оценки индивидуальных умений с оценкой умений работать в группе.

9.8. По каждой ДООП в конце учебного проводить общий анализ результатов и комплексом мер для дальнейшего развития.

9.9. На заседании методического совета пересмотреть и внести коррективы в Положение о внутренней системе оценки качества образования в контексте актуальных нормативно-правовых документов и с учетом современных социокультурных условий.

9.10. Взять под особый контроль педагогов, имеющих соответствие занимаемой должности, совместно разработать индивидуальный образовательный маршрут с целью аттестации на первую категорию.

9.11. Организовать обучение педагогических работников в педагогических учебных заведениях, в том числе путем освоения программы магистратуры по специальности «Педагог дополнительного образования» - не менее 1 человека.

9.12. Проанализировать деятельность педагогического совета учреждения. Педсовет должен стать транслятором педагогического опыта с учетом требований времени и задач, стоящих перед современным учреждением дополнительного образования. Включить в повестки ПС утверждение годового плана работы, обсуждение доклада директора

учреждения по анализу работы за прошлый год и фундаментальному обсуждению задач на новый учебный год в рамках реализации программы развития учреждения. Все методические мероприятия учреждения планировать в соответствии в методической темой учреждения на учебный год.

9.13. Создать закрытое сообщество педагогов учреждения в социальной сети «В Контакте», где будут размещены все современные учебно-методические материалы педагогов. Данное сообщество станет методической платформой для педагогов учреждения в вопросах обновления содержания ДООП, аттестации, участия в конкурсах и др., а также для личностного профессионального развития.

9.14. Усовершенствовать систему методического мониторинга педагогических работников. Рекомендовано создать Google-таблицу, где каждый педагог будет вносить личное участие в методических мероприятиях, семинарах, конференциях, курсах, конкурсах и тд. Обратиться за консультацией по данному направлению работы к методисту МАУ ЦСОиРО – Е.А.Ворониной.

9.15. Обеспечить заполнение педагогами журналов учета работы объединения в соответствии с нормативными требованиями. Заместителю директора спланировать контроль за ведением журналов педагогами дополнительного образования не реже 1 раза в месяц, результаты контроля оформлять в справке.

9.16. Привести в систему документацию о приёме на обучение (пронумеровать договоры о зачислении детей в объединение, внести в них соответствии с обычаями делового оборота надлежащее уведомление о содержании договорных отношений - подпись родителей в том, что они действительно получили второй экземпляр на руки).

9.17. Начать процесс обновления и перестройки образовательной системы, которая требует реконструкции и совершенствования в сферах содержания обучения и воспитания, деятельности методической службы.

Проверяющие:

Е.Н. Потехина

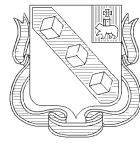
Н.Ю. Штылёва

Е.А. Воронина

С отчётом ознакомлена.

О.А. Шарипова,

и.о. директора МАУ ДО ДДОТ



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

04.02.2022 ..... № 04-01-03-156 .....

**О проведении документарной  
плановой проверки  
в МАУ ДО «Дворец детского  
(юношеского) творчества»**

В целях соблюдения требований нормативно – правовых актов в сфере дополнительного образования и воспитания муниципального, регионального и федерального уровней, в соответствии с планом деятельности Управления образования администрации г.Березники на февраль 2022 года  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Провести 10.02.2022 документарную плановую тематическую проверку «Качество предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» в МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» (далее МАУ ДО ДДЮТ).

2.Назначить комиссию для проведения проверки в составе:

-Потехиной Е.Н., заместителя начальника Управления образования,

-Штылевой Н.Ю., главного специалиста отдела дополнительного образования Управления образования,

-Вороной Е.А. методиста МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования».

3.Комиссии:

2.1.Провести проверку в соответствии с планом – заданием (приложение);

2.2.Представить отчёт о результатах проверки и.о.начальника Управления образования до 17.02.2022.

3.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.начальника управления

Е.Н. Потехина



А.О. Моисеев

Приложение к приказу  
Управления образования  
от 04.02.2022 № 04-01-03-156  
«О проведении документарной  
плановой проверки  
в МАУ ДО «Дворец детского  
(юношеского) творчества»

### **План – задание проведения плановой документарной тематической проверки**

1.Объект проверки: МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества (далее МАУ ДО ДДЮТ).

2.Цель: оценка качества предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в модуле Автоматизированной Информационной Системы «ЭПОС. Дополнительное образование».

3.Задачи:

3.1.Определить уровень контроля деятельности образовательной организации по внутренней системе оценке качества предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей.

3.2.Провести оценку качества работы учреждения по модулю АИС «ЭПОС. Дополнительное образование».

3.3.Установить спектр услуг, направленных на вовлечение детей – инвалидов и ОВЗ, группы риска СОП и СОП в учреждении дополнительного образования, формы деятельности образовательной организации по сетевому взаимодействию для работы с детьми учётных категорий.

3.4.Определить перспективы в повышении качества предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей по данному направлению.

4.Проверяемый период деятельности: сентябрь 2021 года – январь 2022 года.

5.Основание проведения проверки: план Управления образования администрации г.Березники.

6.Нормативные акты, исполнение которых проверяется:

-федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

-региональная программа воспитания на 2021 – 2025 годы;

-концепция развития дополнительного образования детей в Пермском крае до 2030 года;

-федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

-приказ Министерства образования и науки от 27.08. 2019 № 26-01-06-796 «О правилах подачи электронных заявлений и порядке работы образовательных организаций Пермского края, реализующих дополнительные общеобразовательные организации в модуле «Эпос. Дополнительное образование» Автоматизированной Информационной Системы «Электронная Пермская Образовательная Система».

7.Задание на проведение проверки:

-проверить институциональные нормативно – правовые документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и отражающие содержание деятельности учреждения (приложение 1);

-определить уровень предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, качество работы в модуле АИС «ЭПОС. Дополнительное образование».

8.Планируемая работа:

-изучение документов;

-собеседование с директором образовательной организации, заместителем директора, педагогом дополнительного образования;

9.Итоговые документы:

-отчет о результатах проверки;

-приказ о результатах проверки.

Приложение к плану – заданию  
документарной тематической  
проверки

**Перечень документов  
по вопросу организации деятельности  
оценки качества предоставления образовательных услуг  
дополнительного образования детей и работы в АИС «ЭПОС.  
Дополнительное образование»**

1. Документы заместителя директора образовательной организации, подтверждающие осуществление контроля организации образовательного процесса:

1.1. Расписание работы объединений дополнительного образования.

1.2. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля.

1.3. Программы и журналы объединений дополнительного образования. Перечень новых модулей и /или программ.

1.4. Справки об осуществлении контроля занятий в объединениях дополнительного образования.

1.5. Диагностика и мониторинг результативности программ. Аналитические справки, выводы.

1.6. Внутренняя система оценки качества образования.

1.7. Документация по работе в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование».

2. Документы, отражающие информацию о прохождении курсовой подготовки и аттестации педагогическими работниками.

2.1. График курсовой подготовки администрации и педагогов учреждения на текущий год

2.2. Перспективный план курсовой подготовки администрации и педагогов учреждения (на 3 года)

2.3. График аттестации педагогов на текущий год

2.4. Перспективный план аттестации педагогов на 5 лет

2.5. Программа и /или план работы с педагогами в межаттестационный период

2.6. Справки по итогам проведения методических и консультационных мероприятий по аттестации педагогов.

3. Документы, подтверждающие и отражающие результаты самообследования.



4. Документация по обучению детей с ОВЗ и детей – инвалидов.

4.1. График педагогов, прошедших курсовую подготовку по работе с детьми с ОВЗ и детьми – инвалидами

4.2. Перечень программ/модулей программ для детей с ОВЗ и детей – инвалидов

4.3. Эффективность реализации программ (диагностика, мониторинг, полнота реализации)

5. Документация, отражающая работу по сетевому взаимодействию.

6. Документация, отражающая работу администрации организации по просвещению и повышению компетентности педагогов.

6.1. Локальные акты (положения о Педагогическом совете, методическом совете, методических объединениях и педагогических сообществах)

6.2. Протоколы заседаний педагогического, методического советов и методических объединений и других педагогических сообществ

6.3. Планы работы Педагогического совета, методического совета, методических объединений и других педагогических сообществ

6.4. Наличие медиатеки современных учебно – методических материалов.

6.5. Наличие дидактических, методических, цифровых материалов, пособий, представленных в рамках деятельности методических объединений и педагогических сообществ.

6.6. План и /или программа работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами. Аналитические материалы, тестирование, диагностика по данному направлению.

6.7. Мониторинг участия педагогов в методической деятельности

7. Документы, регламентирующие организацию платных образовательных услуг.

7.1. Образовательные программы, учебные планы, расписание.

7.2. Полнота и эффективность реализации программ.

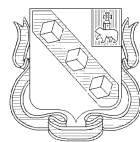
7.3. Внешний мониторинг и востребованность платных образовательных услуг.

7.4. Журналы платных услуг.

8. Документы о приеме на обучение (заявления, договоры с родителями, медицинские справки)

9. Результаты деятельности организации по работе в 2 сессиях по развитию дополнительного образования в течение 2021 года.

10. Программа воспитывающей деятельности в организации.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИКАЗ**

31.03.2022 ..... № 04-01-03-380

**Об итогах документарной  
плановой проверки  
в МАУ ДО «ДШИ  
им. Л.А. Старкова»**

На основании проведенной плановой тематической проверки «Качество предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» в МАУ ДО «Детская школа искусств им. Л.А. Старкова», отчета комиссии о результатах проверки МАУДО «Детская школа искусств им. Л.А. Старкова» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить справку по результатам плановой тематической проверки «Качество предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» в МАУ ДО «Детская школа искусств им. Л.А. Старкова» согласно приложению.

2. Признать деятельность МАУДО «Детская школа искусств им. Л.А. Старкова» по предоставлению качества образовательных услуг дополнительного образования детей, качества работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» удовлетворительной.

3. Руководителю МАУДО «Детская школа искусств им. Л.А. Старкова»:

3.1. Устранить нарушения, указанные в справке о результатах проверки МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» в срок до 08.04.2022.

3.2. Предоставить отчет об устранении выявленных нарушений, о выполнении рекомендаций комиссии в отдел дополнительного образования Управления образования в срок до 08.04.2022.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Потехину Е.Н., заместителя начальника Управления образования.

И.о. начальника управления

Н.Ю. Штылёва



А.О. Моисеев

Приложение к приказу  
Управления образования

от 31.03.2022 № 04-01-03-380  
«Об итогах документарной плановой  
проверки в МАУДО «Детская школа  
искусств им. Л.А. Старкова»

Справка о результатах  
документарной тематической проверки  
«Качество предоставления образовательных услуг дополнительного  
образования детей, работы в АИС «Эпос. Дополнительное образование»  
в МАУДО «Детская школа искусств им. Л.А. Старкова»

21.03.2022

В соответствии с приказом Управления образования от 09.03.2022 № 04-01-03-275 «О проведении документарной проверки в МАУДО «Детская школа искусств им. Л.А. Старкова», с целью соблюдения требований нормативно-правовых актов в сфере дополнительного образования и воспитания муниципального, регионального и федеральных уровней, 15.03.2022 была проведена документарная плановая тематическая проверка «Качество предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей, работы в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» в форме выхода в учреждение.

Задачи документарной проверки:

1. Определить уровень контроля деятельности образовательной организации по внутренней системе оценке качества предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей.

2. Провести оценку качества работы учреждения по модулю АИС «ЭПОС. Дополнительное образование».

3. Установить спектр услуг, направленных на вовлечение детей – инвалидов и ОВЗ, группы риска СОП и СОП в учреждении дополнительного образования, формы деятельности образовательной организации по сетевому взаимодействию для работы с детьми учётных категорий.

4. Определить перспективы в повышении качества предоставления образовательных услуг дополнительного образования детей по данному направлению.

Проверяемый период: сентябрь 2021 года – февраль 2022 года.

Проверяющие:

Потехина Е.Н., заместитель начальника Управления образования;

Штылева Н.Ю., главный специалист отдела дополнительного образования  
Управления образования;

Воронина Е.А., методист МАУ «Центр сопровождения, обеспечения развития образования».

В процессе проверки установлено, что при организации образовательной деятельности, профилактической работы учреждения дополнительного образования руководствуются следующими нормативными документами:

Федеральный уровень:

-Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный Закон РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Региональный уровень:

-Закон Пермского края от 10.05.2017 № 91-ПК «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Пермском крае»;

-Постановление Правительства Пермского края от 26.11.2018 № 736-п «Об утверждении порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в Постановление Правительства Пермского края от 28.09.2016 № 846 –п «Об утверждении порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения и СОП»;

-Региональная программа воспитания на 2021-2025 годы;

-Концепция развития дополнительного образования детей в Пермском крае до 2030 года;

-Приказ Министерства образования и науки от 27.08.2019 № 26-01-06-796 «О правилах подачи электронных заявлений и порядке работы образовательных организаций Пермского края, реализующих дополнительные общеобразовательные организации в модуле «Эпос. Дополнительное образование» Автоматизированной Информационной Системы «Электронная Пермская Образовательная Система».

1.В процессе проверки установлено соответствие деятельности МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» требованиям законодательства: Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в части наличия (обеспеченности) образовательного процесса дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами. Образовательный процесс ведется по 36 программам. Дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательной организации не реализуются.

Наименование (тематика) программ соответствует направленностям дополнительного образования, реализуемых в МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова».

В соответствии с п.1 статьи 97 Закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательные учреждения должны обеспечить открытость и доступность информации в системе образования. Данное требование в части наличия перечня программ, аннотаций к ним в МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» выполнено.

Для решения задач воспитания используется комплекс разнообразных форм деятельности, обозначенных как в общеобразовательных общеразвивающих программах дополнительного образования, так и в рабочей программе воспитания, успешно применяются современные технологии в развитии творческих способностей детей. Конкурсное движение – эффективный ресурс в разностороннем развитии ребёнка. Значительно представлен региональный компонент воспитания детей. Опережающий характер УДО не представлен. С точки зрения воспитания необходим акцент на ценностях: МИР, Отечество, Семья, Труд.

В ходе изучения документов обнаружено, что не во всех программах обновляется список используемой литературы, не внесены интернет – ресурсы, изменения в нормативные документы. В содержательной части дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах отсутствует техническая составляющая. Программы утверждены 27 сентября 2021 г., в период организации работы объединений дополнительного образования, а не до него.

В ходе изучения документов заместителя директора МАУ ДО «Школа искусств им. Л.А. Старкова», подтверждающих осуществление контроля организации образовательного процесса, было выявлено, что все дополнительные общеразвивающие программы разработаны на основе методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242) и Приказа Минпросвещения России от 9 ноября 2018 г., № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Структура программ соответствует рекомендациям и порядку, но, учитывая Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, недостаточно /или совсем отсутствуют в программах ориентация на результаты профессионального самоопределения обучающихся.

В основе программ лежит уровень освоения программы: низкий, средний, высокий, грамотно прописаны критерии определения названных уровней, методики измерений, формы аттестации.

Обеспечена открытость и достоверность информации о программах для потребителя услуг дополнительного образования на официальном сайте МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова».

Проверка выявила ряд несоответствий требованиям приказа Росособнадзора от 14.08.2021 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационной сети «Интернет» и формату представления информации:

в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Образование»:

-не размещена информация об описании образовательной программы с приложением ее копии;

-не размещены учебный план, методические разработки, календарный учебный график.

2.В МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» в 2021 – 2022 учебном году осваивают дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обучающиеся с ОВЗ (189 чел.), дети-инвалиды (21 чел.).

Наименование образовательной организации	2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год	
	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.	«дети с ОВЗ», чел.	«дети-инвалиды», чел.
МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова»	0	4	149	22	189	21

Статистика по охвату детей с ОВЗ и детей-инвалидов дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами в МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» за 3 года демонстрирует динамику увеличения охвата детей с ОВЗ, детей-инвалидов дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

Программное обеспечение образовательного процесса в МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова».

В учреждении разработаны и реализуются адаптированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы художественной направленности:

-АДООП «Я умею-мы поём!»;

-АДООП «Акварин».

В учреждении разработан и реализуется индивидуальный учебно-тематический план работы с детьми с ОВЗ в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: «Студия электронной музыки «Кластер». На проверку был предоставлен неутвержденный индивидуальный учебно-тематический план работы с детьми с ОВЗ.

Индивидуальные учебно-тематические планы работы с детьми с ОВЗ имеют право быть, но Министерство образования и науки РФ рекомендует разрабатывать и внедрять адаптированные программы, модернизировать программное обеспечение. Через адаптированные программы выстраиваются индивидуальный режим и темп освоения программы. Вариативность содержания и форм – это также конкурентное преимущество адаптированных программ дополнительного образования.

3.В МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» организована деятельность в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование», согласно Порядка работы образовательной организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в подсистеме «ЭПОС. Дополнительное образование», утвержденного Приказом МОиН ПК от 27.08.2019 № СЭД-26-01-06-796.

Учреждением определены ответственные сотрудники за работу в подсистеме «ЭПОС. Дополнительное образование», подготовлен и издан соответствующий локальный акт:

-Приказ «О работе в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» от 17.11.2021 № 977.

Учреждением заполнена информация о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых 2021 – 2022 учебном году, в АИС «ЭПОС, Дополнительное образование», внесены данные о детях, которые обучаются в МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

В ходе проверки установлено, что количество внесенных данных обучающихся МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» не соответствует данным о количестве детей, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, статистического отчета 1-ДО (за 2021 год).

В 2021 – 2022 учебном году МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» внесены данные в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» 4 118 чел. (уникальные обучающиеся) и 4 217 чел. (услуги).

По данным статистического отчета образовательной организации 1-ДО численность обучающихся составляет 4207 чел. (уникальные обучающиеся) и 4 772 чел. (услуги).

4.В учреждении организована работа по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП.

В МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» подготовлены и изданы локальные акты:

-приказ ОО от 09.11.2021 № 954 «О назначении ответственного за профилактику и предупреждение суицидального поведения среди обучающихся»;

-приказ ОО от 05.10.2021 № 862 «О назначении ответственных за заполнение карт индивидуальной профилактической коррекции/ обучающихся группы риска социально опасного положения и находящихся в СОП»;

-приказ ОО от 05.10.2022 № 865 «О проведении тематических и групповых и индивидуальных консультаций для отдельных категорий».

Учреждением составлены следующие документы:

-договоры о совместной деятельности с общеобразовательными организациями, в которых обучаются несовершеннолетние группы риска социально опасного положения и СОП, посещающие объединения МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова»;

-циклограмма работы социального педагога на 2021 – 2022 учебный год - график индивидуальных консультаций социального педагога для несовершеннолетних «группы риска социально опасного положения» и «СОП» на 2021 – 2022 учебный год;

-график тематических консультаций социального педагога для педагогов дополнительного образования на 2021 – 2022 учебный год;

-график тематических консультаций социального педагога для законных представителей несовершеннолетних (родителей) на 2021 – 2022 учебный год;

В соответствии с локальными нормативными актами учреждений контроль вовлечения несовершеннолетних в различные формы занятости осуществляется администрацией учреждений в виде ежемесячной сверки списка обучающихся группы риска социально опасного положения и СОП, занимающихся в объединениях.

Одним из эффективных критериев профилактической работы с обучающимися группы риска социально опасного положения и СОП по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних является организация учета несовершеннолетних систематически пропускающих или отсутствующих на занятиях без уважительных причин.

На момент проверки установлено, что в МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» посещаемость обучающихся группы риска социально опасного положения и СОП фиксируется в журналах учета работы объединения, анализ отсутствующих контролируется социальным педагогом.

Социальным педагогом организована ежемесячная сверка посещаемости несовершеннолетними группы риска социально опасного положения и СОП занятий по ДООП. Итоги ежемесячных сверок отражены в справках социального педагога.

В образовательной организации отсутствует еженедельное ведение мониторинга «Посещение несовершеннолетними группы риска социально



опасного положения и СОП занятий по ДООП в УДО», ежеквартальное ведение мониторинга «Вовлечение несовершеннолетних в мероприятия» (см. приказ от 15.04.2021 № 04-01-03-315 «О результатах проверки состояния организации профилактической работы с несовершеннолетними группы риска социально опасного положения и СОП в учреждениях дополнительного образования).

В МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» социальным педагогом осуществляется групповое и индивидуальное консультирование несовершеннолетних категории «группы риска социально опасного положения» и «СОП», обучающихся МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова», педагогов дополнительного образования, законных представителей несовершеннолетних, согласно графика тематических консультаций социального педагога для педагогов дополнительного образования на 2021 – 2022 учебный год, графика тематических консультаций социального педагога для законных представителей несовершеннолетних (родителей) на 2021 – 2022 учебный год. Графики утверждены приказом ОО.

На проверку не были представлены документы по учету проводимых мероприятий в МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова».

Система индивидуальной работы с обучающимися группы риска социально опасного положения и СОП в МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» регламентируется индивидуальными программами коррекции (далее ИПК).

ИПК составлены на 139 несовершеннолетних категории «группы риска социально опасного положения» и «СОП», утверждены директором образовательной организации, не утверждены коллегиальным органом, во многих ИПК отсутствует наименование мероприятий.

В реализации ИПК участвуют педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, социальный педагог. Контроль осуществляет заместитель директора.

На момент проверки в МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» обучается 139 несовершеннолетних категории «группы риска социально опасного положения» и «СОП».

Доля обучающихся категории «группы риска социально опасного положения» и «СОП» составляет 3,3 % от общего количества обучающихся учреждения (4 207 чел.), что ниже установленного показателя качества муниципальной услуги муниципального задания «Доля обучающихся категории «группы риска» и СОП от общего числа обучающихся УДО, получающих услугу по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в УДО» (4,5 %).

5.В процессе проверки были изучены институциональные нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, отражающие содержание деятельности учреждения.

В учреждении имеется Положение о внутренней системе оценки качества образования, справки по результатам обучающихся, справки по итогам посещения занятий, справки по промежуточному контролю, справки по проверке журналов. Все журналы имеют эстетичный вид, аккуратно заполняются педагогами дополнительного образования, но нигде нет информации о выполнении программы.

Анализ документов показал, что методическая работа с педагогами имеет системный, целенаправленный, планомерный и проблемно-ориентированный характер, а также строится на диагностико-аналитической основе с учетом особенностей развития учреждения и всех участников учебно-воспитательного процесса. Протоколы заседаний имеются.

Учреждение отличается внедрением инновационных технологий по родительскому образованию. Методическое обеспечение, сопровождение муниципального «Союза самых счастливых родителей» позволяет организации дополнительного образования заявиться на присвоение статуса ресурсного центра родительского образования.

Документация о приеме на обучение не соответствует обычаям делового оборота (в договорах о зачислении детей в объединение имеется надлежащее уведомление о содержании договорных отношений - подпись родителей в том, что они действительно получили второй экземпляр на руки, но второй экземпляр договора фактически находится в учреждении, договоры не пронумерованы).

В ходе изучения документов методиста МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова», подтверждающие осуществление контроля организации образовательного процесса, были предоставлены следующие документы:

- графики курсовой подготовки администрации и педагогов на текущий год и в перспективе на 3 года;

- графики аттестации педагогов на текущий год и в перспективе на 5 лет;

- программа и план работы с педагогами в межаттестационный период отсутствуют, но в учреждении создана временная творческая группа по подготовке педагогов, аттестующихся в ближайшие один, два года под руководством педагога дополнительного образования с высшей квалификационной категорией (курирует данную работу методист учреждения);

- справки по итогам проведения методических и консультационных мероприятий по аттестации педагогов представлены в виде журнала, в котором в рукописном варианте имеется лишь фиксация проведенных консультаций с подписью педагога.

6.С целью изучения документов, отражающих работу администрации учреждения по просвещению и повышению компетентности педагогов были проверены следующие локальные акты:

- положения о педагогическом совете, методическом совете, педагогических сообществах;

-протоколы заседаний педагогического, методического и других педагогических сообществ;

-мониторинг участия педагогов в методической деятельности.

Анализ документов показал, что методическая работа с педагогами имеет системный, целенаправленный, планомерный и проблемно-ориентированный характер, но не всегда строиться на диагностико-аналитической основе с учетом особенностей развития учреждения и всех участников учебно-воспитательного процесса.

Работа над качеством образовательного процесса представлена не в полном объеме. Следует начать работу по внутренней системе оценке качества образования.

Медиатека современных учебно-методических материалов педагогов представлена в виде закрытого методического сообщества в социальной сети «ВКонтакте» только для педагогов учреждения. В сообществе размещены методические материалы по организации и обновлению учебного процесса педагогов учреждения, по работе творческих групп и методических объединений, инновационной деятельности. Следует отметить, что в сообществе, для изучения и работы педагогов, размещены также нормативно-правовые документы по аттестации и повышению квалификации, положения конкурсов, конференций и семинаров различных уровней, а также современные и актуальные методические разработки, статьи, сборники.

Методическая активность педагогов фиксируется в Google-таблице, которую заполняют педагоги самостоятельно. Методический мониторинг, диагностику и анализ данных педагогов осуществляет методист учреждения.

С молодыми педагогами и вновь пришедшими педагогами ведется работа на основе муниципальной модели адаптации молодых педагогов со стажем работы до 3-х лет. Имеется приказ о назначении педагога-наставника.

### **Выводы. Рекомендации**

1. Образовательный процесс в МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

Дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательной организации не реализуются.

Обеспечена открытость и достоверность информации о программах для потребителя услуг дополнительного образования на официальном сайте МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова».

Проверка выявила ряд несоответствий требованиям приказа Рособнадзора от 14.08.2021 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационной сети «Интернет» и формату представления информации:

-в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Образование»:

-не размещена информация об описании образовательной программы с приложением ее копии;

-не размещены учебный план, методические разработки, календарный учебный график, рабочая программа воспитания.

#### **Рекомендовать**

1.1.Привести наименование учреждения в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

Срок: до 31.05.2022.

1.2.Разместить на официальном сайте образовательной организации в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Образование»:

-информацию об описании образовательной программы с приложением ее копии;

-учебный план, методические разработки, календарный учебный график, рабочую программу воспитания.

Срок: до 01.04.2022.

1.3.Провести работу по обновлению и корректировке программ, в дальнейшем осуществлять деятельность по обновлению программ по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.4.Дополнить содержательную матрицу рабочей программы воспитания (особенно региональный компонент). Указать источники, на основе которых составлялась программа. В приложении описать глоссарий.

1.5.Обеспечить заполнение педагогами журналов учета работы объединения в соответствии с нормативными требованиями. Заместителю директора спланировать контроль за ведением журналов педагогами дополнительного образования не реже 1 раза в месяц с обязательным контролем выполнения программ.

1.6.Привести в систему документацию о приёме на обучение (пронумеровать договоры о зачислении детей в объединение, выдать второй экземпляр на руки родителям).

1.7.Рекомендовать администрации учреждения направить заявку в городской научно-педагогический совет с целью присвоения учреждению статуса муниципального ресурсного центра по родительскому образованию.

2.В МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» имеется положительный опыт в привлечении детей с ОВЗ и детей-инвалидов к реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

#### **Рекомендовать**

2.1. Разработать и внедрить адаптированные дополнительные общеобразовательные программы, способствующие социально-психологической реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом их особых образовательных потребностей.

Срок: до 01.09.2022.

3. Учреждение осуществляет деятельность в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование», согласно нормативным документам. Количество внесенных данных обучающихся МАУДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» в АИС «ЭПОС. Дополнительное образование» не соответствует данным о количестве детей, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, статистического отчета 1-ДО (за 2021 год).

#### **Рекомендовать**

3.1. Устранить несоответствие. Срок: до 01.04.2022.

4. Анализ деятельности учреждения по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП показал, что работа в МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова» ведётся планомерно, но не в полном объеме.

#### **Рекомендовать**

4.1. Продолжить взаимодействие со школами по вопросу вовлечения несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП в реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

4.2. Внести изменения в наименование локального акта ОО (приказ ОО от 05.10.2021 № 862 «О назначении ответственных за заполнение карт индивидуальной профилактической коррекции/ обучающихся группы риска социально опасного положения и находящихся в СОП»).

Срок: до 01.04.2022.

4.3. Утвердить ИПК коллегиальным органом учреждения, внести коррективы в форму (наименование документа) и в содержательную часть ИПК:

- в разделе «Отметка о реализации мероприятия» указать даты проведенных мероприятий,

- внести раздел «Результат реализации мероприятий».

В данном поле необходимо сформулировать и описать достигнутый промежуточный или конечный результат мероприятия или указать причины невыполнения мероприятия. Сравнить с ожидаемым результатом. Предоставить ИПК с внесенными правками. Срок: до 08.04.2022.

4.4. Разработать и утвердить еженедельный мониторинг «Посещение несовершеннолетними группы риска социально опасного положения и СОП занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в учреждении дополнительного образования, ежеквартальный мониторинг «Вовлечение несовершеннолетними группы риска социально опасного положения и СОП в мероприятия».

Срок: до 01.04.2022.

4.5. Разработать план социального педагога на 2021 – 2022 учебный год, в план включить следующие направления (разделы):

- диагностическая и экспертная работа,
- просветительская и организационно-методическая работа,
- профилактическая работа,
- консультативная и коррекционно-развивающая работа.

4.6. Утвердить приказом учреждения План работы социального педагога.

Срок: до 01.04.2022.

4.7. Продолжить ведение соответствующей документации, подтверждающей выполнение (реализацию) разработанных планов, программ на уровне образовательной организации (например: отчет по выполнению Планов, Программ, аналитические справки социального педагога, заместителя директора по ВР по итогам полугодия, справки по результатам участия в акциях различных уровней, по взаимодействию со специалистами субъектов системы профилактики и др.).

5. В ходе изучения документов, отражающих информацию о прохождении курсовой подготовки и аттестации педагогическими работниками было выявлено, что в учреждении имеются:

- графики курсовой подготовки администрации и педагогов на текущий год и перспективный план курсовой подготовки на 3 года;

- график аттестации педагогических работников на текущий год и перспективный план аттестации на 5 лет;

- создана и функционирует временная творческая группа педагогов учреждения, которые планируютхождение процедуры аттестации в ближайшие 2 года. Группа имеет план работы и протоколы заседаний;

Все педагоги обучены на КПК. Имеют высшую квалификационную категорию – 13 человек, первую – 5 человек, соответствие занимаемой должности – 9 человек, не имеют соответствия занимаемой должности – 7 человек.

### **Рекомендовать**

5.1. Взять под особый контроль педагогов, имеющих соответствие занимаемой должности, совместно разработать индивидуальный образовательный маршрут с целью аттестации на первую категорию.

Срок: 01.06.2022.

5.2. Организовать обучение педагогических работников в педагогических учебных заведениях, в том числе путем освоения программы магистратуры по специальности «Педагог дополнительного образования».

5.3. Создать график индивидуальных консультаций по аттестации педагогических работников на первую и высшие квалификационные категории на текущий и следующий учебные годы.

Срок: до 01.04.2022.

5.4. Создать электронный журнал методических и консультационных мероприятий по аттестации педагогов, в котором будут отражены систематическая индивидуальная работа с педагогами, аналитические данные и перспектива развития педагогов в данном направлении.

Срок: до 01.09.2022.

6. С молодыми педагогами и вновь пришедшими педагогами ведется работа на основе муниципальной модели адаптации молодых педагогов со стажем работы до 3-х лет. Имеется приказ о назначении педагога-наставника.

### **Рекомендовать**

6.1. Разработать план работы или программу педагога-наставника с молодыми и вновь прибывшими педагогами на основе проведенной диагностики затруднений и выявленных дефицитов. Организовать работу с педагогами по подготовке на первую квалификационную категорию.

Срок: до 01.09.2022.

6.2. Начать работу по разработке индивидуальных образовательных маршрутов педагогов на основе личных встреч администрации и педагогов учреждения в апреле 2022 года и выявленных дефицитов.

Срок: до 01.08.2022.

6.3. Изучить администрации учреждения нормативные документы по ВСОКО в УДО (документы были направлены в учреждение методистом МАУ ЦСО и РО в январе 2022 года).

6.4. Организовать работу временной творческой группы педагогов по внутренней системе оценке качества образования в учреждении.

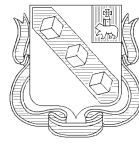
6.5. Продолжать работу по комплексной диагностике профессиональных затруднений педагогов с последующим полным анализом данной ситуации с учетом особенностей развития учреждения и всех участников учебно-воспитательного процесса.

6.6. Организовать обучение педагогических работников в педагогических учебных заведениях, в том числе путем освоения программы магистратуры по специальности «Педагог дополнительного образования» - не менее 1 человека. Спланировать цикл мероприятий с целью повышения профессиональной компетентности педагогов в сфере воспитания в дополнительном образовании.

7. Руководителю предоставить объяснительную записку с указанием причин выявленных нарушений, замечаний, план-график устранения нарушений, замечаний по форме.

Срок: до 08.04.2022.

№ п/п	Наименование нарушения, замечания	Наименование мероприятия по устранению нарушения, замечания	Сроки устранения нарушения, замечания	Ответственный



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

22.03.2022 № 04-01-03-348  
..... № .....

**О проведении документарной  
тематической проверки  
«Модели интеграции основного  
и дополнительного образования  
в воспитательной системе  
школы»**

В соответствии с планом работы Управления образования на март 2022 года, с целью соблюдения образовательными организациями действующего законодательства в сфере воспитания, социализации, дополнительного образования обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Провести документарную тематическую проверку «Модели интеграции основного и дополнительного образования в воспитательной системе школы» (далее – проверка) в МАОУ СОШ № № 1, 2, 8, 11, 12, 16, 29.

2.Создать комиссию по проведению проверки в составе:

-Авсеенко Н.Л., заведующего отделом дополнительного образования Управления образования;

-Сухановой Н.В., заведующего отделом школьного образования Управления образования;

-Ворониной Е.А., методиста МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования».

3.Комиссии:

3.1.Организовать проведение проверки с 29.03.2022 по 09.04.2022;

3.2.Провести проверку в соответствии с планом – заданием (приложение);

3.3.В процессе проверки осуществить анализ документов и материалов, характеризующих деятельность учреждений, в том числе НПА, по вопросам, подлежащим проверке.

3.4.Предоставить отчет о результатах проверки в срок до 22.04.2022.



4. Контроль за исполнением приказа возложить на Потехину Е.Н., заместителя начальника Управления образования.

И.о.начальника управления



А.О. Моисеев

Н.Л. Авсеенко

Приложение к приказу  
Управления образования  
от 22.03.2022 № 04-01-03-348  
«О проведении документарной  
тематической проверки  
«Модели интеграции основного  
и дополнительного образования  
в воспитательной системе школы»

### **План – задание проведения проверки**

1. Объект проверки: МАОУ СОШ № № 1, 2, 8, 11, 12, 16, 29.

2. Цель: Оценка моделей интеграции основного и дополнительного образования в воспитательных системах МАОУ СОШ №№ 1, 2, 8, 11, 12, 16, 29.

3. Задачи:

3.1. Провести анализ наличия моделей интеграции основного и дополнительного образования, их структуры и качественного состояния, в том числе моделей взаимодействия школ и УДО в реализации образовательных программ профильных классов;

3.2. Оценить уровень вовлеченности обучающихся в систему дополнительного образования с учетом их запросов и интересов, в том числе охват дополнительными образовательными программами обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета;

3.3. Проанализировать нормативно-правовые и методические документы и полноту управленческих функций по теме проверки.

4. Проверяемый период деятельности: сентябрь 2021 года – март 2022 года.

5. Основание проведения проверки: план Управления образования администрации г. Березники.

6. Нормативные акты, исполнение которых проверяется:

- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный Закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный Закон РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

- региональная программа воспитания на 2021 – 2025 годы;

- концепция развития дополнительного образования детей в Пермском крае до 2030 года.

## 7. Задание на проведение проверки:

7.1. Провести анализ наличия моделей интеграции основного и дополнительного образования, их структуры и качественного состояния, в том числе моделей взаимодействия школ и УДО в реализации образовательных программ профильных классов:

- институциональные нормативно – правовые документы, регламентирующие организацию работы по созданию и внедрению моделей интеграции основного и дополнительного образования в воспитательной системе образовательной организации: рабочая программа воспитания с приложениями;

- документация, отражающая работу по сетевому взаимодействию с УДО в рамках воспитательной системы (договоры, совместные планы, программы);

- протоколы заседаний педагогического, методического советов, методических объединений и других педагогических сообществ по теме проверки;

- наличие дидактических, методических, цифровых ресурсов и МТБ для реализации задач интеграции;

- документы, подтверждающие и отражающие результаты самообследования.

7.2. Оценить уровень вовлеченности обучающихся в систему дополнительного образования с учетом их запросов и интересов, в том числе охват дополнительными образовательными программами обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета:

- мониторинг вовлеченности обучающихся в систему дополнительного образования (персучет, ЭПОС. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ);

- программы ИПР и ИПК на обучающихся учетных категорий (выборочно);

- результаты опросов, анкетирования, изучение потребительского спроса на систему дополнительного образования.

7.3. Проанализировать нормативно-правовые и методические документы и полноту управленческих функций по теме проверки (функции планирования, организации, контроля, мониторинга, мотивации и др.):

- документы заместителя директора образовательной организации, подтверждающие осуществление контроля по теме проверки;

- диагностика и мониторинг результативности моделей интеграции в воспитательной системе, аналитические справки, выводы, меры управленческого реагирования.

## 8. Планируемая работа:

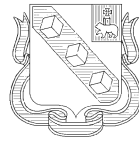
8.1. Изучение документов;

8.2. Собеседование с директором образовательной организации, заместителем директора, руководителем ШМО классных руководителей (по согласованию).

9.Итоговые документы:

9.1.Отчет о результатах проверки;

9.2.Приказ о результатах проверки.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИКАЗ**

**20.05.2022 № 04-01-03-571**

**О результатах документарной  
тематической проверки  
«Модели интеграции основного  
и дополнительного образования  
в воспитательной системе  
школы»**

На основании проведенной документарной тематической проверки МАОУ СОШ №№ 1, 2, 8, 11, 12, 16, 29  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить справку по результатам документарной тематической проверки «Модели интеграции основного и дополнительного образования в воспитательной системе школы» в МАОУ СОШ №№ 1, 2, 8, 11, 12, 16, 29 согласно приложению.

2. Руководителям МАОУ СОШ №№ 1, 2, 8, 11, 12, 16, 29:

2.1. Предоставить в отдел дополнительного образования Управления образования планы-графики устранения замечаний, выполнения рекомендаций и предложений комиссии в срок до 25.05.2022;

2.2. Рассмотреть на совещаниях при директоре, на заседании школьного методического объединения классных руководителей результаты проверки в срок до 25.05.2022, предоставить протоколы данных совещаний в отдел дополнительного образования Управления образования в срок до 30.05.2022.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделом дополнительного образования Управления образования Авсеенко Н.Л.

И.о. начальника управления

Н.Л. Авсеенко



А.О. Моисеев

Приложение к приказу  
Управления образования  
от 20.05.2022 № 04-01-03-571  
«О результатах документарной  
тематической проверки  
«Модели интеграции основного  
и дополнительного образования  
в воспитательной системе школы»

### **Справка**

#### **Об итогах проведения документарной тематической проверки «Модели интеграции основного и дополнительного образования в воспитательной системе школы»**

В соответствии с приказом Управления образования от 22.03.2022 № 04-01-03-348 «О проведении документарной тематической проверки «Модели интеграции основного и дополнительного образования в воспитательной системе школы» была проведена плановая проверка МАОУ СОШ № 1,2,8,11,12,16,29 в форме выхода в учреждение, изучения документации, анализа материалов, размещенных на официальном сайте образовательной организации, и собеседования с представителями администрации учреждения.

Дополнительное образование учащихся – важнейшая составляющая образовательного пространства школы. Оно социально востребовано, и поэтому интеграция общего и дополнительного образования выделена учреждениями в качестве одного из направлений деятельности образовательного учреждения.

Взаимодействие основного и дополнительного образования помогает обеспечивать непрерывность образования, осуществлять социально-психологическую адаптацию учащихся, развивать их творческие способности, проводить профориентацию среди школьников.

Взаимопроникновение этих двух сфер обеспечивает целостность образования, ее многообразие и развитие.

Интеграция общего и дополнительного образования реализуется через использование часов учебного плана, плана внеурочной деятельности и часов учреждений дополнительного образования.

Преподавание ведут педагоги школы, тренеры спортивных школ, педагоги дополнительного образования учреждений дополнительного образования.

Работа спортивных секций организуется и проводится в спортивных залах в холодное время года и на спортивных площадках в теплую погоду (при наличии).

Предметные, тематические объединения дополнительного образования работают в кабинетах строго в соответствии с установленным и утвержденным директором школы графиком. График составлен на основании тарификационной ведомости и расписания уроков с учетом санитарно-гигиенических норм.

Работа объединений и секций учреждений дополнительного образования, спортивных школ и др. проводится согласно двухстороннему договору директора школы с учреждениями дополнительного образования, спортивными школами и др., согласно графику занятости спортивного зала и кабинетов, составленному с учетом санитарно-гигиенических норм.

В ходе проверки и изучения документации установлено, что сотрудничество на основе договора или соглашения проверяемых школ с учреждениями дополнительного образования детей способствует сближению основного и дополнительного образования детей. Благодаря творческим и деловым контактам школ с учреждениями дополнительного образования детей, отмечается улучшение содержания и уровня подготовки различных массовых мероприятий: праздников, соревнований, концертов, выставок и др. Такое сотрудничество позволяет координировать планы работы, учитывать возможности школы и учреждений дополнительного образования детей в интересах личности обучающихся. Не менее важно творческое сотрудничество с учителями-предметниками, классными руководителями: совместное обсуждение волнующих всех проблем (воспитательных, дидактических, социальных, общекультурных), что дает возможность не только создать методические объединения, педагогические мастерские, но и единый педагогический коллектив, что способствует профессиональному обогащению.

Во всех проверяемых школах административные команды рассматривают совокупность образовательных учреждений как систему общего образования, в рамках которой ребёнок должен иметь возможность выбора индивидуального образовательного маршрута, способность реализовать его ожидаемые результаты, т.е. быть готовым к самостоятельному решению проблем, значимых для него. Поэтому наибольшую актуальность приобретают вопросы сетевого взаимодействия разных типов образовательных учреждений, расширения возможностей общего образования, оптимальное использование кадрового, научно-методического, материально-технического потенциала в интересах развития личности ребёнка. Данные концептуальные подходы отражены в Уставах школ и в Рабочих программах воспитания.

Проверкой установлено, что в рамках сетевого взаимодействия удаётся обмениваться различными типами ресурсов (кадровыми, материально-трудовыми, методическими и пр.), в результате чего в той или иной степени каждый учащийся имеет доступ к интегрированным образовательным ресурсам, принадлежащим сети образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей.

В Федеральном государственном образовательном стандарте второго поколения внеурочной деятельности школьников уделено особое внимание, определено особое пространство и время в образовательном процессе, как неотъемлемой части базисного учебного плана.

Одним из критериев полной готовности образовательного учреждения к введению ФГОС является определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности. Для организации и полноценного функционирования такого образовательного процесса требуются согласованные усилия многих социальных субъектов: образовательного учреждения, семьи, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, традиционных религиозных организаций и общественных объединений. Оптимальные связи в решении этой концептуальной задачи налажены в школах №№ 2,8,12, что отражено в организационных моделях интеграции основного и дополнительного образования. В названных школах организационные структуры взаимодействия с учреждениями дополнительного образования наиболее полные и эффективные как по структурным элементам (урочная, внеурочная деятельность, дополнительное образование, учебно-тренировочный процесс, мероприятия воспитывающей деятельности), так по направленностям дополнительного образования и программному обеспечению модели интеграции. В таком сотрудничестве и взаимопонимании система дополнительного образования детей в школах №№ 2,8,12 оформлена в самостоятельную организационную структуру на базе школы, существующую в тесной интеграционной связи с учебно-воспитательным процессом школы. Интегрированные образовательные программы учреждения дополнительного образования детей наравне со школьными учебными программами по определенным образовательным областям в дальнейшем могут вводиться в Учебный план школы для их непосредственной реализации. Примером такого введения являются программы кадетских классов в школе №2, могут быть программы педагогических классов в школе № 11, медицинских классов в школе № 8. К сожалению, в школе № 29 перестали существовать классы правовой направленности, работавшие в интеграции не только с УДО, но и с органами МВД и Прокуратурой. Наличие классов с углубленным изучением предметов или профилем повышает привлекательность образовательных услуг у потребителя, расширяет возможности для всестороннего развития личности ребенка, способствует его раннему профессиональному самоопределению. В данном направлении отмечаются упущенные возможности для обучающихся в школе № 29.

Анализ успешности обучающихся в результате интеграции основного и дополнительного образования наиболее четко прослеживается в школах №№ 2, 12. Обучающиеся школы № 2 становятся обладателями Знака отличия Пермского края «Гордость Пермского края» и премии главы города «Ступени к успеху» в номинации «Общественная активность» (за последние 3 года – 5 воспитанников кадетских классов, членов ВВПОД «ЮНАРМИЯ»). Обучающиеся школы № 12 ежегодно лидируют в рейтинге образовательных организаций по названным наградам (36 чел. за 3 года стали обладателями знака «Гордость Пермского края»



и премии главы города). То есть, объединение основного и дополнительного образования благотворно повлияет на улучшение показателей успеваемости учащихся и повышение качества нравственно-эстетического воспитания детей и подростков.

Это наглядный пример эффективности моделей интеграции основного и дополнительного образования в школах №№ 2, 12 выполнения основных функций моделей взаимодействия для создания целостного образовательного пространства:

образовательная – обучение ребенка по дополнительным образовательным программам, получение им новых знаний;

креативная – создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности;

воспитательная – обогащение и расширение культурного слоя общеобразовательного учреждения, формирование в школе культурной среды, определение четких нравственных ориентиров;

компенсационная – освоение ребенком новых направлений деятельности, дополняющих основное образование и создающих эмоционально значимый для ребенка фон, предоставление ребенку гарантий достижения успеха в избранных им сферах творческой деятельности;

рекреационная – организация содержательного досуга как сферы восстановления психофизических сил ребенка;

профориентационная – формирование устойчивого интереса к социально значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов ребенка, включая предпрофессиональную ориентацию. При этом общеобразовательное учреждение способствует не только дифференциации интересов ребенка, но и помогает выбрать форму дополнительного образования, где его способности и получают развитие;

интеграционная – создание единого образовательного пространства;

функция социализации – освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;

функция самореализации – самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, успех, саморазвитие.

В школах №№ 1, 8, 11, 16, 29 также реализуются функции образовательная, воспитательная, рекреационная, социализации, начала развиваться профориентационная функция в школах №№ 8, 11. Однако для формирования целостной образовательной среды, с креативным и личностно-развивающим подходом, практико-деятельностной основой образовательного процесса, необходима доработка моделей интеграции всем пяти вышеназванным школам.

Свот-анализ моделей интеграции по 16 основным маркерам во всех проверяемых школах представлен в приложении № 1.

Анализ развития дополнительного образования детей в общеобразовательных школах №№ 1,2,8,11,12,16,29 показывает, что сегодня существует несколько моделей его организации.

Первая модель характеризуется случайным набором объединений, кружков, секций, клубов по интересам, работа которых не всегда сочетается друг с другом. Вся внеклассная и внеурочная деятельность полностью зависит от имеющихся кадровых и материальных возможностей; стратегические линии развития дополнительного образования не прорабатываются (школы №№ 1, 16,29).

Вторая модель отличается внутренней организованностью каждой из имеющихся в общеобразовательном учреждении структур дополнительного образования, хотя, как единая система еще не функционирует. Тем не менее, в таких моделях встречаются оригинальные формы работы, объединяющие как детей, так и детей и взрослых (творческие лаборатории, хобби-центры, программы социально-педагогической и естественно-научной направленности и т.п.). Нередко в таких школах сфера дополнительного образования становится открытой зоной поиска в процессе обновления содержания основного образования, его резервом и опытной лабораторией (школы №№ 8,11).

Третья модель организации дополнительного образования строится на основе тесного взаимодействия общеобразовательного учреждения с одним или несколькими учреждениями дополнительного образования детей. Образовательное учреждение и специализированное УДО, регулярно разрабатывают совместную программу деятельности, которая во многом определяет содержание дополнительного образования (школы №№ 2, 12).

Четвертая модель интеграции общего и дополнительного образования детей на базе образовательного учреждения, не представленная и не работающая на сегодняшний день в проверяемых школах, представляет новый тип образовательного учреждения - центр образования или образовательный комплекс. Характеристикой такой модели является единое образовательное пространство, не разделенное на общее и дополнительное образование; функционирование учреждения в течение полного дня; обеспечение возможности выбора обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, при усвоении которых сочетаются требования стандарта общего образования и индивидуальные предпочтения родителей и детей и т.д. Модель учитывает специфику всех ступеней образования. Это то, к чему необходимо стремиться образовательным организациям основного и дополнительного образования.

#### Основные выводы и предложения по итогам проверки

Интегративный подход предполагает, прежде всего, многомерность и единство образования, одновременное и равновесное функционирование трех его элементов: обучения, воспитания, творческого развития личности в их взаимосвязи. Все проверенные школы в той или иной степени внедряют данный

подход в формировании единого, целостного образовательного пространства, в большей степени школы №№ 2,12, в меньшей – школы №№ 8,11, остальные – в наименьшей степени.

Проверка показала, что дополнительное образование во всех школах позволяет расширить потенциал общего (базового) образования за счет более полного использования личностных ресурсов обучающихся посредством реализации досуговых, кружковых и факультативных форм освоения социального опыта познавательной, исполнительской и творческой деятельности.

По результатам документарной тематической проверки «Модели интеграции основного и дополнительного образования в воспитательной системе школы» образовательным организациям необходимо:

МАОУ СОШ №№ 1,2,8,11,12,16, 29:

1.Разработать и внедрить комплексный мониторинг интеграции основного и дополнительного образования в воспитательной системе школы: мониторинг уровня занятости учащихся дополнительным образованием, влияние интеграции на состояние здоровья, успеваемость и развитие личности учащихся, выводы, меры управленческого реагирования.

Срок до 01.06.2022

2.Обеспечить ведение административной командой учреждения системной контрольно-аналитической деятельности: фиксацию результатов и их отражение в аналитических справках.

Срок до 01.06.2022.

3.Обеспечить 100 % занятость учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета, дополнительными образовательными программами.

Срок: к 01.09.2022

МАОУ СОШ №№ 1,16,29:

1.Расширить перечень взаимодействия с учреждениями дополнительного образования по всем направлениям.

Срок до 01.06.2022

2.Разработать и провести тематическое мероприятие с педагогами, с приглашением педагогов дополнительного образования по теме «Интеграция основного и дополнительного образования».

Срок до 31.12.2022

3.Провести анкетирование учащихся и родительской общественности на предмет запросов и интересов к дополнительным образовательным программам.

Срок до 01.06.2022

4.Разработать и внедрить комплексный мониторинг интеграции основного и дополнительного образования в воспитательной системе школы: результаты

участия учащихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования, в различных конкурсах, олимпиадах на муниципальном, областном и Всероссийском уровнях.

Срок до 01.06.2022

МАОУ СОШ № 16:

Внести изменения в программу воспитания, касающиеся интеграции основного и дополнительного образования.

Срок до 01.06.2022

МАОУ СОШ № 12:

1. Качественно провести анализ результатов модели сотрудничества по профессиональному самоопределению с МАУ ДО ДДОТЭ с указанием доли поступивших в ВУЗы, СУЗы и другие учебные заведения по итогам обучения по дополнительным образовательным программам.

Срок до 01.06.2022

2. Начать взаимодействие с МАУ ДО ДЮЦ «Каскад» в области реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности.

Срок до 01.06.2022

МАОУ СОШ № 1,29:

Рассмотреть варианты открытия классов с углубленным изучением отдельных предметов или профильных классов в тесной интеграции с учреждениями дополнительного образования (например, художественной направленности в школе № 1, социально-правовой – в школе № 29).

Заведующий отделом дополнительного образования  
Управления образования

Н.Л. Авсеенко

Заведующий отделом школьного образования  
Управления образования

Н.В. Суханова

Методист МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования»

Е.А. Воронина

		МАОУ СОШ № 16	МАОУ СОШ № 8	МАОУ СОШ № 12	МАОУ СОШ № 1	МАОУ СОШ № 11	МАОУ СОШ № 29	МАОУ СОШ № 2
1	Наличие договоров с учреждениями дополнительного образования, спортивными учреждениями и др.	МАОУ ДО ДДИЮТЭ, МАОУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова, Ассоциация «БК «Калий-Баскет», ИП Лебедева «Академия футбола KPRFJunior»	Наличие: МАОУ ДО ДЮОЦ «Каскад», МАОУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова, МАОУ ДО ДДИЮТ, ГБУПК «СП Киокусинкай», Ассоциация «БК «Калий-Баскет»	МАОУ ДО ДДИЮТЭ, МАОУ ДО ДДИЮТ. Спортивные футбольные клубы «Березняки» и «Чемпион»	МАОУ ДО ДДИЮТЭ, МАОУ ДО ДДИЮТ, МАОУ ДО ДЮОЦ «Каскад», БО ПКОО «Всероссийское общество охраны природы» (ВООП)	МАОУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова, МАОУ ДО ДДИЮТЭ, БО ПКОО «ВООП», Ассоциация «БК «Калий-Баскет», МАОУ СП «Спортивная школа олимпийского резерва «Темп»	МАОУ ДО ДДИЮТЭ, МАОУ ДО ДЮОЦ «Каскад»	Наличие: МАОУ ДО ДЮОЦ «Каскад», МАОУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова, МАОУ ДО ДДИЮТ, ГБУПК «СП Киокусинкай», Ассоциация «БК «Калий-Баскет», МАОУ ДО ДДИЮТЭ
2	Наличие расписания (согласно заключенным договорам) с учреждениями дополнительного образования, спортивными учреждениями и др.	В наличии, утверждено: МАОУ ДО ДДИЮТЭ, Ассоциация «БК «Калий-Баскет», ИП Лебедева «Академия футбола KPRFJunior»	В наличии, утверждено: МАОУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова, МАОУ ДО ДДИЮТ, ГБУПК «СП Киокусинкай», Ассоциация «БК «Калий-Баскет»	В наличии, утверждено: МАОУ ДО ДДИЮТЭ, МАОУ ДО ДДИЮТ. Спортивные футбольные клубы «Березняки» и «Чемпион»	В наличии, утверждены МАОУ ДО ДДИЮТЭ, МАОУ ДО ДДИЮТ, МАОУ ДО ДЮОЦ	В наличии, утверждено директором МАОУ СОШ № 11	В наличии, утверждено директором МАОУ СОШ № 29	В наличии, утверждено: МАОУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова, МАОУ ДО ДДИЮТ, ГБУПК «СП Киокусинкай», Ассоциация «БК «Калий-Баскет»
		Нет в наличии утвержденного: МАОУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова	Нет в наличии утвержденного: МАОУ ДО ДЮОЦ «Каскад»					
3	Наличие дидактических, методических, цифровых ресурсов и МТБ для реализации задач интеграции	Предоставлены учебные кабинеты (номера кабинетов закреплены в расписании), два больших с/з	Предоставлены учебные кабинеты (номера кабинетов закреплены в расписании), малый с/з	Предоставлены учебные кабинеты (номера кабинетов закреплены в расписании), с/з	Предоставлены учебные кабинеты (номера кабинетов закреплены в расписании),	Предоставлены учебные кабинеты (номера кабинетов закреплены в расписании),	Предоставлены учебные кабинеты (номера кабинетов закреплены в расписании),	Предоставлены учебные кабинеты (номера кабинетов закреплены в расписании), малый с/з
4	Анализ запроса на оказание услуг ВД и дополнительного образования учащихся и родительской общественности	Документы не предоставлены			Документы не предоставлены			Документы не предоставлены
5	Наличие ставки педагога дополнительного образования в штатном расписании	Ставка «педагог дополнительного образования» отсутствует в штатном расписании ОУ			Ставка «педагог дополнительного образования» отсутствует в штатном расписании ОУ			Ставка «педагог дополнительного образования» отсутствует в штатном расписании ОУ
6	Наличие программ учреждений дополнительного образования, в т.ч.	Документы не предоставлены	Предоставлены в ОУ учреждениями МАОУ ДО ДЮОЦ «Каскад», МАОУ	Предоставлены в ОУ учреждениями МАОУ ДО ДДИЮТЭ, МАОУ ДО ДДИЮТ.	Документы не предоставлены	Представлены 3 ОП внеурочной деятельности, ДООП не представлены	Представлены 5 ДООП из ( заявленных в ЭС «ЭПОС») 20: МАОУ ДО «Каскад» и	Предоставлены в ОУ учреждениями МАОУ ДО ДЮОЦ «Каскад», МАОУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова,

	предоставленные учреждениями дополнительного образования		ДО ДШИ им. Л.А. Старкова	Документы по работе с учреждениями спортивной направленности не предоставлены.			МАУ ДО ДДИОТЭ	МАОУ ДО ДДДИОТЭ
							ДООП не представлены (в т.ч. на сайте ОУ)	ДООП не представлены (в т.ч. на сайте ОУ)
7	Наличие модели интеграции дополнительного образования в образовательный процесс общеобразовательного учреждения	Да, содержит цель, задачи и планируемый результат	Модели нет, общими словами описана интеграция в воспитательной программе	Сетевая модель организации предпрофильной подготовки и профильного самоопределения. В 2021-2022 году, по запросу родителей, совместно с МАУ ДО ДДИОТЭ было запущено профориентационное направление. В параллели 6 классов педагогами МАУ ДО ДДИОТЭ реализуются краткосрочные программы гуманитарного цикла. Дети знакомятся с такими профессиями как ветеринар, геолог, геодезист, сити-фермер, ландшафтный дизайнер и другие.	Документы не предоставлены	Документы не предоставлены	Документы не предоставлены	Сетевая модель организации предпрофильной подготовки и профильного самоопределения. В 2021-2022 . В параллели 4-5-х классов педагогами МАУ ДО ДДИОТЭ реализуются краткосрочные программы гуманитарного цикла. Дети знакомятся с такими профессиями как геолог, геодезист, сити-фермер, ландшафтный дизайнер.
8	Доля обучающихся, занятых в учреждениях дополнительного образования, спортивных учреждениях и др. от общего количества обучающихся общеобразователь	Доля –35,9% (в ОУ обучающихся – 966 чел., занято – 347 чел.)  Учтены обучающиеся, занимающиеся не только на базе школы, но и посещающие и другие секции, кружки и студии	Доля –60,6% (в ОУ обучающихся – 1175 чел., занято – 712 чел.)  Учтены обучающиеся, занимающиеся не только на базе	Доля - 77% (в ОУ обучающихся – 687 чел., занято – 532 чел.)	Информация не предоставлена	Доля – 71% (справка зам директора по ВР от 01.11.2022)	2022: По справке зам директора - 66% (481 из 725 обучающихся) По выписке из ЭС «ЭПОС» - 65 % (470 из 725 обучающихся) 2021: 61%	Доля –72% (в ОУ обучающихся – 1360 чел., занято – 981 чел.)
							Учтены обучающиеся, занимающиеся не только на базе школы, но и посещающие	

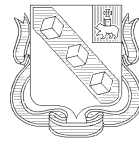
	ного учреждения			школы, но и посещающие и другие секции, кружки и студии			другие секции, кружки и студии	
		Данные занятости учащихся ГР и СОП приведены без учета занятости во ВД учреждения		Данные занятости учащихся ГР и СОП приведены без учета занятости во ВД учреждения				
9	Доля обучающихся ГР и СОП занятых в учреждениях дополнительного образования, спортивных учреждениях и др. от общего количества обучающихся общеобразовательного учреждения	ГР – 93,1% (в ОУ ГР – 29 чел., занято – 27 чел.) СОП – 60% (в ОУ ГР – 5 чел., занято – 3 чел.).	ГР – 45,5% (в ОУ ГР – 33 чел., занято – 15 чел.) СОП – 33,3% (в ОУ ГР – 6 чел., занято – 2 чел.)	ГР – 58 чел., имеют доп.занятость – 42 чел. (72% от общего числа) из них имеют доп.занятость на базе школы – 31 чел. СОП – 11 чел., имеют доп.занятость – 7 чел. (63 % от общего числа) из них имеют доп.занятость на базе школы – 7 чел.	Информация не представлена,	ГР и СОП – 33 чел. Посещают занятия ДО – 19 чел. (58%) (справка заместителя директора по ВР)	Информация не представлена. Размещенный на сайте отчет о результатах самообследования не содержит данной информации.	ГР – 95% (в ОУ ГР – 33 20 чел., занято – 19 чел.) СОП – 95% (в ОУ ГР – 10 чел., занято – 9 чел.)
		Ежемесячно проводится обоюдная сверка посещения учащихся ГР и СОП учреждений дополнительного образования, спортивных учреждениях и др.		Ежемесячно проводится обоюдная сверка посещения учащихся ГР и СОП учреждений дополнительного образования, спортивных учреждениях и др.				
10	Документы, подтверждающие и отражающие результаты самообследования	2020 год: есть раздел; 2021 год: есть раздел	2020 год: нет раздела; 2021 год: есть раздел	2020, 2021 год: есть в разделе «Оценка воспитательной системы» - раздел «Социальное партнерство»		2020 год: есть раздел; 2021 год: есть раздел	2019: нет раздела 2020: информация в разделе «Воспитательная работа» 2021: краткая информация в разделе 2.3. Оценка образовательной деятельности	2020 год: есть раздел; 2021 год: есть раздел
11	Наличие аналитических справок по контролю интеграции	В наличии, но в обобщенном виде: четких и конкретных задач не поставлено, анализ не проведен	Документы не предоставлены	В наличии, но в обобщенном виде: четких и конкретных задач не поставлено, анализ не проведен	Документы не предоставлены	Справка от 14.03.2022 «Об участии в городской военно-спортивной игре «Зарница»	Документы не предоставлены. Представлена справка о занятости обучающихся	В наличии в обобщенном виде в 2020-2021 году анализ проведен

	дополнительного образования в образовательный процесс общеобразовательного учреждения					(подготовка на базе ДЮЦ «Каскад») Справка от 01.11.2021 «О занятости учащихся в кружках и секциях дополнительного образования», Справка «Об организации и проведении профессиональных проб в 2021-2022 уч. г.»	дополнительным образованием в разрезе классов.	
12	Наличие документации, отражающая работу по сетевому взаимодействию с УДО, спортивными школами и др. в рамках воспитательной системы	Нет сетевого взаимодействия	Нет сетевого взаимодействия	Сетевое взаимодействие в отношении спортивно-оздоровительного направления внеурочной деятельности и общеобразовательной программы физической культуры поддерживается деятельностью школьного спортивного клуба «Импульс». Совместно с МАУ ДО ДДИОТЭ организуются Дни здоровья, охватывающие всех обучающихся школы. Педагоги МАУ ДО ДДИОТЭ оказывают помощь в подготовке обучающихся школы к городским конкурсам, мероприятиям, туристическим слетам.	Документы не предоставлены	Документы не предоставлены. Организовано взаимодействие с производственными предприятиями в рамках учебно-ознакомительной практики «Профессиональная проба» (10-11 кл), Межведомственное взаимодействие по профилактике ПАВ	Документы не предоставлены	Сетевое взаимодействие в отношении спортивно-оздоровительного направления внеурочной деятельности и общеобразовательной программы физической культуры поддерживается деятельностью школьного спортивного клуба «Спортивный Горьковчанин». Совместно с МАУ ДО ДДИОТЭ, МАУ ДО ДЮЦ «Каскад», МАУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова, МАУ ДО ДДИОТ. Организуются Дни здоровья, охватывающие всех обучающихся школы. Педагоги МАУ ДО ДЮЦ «Каскад», МАУ ДО ДШИ им. Л.А. Старкова, МАУ ДО ДДИОТ, МАУ ДО ДДИОТЭ оказывают помощь в подготовке обучающихся школы к городским конкурсам, мероприятиям.



13	Объединения учреждений дополнительного образования, спортивными учреждениями и др. функционирующие на базе общеобразовательного учреждения	Функционирует 7 объединений: 2 - творческих, 3 - спортивных, 1 - общеполитический, 1 - туристско-краеведческое	Функционирует 10 объединений: 2 - творческих, 2 - спортивных, 2 - естественно-научных, 2 - туристско-краеведческое, 2 - социальное	Функционирует 11 объединений: 1 – художественное, 3 – туристско-краеведческое, 1 – спортивное, 1 – социально-гуманитарное, 5 – естественно-научное	Информация не представлена	Функционирует 8 объединений	Функционирует 20 объединений: 13- социально-гуманитарных, 3- естественно-научных, 1-техническое, 1-туристско-краеведческое, 1-физкультурно-спортивное, 1-художественное	Функционирует 10 объединений: 1 – художественное, 1 – туристско-краеведческое, 2 – спортивное, 1 – социально-гуманитарное, 5 – естественно-научное
14	Наличие утвержденной нормативной документации по реализации воспитательной работы учреждения	Программа воспитательной работы утверждена План воспитательной работы утвержден	Программа воспитательной работы утверждена План воспитательной работы утвержден	Программа воспитательной работы утверждена. План воспитательной работы утвержден.	Программа воспитательной работы утверждена План воспитательной работы утвержден	План воспитательной работы утвержден  Программа воспитания не предоставлена	Программа воспитательной работы утверждена План воспитательной работы утвержден	Программа воспитательной работы утверждена План воспитательной работы утвержден
15	Наличие в программе воспитательной работы информации об интеграции дополнительного образования в образовательный процесс общеобразовательного учреждения	Нет	Да	Да	Нет	Нет	Нет	Да
16	Отражение вопросов интеграции дополнительного образования в образовательный процесс в протоколах заседаний педагогического, методического советов, методических объединений и других	Вопрос рассмотрен только на августовском педагогическом совете 2021 года	Вопрос рассмотрен только на августовском педагогическом совете 2021 года	Вопросы в протоколах заседаний педагогического, методического советов, методических объединений и других педагогических сообществ по теме проверки не отражены.	Информация не представлена	Информация не представлена	Протокол ШМО классных руководителей	Вопросы в протоколах заседаний педагогического, методического советов, методических объединений и других педагогических сообществ по теме проверки отражены

	педагогических сообществ по теме проверки							
--	---	--	--	--	--	--	--	--



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

16.05.2022 № 04-01-03-549  
.....

**Об устранении выявленных  
нарушений в ходе документарной  
проверки МАДОУ «Детский  
сад «Радуга»**

В соответствии с приказом Управления образования от 06.04.2022 № 04-01-03-399 «О проведении документарной проверки МАДОУ «Детский сад «Радуга»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить результаты проверки по установлению соответствия деятельности МАДОУ «Детский сад «Радуга» требованиям действующего законодательства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заведующему МАДОУ «Детский сад «Радуга» Зданович О.В.:

2.1. Принять меры к устранению выявленных нарушений, указанных причин, способствующих их совершению, и неукоснительному соблюдению требований законодательства.

2.2. При необходимости рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

2.3. Устранить выявленные в ходе проверки нарушения до 01.09.2022.

2.4. Предоставить в отдел дошкольного образования Управления образования отчет об устранении нарушений до 01.09.2022.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделом дошкольного образования Управления образования Бабичеву Т.А.

И.о. начальника управления



А.О. Моисеев

Г.В. Дорофеева



Приложение к приказу  
Управления образования

от 16.05.2022 № 04-01-03-549  
«Об устранении выявленных  
нарушений в ходе документарной  
проверки МАДОУ «Детский сад  
«Радуга»

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СПРАВКА

по результатам документарной проверки МАДОУ «Детский сад «Радуга»  
по соответствию деятельности учреждения требованиям действующего  
законодательства

В соответствии с годовым планом работы управления образования, приказом управления образования от 06.04.2022 № 04-01-03-399 «О проведении документарной проверки МАДОУ «Детский сад «Радуга» с 25 апреля по 30 апреля 2022 г. проведена проверка соответствия деятельности учреждения требованиям действующего законодательства.

Проверкой установлено следующее.

1. В части нормативно-правового обеспечения деятельности учреждения.

В организации разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. В наличии локальные и индивидуальные правовые акты учреждения, документы и материалы учреждения по следующим вопросам: о профессиональной этике педагогических работников, о доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, право на бесплатное пользование образовательными, методическими услугами организации, о проведении самообследования и другие.

В нарушение Трудового кодекса РФ в организации отсутствует Коллективный договор.

2. В части обеспечения требований законодательства о защите прав обучающихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) и обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

Пункт 2.3. Положения о комиссии по урегулированию споров не соответствует Уставу ДОУ в части назначения кандидатур в состав комиссии.

3. В части соблюдения обязательных требований законодательства Российской Федерации, связанных с размещением информации на официальном сайте организации в сети «Интернет»



Анализ сайта организации показал, что в целях обеспечения открытости и доступности информационных ресурсов в организации имеется Сайт, который в основном отвечает требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 (далее – требования).

В нарушение п. 16 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 в подразделе «Документы» размещены недействующие нормативно-правовые акты, в частности Постановление о закреплении территорий за ДОУ; не обновляется информация о вакансиях.

В нарушение ст.108 Закона об образовании в РФ в разделе «Руководство. Педагогический состав» в информационных карточках педагогов наименование уровня образования указано неверно.

4. В части обеспечения прав детей на меры материальной поддержки.

В соответствии с п.5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Пермского края от 01.08.2018 № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в организации ведется работа по предоставлению компенсации части родительской платы.

Выборочный анализ документов показал, что в заявлении на предоставление компенсации перечислены не все документы, которые приложены к заявлению. В представленных пакетах документов представлены излишне затребованные документы – СНИЛС ребенка и родителя, предоставление которых не требуется в соответствии с действующими нормативными актами о предоставлении компенсации.

5. В части содержания образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

В дошкольном образовательном учреждении разработана и утверждена основная образовательная программа (далее – Программа) дошкольного образования на 2021-2024 гг. (рассмотрена на педагогическом совете протокол № 1 от 31.08.2021, утверждена приказом от 31.08.20 № 150/2 21). Программа размещена на официальном сайте учреждения (раздел «Сведения об образовательной организации» – «Образование» – «Образовательные программы»), изменения в программу в течение года не вносились.

Краткая презентация Программы доступна для ознакомления родителей (законных представителей), что соответствует п. 2.13 ФГОС ДО



(приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).

Основная образовательная программа дошкольного учреждения разработана в соответствии с ФГОС ДО и с учетом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой). Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых выделена обязательная часть, и лишь частично часть, формируемая участниками образовательных отношений, что не соответствует п.2.11 ФГОС ДО.

В пояснительной записке целевого раздела указано, что «обязательная часть представляет собой базис дошкольного образования и обеспечивает полноценный и своевременный переход обучающихся на следующий уровень системы непрерывного образования. В части, формируемой участниками образовательных отношений представлены дополнительные парциальные образовательные программы, отражающие специфику ДОУ, выбранные с учетом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов, а также возможностей всех участников образовательных отношений и ориентированные на традиции ДОУ» (что соответствует пункту 2.11.2 ФГОС ДО).

В целевом разделе (основная часть) прописаны цель и задачи реализации Программы. Задачи, прописанные в Программе, лишь частично соответствуют ФГОС (п.1.6.). В части, формируемой участниками образовательных отношений, прописаны задачи адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ (ТНР и ЗПР), далее прописана аббревиатура «АОП», что вводит в заблуждение и требует доработки (дети данной нозологии компенсирующей или комбинированной группы, АООП или АОП и ООП). Никаких других парциальных программ в целевом разделе подраздела 1.1. «Цели и задачи реализации Программы» не прописано, несмотря на то, что в других разделах Программы упоминаются.

Принципы и подходы к формированию Программ, прописанные в Программе, лишь частично соответствуют ФГОС (п.1.4.). В части, формируемой участниками образовательных отношений, прописаны принципы и подходы АООП для детей с ОВЗ (ТНР и ЗПР), никаких других парциальных программ не упоминается.

В подразделе «Значимые для разработки и реализации Программы характеристики» прописаны нормативно-правовые акты (среди них – акты, утратившие силу), характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста (представлены ссылками на инновационную программу дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой), характеристики детей с ОВЗ (ЗПР и ТНР), как воспитанников групп комбинированной направленности.

В подразделе «Планируемые результаты освоения Программы» конкретизируются требования ФГОС к целевым ориентирам в обязательной части



(ссылки на программу «От рождения до школы») и части, формируемой участниками (для детей с ОВЗ (ТНР и ЗПР).

Таким образом, целевой раздел требует доработки в соответствии с ФГОС ДО.

В содержательном разделе программы содержание образовательной деятельности по пяти образовательным областям представлено в виде ссылок на программу «От рождения до школы» (обязательная часть). Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена одной парциальной программой – И.Каплунова, И.Новоскольцева «Ладушки» для детей 3-7 лет (ранее не прописана в целевой разделе). Далее в основной части слабо представлены вариативные формы, способы, методы и средства реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов; особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик; способы и направления поддержки детской инициативы. Частично описана образовательная деятельность по профессиональной коррекции нарушений развития детей. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, прописана лишь в подразделе «Взаимодействие с семьей» и представлена проектом «5D – образовательное пространство», разработанным коллективом детского сада.

Таким образом, содержательный раздел Программы требует доработки в соответствии с ФГОС ДО (п.2.11.2). Стоит обратить особое внимание на часть, формируемую участниками образовательных отношений, выбора парциальных и иных программ и/или созданными самостоятельно с учетом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов, ориентированных на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, сложившихся традиций детского сада или группы.

Содержание организационного раздела ООП не в полной мере соответствуют п.2.11.3 ФГОС ДО. Необходимо доработать описание материально-технического обеспечения, пересмотреть кадровые условия (неактуальные, 2020 года) и возможность их представления в Программе, требования к РППС для реализации программы (соотнести то, что написано в программе с фактическим содержанием, продумать максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, групп, территории), добавить циклограмму организованной образовательной деятельности с детьми (утвержденная заведующим циклограмма образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год размещены на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» – «Образование» – «Учебный план»).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, в организационном разделе программы представлена незначительно и требует доработки.

Дополнительный раздел – текст ее краткой презентации, соответствует требованиям ФГОС ДО (п.2.13).



6. В части организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в образовательных организациях.

В МАДОУ «Детский сад «Радуга» в группах комбинированной направленности обучается 8 воспитанника с ОВЗ по программам АООП для детей с ТНР и ЗПР. Детей-инвалидов в ДОУ нет.

Личные дела воспитанников с ОВЗ ведутся в стандартной форме, обозначена номенклатура документа (дата формирования, наименование «Личное дело воспитанника – ФИО, дата рождения»). Объем документов в личном деле полный: заключение ПМПК (копия), согласие родителей на получение инклюзивного образования на базе логопункта, индивидуальное расписание НОД, заявление на обучение по АООП ДО с указанием вида программы по нозологической группе, договор с родителем (законным представителем) и дополнительное соглашение к договору, индивидуальная АОП и результаты ее освоения за предыдущие периоды обучения. В содержательной части документов недочетов нет.

В части оформления документации психолого-педагогического консилиума (далее - ПП-к) дошкольного учреждения отмечается наличие всех документов, регламентированных Распоряжением министерства просвещения РФ от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации». Разработано и утверждено Положение о ПП-к ДОУ (приказ по МАДОУ «Детский сад «Радуга» от 31.08.2021 № 150/5). Сформирован план работы ПП-к дошкольного учреждения на 2021 – 2022 учебный год, который включает плановые и внеплановые заседания, направленные на актуализацию нормативной базы, обсуждение результатов развития и обучения воспитанников, выявления фактов детского и семейного неблагополучия, оценку эффективности коррекционной работы, организацию взаимодействия всех участников образовательного процесса. План работы ПП-к ДОУ дополнен методическим блоком работы, расширяющим сферу деятельности и полномочия коллегиального органа в части повышения компетенций участников образовательного процесса, в том числе родителей, в вопросах адаптации детей в ДОУ, а также в разрешении спорных и конфликтных ситуаций с родителями.

Ведутся протоколы заседаний ПП-к. В протоколах плановых заседаний ПП-к отражено рассмотрение вопросов разработки АОП для обучающихся ОВЗ в группах комбинированной направленности и назначения им специалистов психолого-педагогического сопровождения в соответствии с заключением ПМПК.

Тем не менее в протоколах ПП-к в отношении детей, не усваивающих ООП ДО, детей с ОВЗ, детей с иными установленными коллегиальным органом проблемами детского и семейного неблагополучия, отсутствует информация об ознакомлении с решением ПП-к родителей воспитанников (их подпись и расшифровка подписи) и педагогов, работающих с конкретными воспитанниками. Это является неисполнением п. 2.7. Распоряжения министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».





В ДОУ разработано и утверждено приказом по МАДОУ от 31.08.2021 № 150-9 «Положение о АОП для детей с ОВЗ, детей-инвалидов, ИОМ», которое содержит нормативную базу и документацию, регулирующую организационные механизмы разработки и реализации ИОМ для различных категорий воспитанников (ОВЗ, ребенок-инвалид, не осваивающий ООП ДО, одаренный ребенок).

Адаптированные основные образовательные программы ДО в МАДОУ «Детский сад «Радуга» разработаны на основе примерных АООП для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), с задержкой психического развития (ЗПР), утвержденные руководителем ДОУ. Данные программы учитывают индивидуальные психофизические возможности каждого конкретного ребенка с ОВЗ и соответствуют рекомендациям ПМПК.

Примерные АООП ДО для детей с ТНР, с ЗПР размещены на официальном сайте дошкольного учреждения, во вкладке «Сведения об образовательной организации» - «Образование» - «Реализуемые образовательные программы».

Информация об ознакомлении родителей (законных представителей) воспитанников с ОВЗ с содержанием АОП содержится на титульных листах программы.

В наличии индивидуальные планы психолого-педагогической коррекции детей с ОВЗ (расписание НОД и коррекционной работы на неделю) с включением всех специалистов, рекомендованных в заключении ПМПК, отметкой об ознакомлении родителей (законных представителей). Замечаний нет.

В ДОУ разработано и утверждено приказом по МАДОУ от 31.08.2021 № 150-10 «Положение об организации образовательной и воспитательной работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами», которое содержит как нормативную базу и документацию, регулирующую отношения участников образовательных отношений в части инклюзивного образования, так и организацию, порядок и кадровое обеспечение специальных условий получения образования детьми с ОВЗ.

Документация учителя-логопеда и педагога-психолога по организации коррекционной работы с воспитанниками соответствует основным требованиям к ведению документации специалистов, работающих с детьми с ОВЗ. В наличии планы, речевые карты, журналы взаимодействия с педагогами, с родителями, ежегодные аналитические отчеты. Отмечаются хорошие результаты коррекционной работы воспитанников, имеющих нарушение речи и задержку психического развития, в части оказания им специальной коррекционной и психологической помощи (по показаниям). Об этом свидетельствует документация специалистов за отчетный период и регулярный мониторинг оказания логопедической и психологической помощи воспитанникам.

В наличии материалы взаимодействия с родителями воспитанников – план родительского образования, график консультаций родителей специалистами ДОУ. Данные материалы носят целевой тематический характер. В рамках родительского образования проводится отдельная педагогическая работа с категорией родителей,



воспитывающих детей с ОВЗ. Ответственность взаимодействия с родителями детей с ОВЗ возложена на специалистов – педагога-психолога, учителей-логопедов, музыкального руководителя и инструктора по физической культуре – в рамках индивидуальных и групповых консультаций в соответствии с графиком специалистов.

Анализ конспекта группового занятия по развитию речи в подготовительной группе комбинированной направленности с детьми ОВЗ с использованием ИКТ по теме: «Весна. Прилет птиц» (воспитатель Платонова А.П.) продемонстрировал следующее:

- занятие соответствует возрасту, позволяет в той или иной степени привлечь большинство детей группы к речевой деятельности, поддержать их интерес и продуктивность выполнения заданий;

- содержание занятия включает все необходимые этапы: создание необходимой атмосферы, побуждение к деятельности, практическую тренировку формируемых навыков и рефлексия (организационный момент, ритмическая гимнастика, беседа о том, какая бывает весна, игра «Назови признаки весны», задание «Составь слово», подвижная игра с птичками, чтение детьми стихотворений с визуальной поддержкой, складывание разрезных картинок, игра «Определение места обитания птиц», игра с использованием звукового сопровождения «Узнай птицу по голосу», эмоциональную рефлексия).

- педагог в конспект включила приемы привлечения, активизации и переключения внимания всех детей через включение в структуру занятия проблемной ситуации, эмоциональный комментарий действий и ответов детей, своевременную смену видов деятельности.

- вопросы, которые задает педагог, стимулируют умение построения развернутых высказываний, активизируют воображение детей (Почему к нам возвращаются перелетные птицы? Как же она заботится о своих птенцах? Что получилось?).

- на занятии педагог активно использует цифровые понятия «электронная почта», «аудиозапись», «слайды», что свидетельствует о понимании детьми и использовании в своей речи данных понятий.

Особенно ценно то, что педагог большое внимание уделяет настроению и эмоциональному состоянию детей, фиксирует обозначение разнообразных эмоций человека, что формирует и развивает эмоциональный интеллект выпускников ДОУ, позволяет полно и прочно усваивать программный материал.

Тем не менее, выстраивание инклюзивной работы с ребенком с ОВЗ имеет недочеты:

- в конспекте не отражено, в чем заключается индивидуальная работа с детьми с ОВЗ при выполнении заданий «Составь слово» (какие навыки у детей необходимо отрабатывать, какие виды помощи воспитателя допустимо использовать);



- такие задания для индивидуальной работы как музыкально-ритмическая игра «Перелетные птицы» и игровой тренинг «Какое настроение у Маши и Мишки», заявленные для проведения индивидуальной работы, в ходе занятия отсутствуют вовсе;

- занятие по развитию речи не содержит задач индивидуальной коррекционной работы с детьми с ОВЗ по развитию связной речи, а значит, необходимая коррекционная работа в полном объеме не проведена.

Анализ кадрового потенциала позволяет сделать следующие выводы:

- с детьми с ОВЗ работают 2 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, а также 7 воспитателей;

- 100 % специалистов, работающих с детьми с ОВЗ, имеют актуальную курсовую подготовку «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ», дополнительно запланировано обучение 1 педагога на 3 квартал 2022 года;

- однако технологиям проектирования АООП (АОП), овладению арсеналом приемов и методов работы с детьми с ОВЗ с разными нозологиями обучен 1 из 13 педагогов, работающих с детьми с ОВЗ.

Таким образом, по результатам анализа документации определен круг проблем, требующих ближайшего решения:

Повысить квалификацию педагогов ДОУ, работающих с детьми с ОВЗ, по технологиям проектирования АООП (АОП), овладению арсеналом приемов и методов работы с детьми с ОВЗ с разными нозологиями (преимущественно с детьми с ТНР и ЗПР).

Организовать методическую работу с педагогическим составом по индивидуальной работе с детьми с ОВЗ, обучающимися в группах комбинированного вида:

- взаимодействие воспитателя и специалистов, ведущих ребенка в коррекционной работе;

- технологии индивидуальной работы на групповом занятии с учетом нозологии ОВЗ и индивидуальных особенностей ребенка.

7.В части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Образовательные программы дополнительного образования не в полной мере соответствуют установленным требованиям (письмо Минобрнауки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»).

Отсутствует согласие родителей на предоставление платных дополнительных услуг во время реализации основной программы (не ознакомлены с расписанием занятий).

На момент проверки не представлен журнал выдачи второго экземпляра договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным



программам родителям (законным представителям), в договоре отметка о получении 2 экземпляра отсутствует.

8. В части обеспечения прав работников образовательных организаций при проведении аттестации.

Аттестация педагогических работников учреждения проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Из 23 педагогических работников учреждения:

- с высшей квалификационной категорией - 4 педагога;
- с первой квалификационной категорией – 4 педагога;
- соответствие занимаемой должности – 8 педагогов,
- без аттестации - 6 педагогов (причины - стаж работы в учреждении менее 2 лет, выход из отпуска по уходу за ребенком).

Доля педагогов с квалификационными категориями – 35 %.

Заведующий и заместитель заведующего по ВМР прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности в 2020 г. и 2018 г. соответственно сроком на 5 лет.

Аттестация педагогических работников учреждения в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой учреждением (приказ от 31.08.2021 № 153/3 «О проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»). В приложениях к приказу: график проведения аттестации педагогических работников на 2021-2022 учебный год, список педагогических работников, подлежащих аттестации на 2021-2023 год, состав аттестационной комиссии.

В нарушение п.7 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность») (далее – Порядок) в состав аттестационной комиссии не входит представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

Педагогические работники ознакомлены с приказом, содержащем список работников, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации (месяц, год) под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику (в приложении 1 к приказу в графике аттестации каждый педагог поставил дату ознакомления и подпись).

Для проведения аттестации на каждого педагогического работника оформлено представление, содержащее в себе сведения о педагогическом работнике в соответствии с п. 11 Порядка. Стоит обратить внимание на мотивационную



всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогических работников по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

Педагогические работники ознакомлены с представлением под роспись, но из-за отсутствия даты ознакомления (не прописано в представлении), нет возможности определить соответствие / несоответствие Порядку в части сроков ознакомления с представлением (не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации), что в свою очередь является нарушением Порядка.

Результаты аттестации педагогических работников занесены в протокол и подписаны в соответствии с п.19 Порядка.

В соответствии с п. 15 Порядка аттестационная комиссия может принять одно из двух решений: соответствует занимаемой должности (указать должность педагогического работника) или не соответствует занимаемой должности (указать должность педагогического работника). В протоколах и выписках учреждения прописаны правильные формулировки.

Не позднее двух рабочих дней со дня проведения аттестации секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола с указанием сведений (ФИО, должность, дата заседания аттестационной комиссии, результаты голосования, принятое решение), подписывается секретарем и педагогическим работником с указанием даты ознакомления (в течение трех рабочих дней после ее составления), что соответствует п.20 Порядка.

Со слов Калининой Ю.А., заместителя заведующего по ВМР, выписки из протокола хранятся в личных делах педагогических работников.

9.В части обеспечения прав педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.

По данным, размещенным на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации – Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», а также документам, предоставленным учреждением («Сведения о педагогах», «Перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов на 2021 – 2025 годы» в дошкольном образовательном учреждении работают 25 основных работников (из них 1 руководитель, 1 заместитель заведующего по ВМР, 23 педагогических работника).

Зданович О.В., заведующий детским садом и Калинина Ю.А., заместитель заведующего по ВМР, прошли обучение по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент в сфере образования» (520 ч., март, 2022 г.) и «Менеджмент образовательной организации: управление результатами и достижениями» (72 ч., октябрь, 2020 г.) соответственно.

Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, получают дополнительное профессиональное образование (обучаются на курсах повышения квалификации) по профилю педагогической деятельности в соответствии



с перспективным планом, утвержденным руководителем. В нарушение главы 5 статьи 47 п.5 пп.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») не все педагогические работники проходят курсы повышения квалификации не реже чем один раз в три года, что является нарушением их прав. Стоит обратить внимание на педагогов без курсовой подготовки: Ершову А.Е., воспитателя, Лоскутову М.И., воспитателя, Толпа И.В. (воспитателя или завхоза – в документах прописано по-разному, что вводит в заблуждение).

Данные официального сайта МАДОУ «Детский сад «Радуга» в сети «Интернет» (раздел «Сведения об образовательной организации – Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» – карточки сотрудников) совпадают с данными документов, предоставленных учреждением (информация о педагогах, удостоверения о курсовой подготовки и др.)

10. В части обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В учреждении сформирована и функционирует внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО). Разработано и утверждено положение о ВСОКО, инструментарий для проведения процедуры ВСОКО.

В наличии циклограмма контрольных мероприятий, карты контроля, используемые карты контроля соответствуют направлениям и видам контроля, обозначенным в положении о ВСОКО.

Ведомственный контроль в учреждении регламентируется приказами по ДОУ. Материалы ведомственного контроля не соответствуют требованиям к данной документации: отсутствует информирование педагогов о сроках проверки, сроках устранения замечаний, отсутствуют рекомендации по итогам проверки либо и носят формальный и несущественный характер, нет отметки об ознакомлении педагогов с результатами контроля.

Контрольные мероприятия направлены в основном в адрес воспитателей, при этом отсутствует контроль за деятельностью узких специалистов (педагога-психолога, музыкальных руководителей и др.).

11. Иные нарушения, в том числе нарушение требований к условиям реализации ООП.

В нарушение ч.1. ст.46 Федерального закона № 273-ФЗ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» на должность воспитателя принята Лопатина Л.Б., не отвечающая квалификационным требованиям, установленным законодательством (имеет неполное среднее образование, отсутствует протокол аттестационной комиссии о допуске к работе).

Отсутствует Программа развития МАДОУ «Детский сад «Радуга».

12. В части организации работы по профилактике детского и семейного благополучия.



На уровне дошкольного учреждения разработаны нормативные правовые акты, регламентирующие Порядок ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения, посещающих дошкольные учреждения (приказ от 06.09.2021 № 153/1 «О ведомственном контроле раннего выявления детского и семейного неблагополучия», Положение о психолого-педагогическом консилиуме, утвержденное приказом №150/5 от 31.08.2021, рассмотренное на педагогическом совете протоколом от 31.08.2021 № 1).

Дошкольное образовательное учреждение осуществляют ведение информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения в формате электронного регистра Table Pro и в ЕИС «Траектория».

В ДОО организована и работает школа родительского образования, своевременно и корректно предоставляется ежеквартальный отчет.

ДОО ведется учет родителей (законных представителей) по неисполнению родителями своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних (ч.1, ст.5.35 КоАП РФ), по каждому случаю учреждением проводятся профилактические мероприятия с семьей и направляется информация в отдел дошкольного образования.

Издаются приказы о постановке на учет семей «группы риска», все приказы прикреплены и размещены в ЕИС «Траектория». Приказы о постановке на учет размещены в ЕИС Траектории без подписей руководителя и подписей ответственных кураторов, что говорит о не ознакомлении с приказом.

Заклучены соглашения о сотрудничестве между родителями (законными представителями) н/л и МАДОУ «Детский сад «Радуга» по осуществлению ИПК.

В наличии акты обследования ЖБУ семей.

ИПК разработаны, прикреплены в ЕИС «Траектория». В наличии справки по результатам проведенных мероприятий ИПК с семьей, отчеты о подтверждении проведенных мероприятий размещаются в Траектории. Отчет по индикаторам пед.наблюдения 01.04.2022-30.04.2022 – 34 % за указанный период установлено 26 индикаторов.

Программа Tablepro в наличии. Регистр детей на 30.04.2022 включает 2 человека, В ЕИС «Траектория» – 2 человека.

При анализе представленных документов и ЕИС Траектория выявлены следующие нарушения:

В ЕИС Траектория 2 ребенка из имеющих категорию «Норма» имеют «высокий предриск»: Артем Н., Мария М. в фактах отсутствует информация учреждения о решении заседания ППк о не постановке семьи в ГР.

В протоколах заседаний ППк по вопросу постановки семьи в ГР отсутствует запись об отсутствии родителей на заседании либо об уведомлении их о заседании.

Из 2 детей – 1 человек охвачен дополнительным образованием, что составляет 50%, при норме 90%.

В представленном личном деле на семью Тютюник Я. отсутствует ИПК актуальная на период 2022 год. Нет информационных справок (отчетов)



по результатам проведенных мероприятий по ИПК за 2021 год. Отсутствуют характеристика на Тютюникова В.

13. В части соблюдения приема обучающихся в образовательную организацию, перевода в другую организацию.

На официальном сайте учреждения в сети Интернет в разделе «Документы» размещены следующие локальные документы по теме приема обучающихся:

Правила приема обучающихся, Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников), Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних, Постановление администрации г. Березники «О закреплении муниципальных ДОО за конкретными территориями МО «Город Березники», Постановление администрации МО Город Березники «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», образец Договора об образовании по образовательной программе, заявление о приеме в детский сад, заявление об отчислении заявления, заявление на перевод.

На каждого воспитанника сформированы личные дела.

При приеме детей в учреждение с родителями (законными представителями) заключается договор об образовании. В наличии – приказы о зачислении детей.

Выборочный анализ документов показал:

1. В договоре об образовании от 24.07.2019 с Буравлевой В. в п.1.4 не указан срок освоения образовательной программы.

2. В личных делах обучающихся отсутствуют заявления родителей (законных представителей) на прием в ДОО: Заграничнов Н., Буравлева В., Блинова В., Анчев М.

3. К представленным договорам об обучении (Заграничнов Н., Буравлева В., Блинова В., Анчев М.) заключены дополнительные соглашения от 2022 года, смысл заключения данных доп.соглашений не понятен. Возможно нужно было внести изменения в п.3 по стоимости родительской оплаты. Также в п.1.6. дополнительных соглашений «Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей/комбинированной направленности», не уточнено, в какую по направленности группу зачисляется обучающийся.

4. На сайте размещена ссылка на «Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования» дублирует размещенный договор об образовании.

5. В журнале регистрации заявлений о приеме в МАДОУ «Детский сад «Радуга» отсутствуют подписи родителей за период 2019 г., и 1 человек за 2021 год.

6. В журнале регистрации заявлений о приеме в МАДОУ «Детский сад «Радуга» не заполняется колонка 10 о дате выдачи расписки о получении документов.





7.В книге учета движения воспитанников МАДОУ «Детский сад «Радуга» отсутствуют записи о зачислении в ДОУ у 7 человек.

14.В части исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения дошкольного образования по соблюдению требований в области пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охраны труда и техники безопасности, в области ГО и ЧС.

Администрацией образовательного учреждения обеспечено соблюдение действующего законодательства в области пожарной безопасности, предписаний о нарушениях нет. Обеспечено обучение должностных лиц пожарно-техническому минимуму.

Документы по антитеррористической защищенности разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)». В связи завершением работ по оснащению объекта КТС с выводом в Росгвардию и вступлением в силу с 13.03.2022 изменений в Постановление от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» начата работа по актуализации паспорта безопасности объектов.

В учреждении проводится работа по обеспечению безопасных условий труда работающих, сохранению жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. При поступлении на работу с сотрудником проводят вводный инструктаж, что фиксируется в журнале вводного инструктажа, издаются приказы на стажировку, проводится обучение, первичный инструктаж на рабочем месте, 2 раза в год – плановый инструктаж, а в чрезвычайных ситуациях – внеплановый (с документальным оформлением). Сотрудники обучены навыкам оказания первой помощи в соответствии с частью 11 ст. 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Мониторинг деятельности по вопросам охраны труда и техники безопасности образовательного учреждения показал, что администрация учреждения, профсоюзный комитет и трудовой коллектив ведут совместную работу по данному направлению.

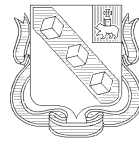
В области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций учреждением предоставлены материалы, локальные акты, которые утверждены руководителем образовательного учреждения и согласованы (при необходимости) с ответственными лицами по ГО, осуществляющими данную деятельность, с подтверждением удостоверений обучения по ГО установленного образца сроком на 5 лет, что фиксируется в регистре обучения личного состава.



На основании вышеизложенного можно сделать заключение, что работа в области пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охраны труда и техники безопасности, в области ГО и ЧС организована. Оперативно-планирующие и нормативные ведутся на должном уровне. Замечаний по ведению документов не выявлено.

Выводы по результатам проведенной проверки: деятельность МАДОУ «Детский сад «Радуга» не в полной мере соответствует требованиям законодательства в сфере образования.





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

**20.04.2022 № 04-01-03-468**

**Об устранении выявленных  
нарушений в ходе документарной  
проверки МАДОУ «Детский  
сад № 58»**

В соответствии с приказом Управления образования от 24.03.2022 № 04-01-03-365 «О проведении документарной проверки МАДОУ «Детский сад № 58»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить результаты проверки по установлению соответствия деятельности МАДОУ «Детский сад № 58» требованиям действующего законодательства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заведующему МАДОУ «Детский сад № 58» Плещевой Н.А.:

2.1. Принять меры к устранению выявленных нарушений, указанных причин, способствующих их совершению, и неукоснительному соблюдению требований законодательства.

2.2. При необходимости рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

2.3. Устранить выявленные в ходе проверки нарушения до 01.09.2022.

2.4. Предоставить в отдел дошкольного образования Управления образования отчет об устранении нарушений до 01.09.2022.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделом дошкольного образования Управления образования Бабичеву Т.А.

И.о. начальника управления



А.О. Моисеев

Г.В. Дорофеева



## СПРАВКА

по результатам документарной проверки МАДОУ «Детский сад № 58»  
по соответствию деятельности учреждения требованиям действующего  
законодательства

В соответствии с годовым планом работы управления образования, приказом управления образования от 24.03.2022 № 04-01-03-365 «О проведении документарной проверки МАДОУ «Детский сад № 58» с 31 марта 2022 г. по 7 апреля 2022 г. проведена проверка соответствия деятельности учреждения требованиям действующего законодательства.

Проверкой установлено следующее.

1. В части нормативно-правового обеспечения деятельности учреждения.

В организации разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. В наличии локальные и индивидуальные правовые акты учреждения, документы и материалы учреждения по следующим вопросам: о профессиональной этике педагогических работников, о доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, право на бесплатное пользование образовательными, методическими услугами организации, о проведении самообследования и другие.

В нарушение статей 28 (пункт 1 части 3), 30 (часть 2), 47 (части 3 (пункт 7), 4) Федерального закона № 273-ФЗ в организации не разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

В нарушение статей 28 (пункт 1 части 1), 30 (часть 1) Федерального закона № 273-ФЗ не соблюдается порядок принятия, согласования и утверждения локальных актов, установленный Уставом. Положение о ВСОКО, Положение о порядке обработке персональных данных, Кодекс профессиональной этики не согласованы с профсоюзной организацией ДОУ.

В нарушение принципа коллегиальности управления организацией, права работников на участие в управлении организацией (статьи 26 (часть 2), 47 (пункт 9 части 3) Федерального закона № 273-ФЗ), раздела IX Устава ДОУ

не приняты коллегиальными органами управления организацией следующие локальные акты: Положение о комиссии по урегулированию споров, Правила внутреннего трудового распорядка.

2. В части обеспечения требований законодательства о защите прав обучающихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) и обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

Пункт 2.3. Положения о комиссии по урегулированию споров не соответствует Уставу ДООУ в части назначения кандидатур в состав комиссии.

В Правилах внутреннего распорядка для обучающихся не указано право родителей (законных представителей) на их обращение в Комиссию.

3. В части соблюдения обязательных требований законодательства Российской Федерации, связанных с размещением информации на официальном сайте организации в сети «Интернет»

Анализ сайта организации показал, что в целях обеспечения открытости и доступности информационных ресурсов в организации имеется Сайт, который в основном отвечает требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 (далее – требования). Тем не менее, были выявлены ряд нарушений действующего законодательства. Так, в нарушение статей 28 (пункт 21 части 3), 29 Федерального закона № 273-ФЗ, пункта 3 требований на официальном сайте в сети «Интернет» в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» сформирован подраздел «Контроль надзорных органов», когда информация об имеющихся предписаниях надзорных должна размещаться в подразделе «Документы». Кроме того, в данном разделе излишне размещены исполненные предписания.

В подразделе «Материально-техническое обеспечение» представлена неактуальная информация, не размещены документы на текущий финансовый год.

4. В части обеспечения прав детей на меры материальной поддержки.

В соответствии с п.5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Пермского края от 01.08.2018 № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в организации ведется работа по предоставлению компенсации части родительской платы.

Выборочный анализ документов показал, что форма заявления на предоставление компенсации не соответствует утвержденной в части указания перечня документов, представленных родителями. В представленных пакетах документов представлены излишне затребованные документы – СНИЛС ребенка и родителя.



5.В части содержания образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

В дошкольном образовательном учреждении разработана и утверждена основная образовательная программа (далее – Программа) дошкольного образования (принята педагогическим советом – протокол № 1 от 30.08.2019, утверждена заведующим (приказ от 30.08.2019 № 89). Программа размещена на официальном сайте учреждения (раздел «Образование»). Изменения в программу не вносились (приказы о внесении изменений в программу отсутствуют).

Краткая презентация программы доступна для ознакомления родителям (законным представителям), что соответствует п. 2.13 ФГОС ДО (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).

Основная образовательная программа дошкольного учреждения включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный. Но не в каждом разделе отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, что не соответствует п.2.11 ФГОС ДО.

В основе программы (обязательная часть) – Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е.Вераски, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой).

В пояснительной записке целевого раздела указано, что образовательная программа разработана рабочей группой педагогов с учетом мнения родителей (законных представителей) по результатам анкетирования, но не указано, что часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов (несоответствие пункту 2.11.2 ФГОС ДО).

В целевом разделе часть, формируемая участниками, частично представлена в подразделе 1.2.1. «Целевые ориентиры на этапе завершения освоения Программы» и подразделе 1.2.2. «Система оценки результатов освоения Программы».

В содержательном разделе программы содержание образовательной деятельности по образовательным областям представлено в виде ссылок на программу «От рождения до школы» (обязательная часть) и ссылок на парциальные программы (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений представлена следующими парциальными программами:

- Л.В.Коломийченко «Дорогою добра: концепция и программа социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников»,
- И.Каплунова, И.Новоскольцева «Ладушки»,
- Т.Э.Токаева «Будь здоров, дошкольник».



Стоит обратить внимание на обоснование выбора парциальных программ, дополнить данную часть программы парциальными и иными программами и/или созданными самостоятельно с учетом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов, ориентированных на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, сложившихся традиций детского сада или группы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, прописана не во всех подразделах содержательного раздела программы.

Содержание организационного раздела ООП не в полной мере соответствуют п.2.11.3 ФГОС ДО. Необходимо прописать психолого-педагогические условия реализации программы в соответствии с п.3.2. ФГОС ДО, пересмотреть требования к РППС для реализации программы (соотнести то, что пописано в программе с фактическим содержанием, продумать максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, групп, территории), добавить циклограмму организованной образовательной деятельности с детьми (утвержденная заведующим сетка НОД/расписание НОД на 2021-2022 учебный год размещены на официальном сайте учреждения в разделе «Образование»).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, в организационном разделе программы представлена частично и требует доработки.

Дополнительный раздел – текст ее краткой презентации соответствует требованиям ФГОС ДО (п.2.13.).

В ходе наблюдения за образовательным процессом (просмотр видео совместной деятельности с детьми), анализа документации воспитателей выявлено следующее: образовательный процесс строится на основе перспективных, календарно-тематических планов, в соответствии с утвержденной заведующим сеткой НОД/расписанием НОД на 2021-2022 учебный год.

Для успешной реализации образовательной программы педагогами созданы следующие психолого-педагогические условия: уважение взрослого к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях; поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу; развитие их коммуникативных способностей; поддержка инициативы и самостоятельности детей; создание условий для выражения своих чувств и мыслей; оказание недирективной помощи детям, установление правил взаимодействия.

6.В части организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в образовательных организациях.

По результатам изучения документации МАДОУ «Детский сад № 58» установлено:



В МАДОУ «Детский сад № 58» обучается 9 воспитанника с ОВЗ, из них все обучаются в группах комбинированной направленности. Детей-инвалидов в ДОУ нет.

Личные дела воспитанников с ОВЗ ведутся в стандартной форме, но без наименования «Личное дело» воспитанника. Обозначена номенклатура документа (учебный год, ФИО, дата рождения, перечень вложенных документов). Объем документов в личном деле не полный: отсутствует приказ руководителя ДОУ о зачислении на обучение по АООП, разработке АООП и включения в работу с воспитанником необходимого состава специалистов. Также отсутствует базовый договор с родителями, на основании которого составлено дополнительное соглашение (во всех предоставленных личных делах на воспитанников ДОУ).

Приказы МАДОУ о переводе воспитанников на обучение по АООП ДО содержат основание (соответствующее заключение ПМПК с датой и номером), вид программы по нозологической группе, круг специалистов, включенных в воспитательно-образовательный процесс в соответствии с психофизическими особенностями ребенка. Тем не менее, круг специалистов психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ не полный (в приказах от 03.03.2020 № 1-в и от 10.06.2021 № 8-в отсутствует педагог-психолог, указанный в рекомендациях ПМПК). В приказе не отражены сроки подготовки к повторному прохождению ПМПК, ведущий специалист (куратор), ответственный за эффективность реализации АООП.

В части оформления документации психолого-педагогического консилиума (далее – ПП-к) дошкольного учреждения отмечается наличие всех документов, регламентированных Распоряжением министерства просвещения РФ от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» (далее – Примерное положение о ПП-консилиуме). Разработано и утверждено Положение о ПП-к ДОУ (приказ по МАДОУ «Детский сад № 58» от 01.09.2021 № 88). Сформирован план работы ПП-к дошкольного учреждения на 2021–2022 учебный год, который включает плановые и внеплановые заседания, направленные на актуализацию знаний нормативно-правовой базы по организации работы с детьми с ОВЗ и логопункта, обсуждение результатов развития и обучения воспитанников, создания им специальных условий получения образования, оказание консультативной помощи родителям и педагогам по их запросу без указания тематики. Однако, план работы ПП-к ДОУ не содержит тематического методического блока, который необходим для расширения сферы деятельности и полномочий коллегиального органа в части повышения компетенций участников образовательного процесса, в том числе родителей, в вопросах создания условий получения дошкольного образования всем детям, без дискриминации.

Ведутся протоколы заседаний ПП-к. В протоколах заседаний ПП-к отражено рассмотрение всех вопросов, запланированных на 2021-2022 учебный год.

Тем не менее, в решениях ПП-к по вопросам выявления трудностей в освоении образовательных программ воспитанниками ДОУ отсутствует





коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного ребенка. Вместо этого поручено логопедам провести консультацию с родителями детей о необходимости прохождения ПМПК. Никаких дополнительных документов к протоколу ПП-к не приложено (от 15.03.2022 протокол № 6).

Согласно п. 2.7. Примерного положения о ПП-консилиуме, этому же пункту Положения о ПП-к МАДОУ «Детский сад № 58», коллегиальное решение ПП-к должно содержать обобщенную характеристику воспитанника и рекомендации по организации его психолого-педагогического сопровождения, что отсутствует.

Коллегиальное заключение ПП-к должно доводиться до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания, что также отсутствует (протоколы ПП-к в отношении детей, не усваивающих ООП ДО, детей с ОВЗ, детей с иными проблемами детского и семейного неблагополучия, обсуждаемых на консилиуме, не содержат информацию об ознакомлении родителей воспитанников, а именно их подпись и расшифровку подписи).

Адаптированные основные образовательные программы ДО в МАДОУ «Детский сад № 58» разработаны на основе примерных АООП для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), с задержкой психического развития (ЗПР), утвержденные руководителем ДОУ. Данные программы учитывают индивидуальные психофизические возможности каждого конкретного ребенка с ОВЗ и соответствуют рекомендациям ПМПК.

Примерные АООП ДО для детей с ТНР, с ЗПР размещены на официальном сайте дошкольного учреждения, в разделе «Образование», для сведения всех участников образовательного процесса.

Информация об ознакомлении родителей (законных представителей) воспитанников с ОВЗ с содержанием АООП содержится на титульных листах программы.

В наличии индивидуальные планы психолого-педагогической коррекции детей с ОВЗ (расписание НОД и коррекционной работы на неделю) с включением всех специалистов, рекомендованных в заключении ПМПК, отметкой об ознакомлении родителей (законных представителей). В наличии лист сопровождения воспитанника с ОВЗ специалистами ДОУ с анализом и выводами о результатах динамики обучения и развития.

В ДОУ разработано и утверждено приказом по МАДОУ от 01.09.2021 № 58 «Положение об организации образовательной и воспитательной работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами», которое содержит как нормативную базу, регулирующую отношения участников образовательных отношений в части инклюзивного образования, так и организацию, порядок, кадровое обеспечение, права и обязанности педагогов и специалистов, работающих с детьми с ОВЗ, направления работы с родителями (законными представителями), их права и обязанности, перечень необходимой документации. Тем не менее, в документе отсутствует обеспечение специальных условий получения образования детьми



с ОВЗ (алгоритм приема ребенка с ОВЗ (в том числе с инвалидностью) и его зачисления на обучение по АООП в ДОУ, учет требований к образовательной среде, программно-методическому обеспечению образовательного процесса, реализации вариативных форм и методов организации образования, а также развитие инклюзивных практик). Документ в целом не доработан. В частности, используются устаревшие понятия (специальная (коррекционная) программа вместо АООП и АОП), не разделены моменты организации обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов без статуса ОВЗ, смешиваются понятия ИОМ и АОП.

Документация учителя-логопеда и педагога-психолога по организации коррекционной работы с воспитанниками соответствует основным требованиям к ведению документации специалистов, работающих с детьми с ОВЗ. В наличии планы, речевые карты, журналы взаимодействия с педагогами, с родителями, аналитические отчеты. Отмечаются хорошие результаты коррекционной работы воспитанников, имеющих нарушение речи и задержку психического развития, в части оказания им специальной коррекционной и психологической помощи (по показаниям). Об этом свидетельствует документация специалистов за отчетный период и регулярный мониторинг оказания логопедической, дефектологической и психологической помощи воспитанникам.

В наличии материалы взаимодействия с родителями воспитанников – план родительского образования, график консультаций родителей специалистами ДОУ. Данные материалы носят целевой тематический характер. В рамках родительского образования проводится отдельная педагогическая работа с категорией родителей, воспитывающих детей с ОВЗ. Ответственность взаимодействия с родителями детей с ОВЗ возложена на всех педагогов и специалистов, осуществляющих обучение и воспитание данных детей в рамках индивидуальных и групповых консультаций в соответствии с утвержденным графиком.

Анализ конспекта группового занятия (группа комбинированной направленности) по ФЭМП «Решение задач (закрепление пройденного материала)» продемонстрировал следующее:

- в конспекте занятия не указана ФИО воспитателя, дата проведения;
- занятие соответствует возрасту (6-7 лет), позволяет в той или иной степени привлечь большинство детей группы к математической и коммуникативной деятельности, поддержать их интерес и продуктивность выполнения заданий;
- содержание занятия включает все необходимые этапы: создание необходимой атмосферы, побуждение к деятельности, практическую тренировку формируемых навыков, рефлексия и настрой на завершение деятельности;
- педагог на занятии использовал различные методы и приемы: приветствие, математическая разминка, математические игровые упражнения «Составим задачу», «Нарисуй квадрат», «Раскрась правильно», отгадывание тематической загадки, проведение физкультминутки «Ручеек», наблюдение, обучение навыкам составления условия задачи с использованием универсальной модели;



- в конспект включены приемы привлечения, активизации и переключения внимания всех детей через использование в структуре занятия комментария действий и ответов детей, своевременную смену видов деятельности;
- вопросы педагога активизируют мыслительные процессы, краткосрочную память и воображение детей (Что мы сегодня повторяли? Что для вас было трудно, а что легко? Что ты будешь делать дальше? Что это? и т.п.), но недостаточно вопросов на развитие самостоятельности мышления (Почему? Как можно сделать по-другому? Как ты считаешь?).

Выстраивание инклюзивной работы с детьми с ОВЗ учитывает их индивидуальные и психофизические особенности:

- образовательные, развивающие и индивидуальные коррекционные задачи дифференцированы и выполнены в соответствии с АООП (АОП) для детей с ЗПР;
- индивидуальная работа с воспитанницами с ОВЗ прослеживается на всех этапах занятия, в том числе на этапе рефлексии;
- психокоррекционная помощь учитывает возможности актуального развития детей через индивидуализацию объема заданий, степени их сложности и качества помощи педагога.

Анализ кадрового потенциала позволяет сделать следующие выводы:

- с детьми с ОВЗ работают 2 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог, 3 музыкальных руководителя, 2 инструктора по физической культуре, а также 13 воспитателей;
- 100 % воспитателей и специалистов имеют актуальную курсовую подготовку по организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО в объеме 72 часа;
- однако технологиям проектирования АООП (АОП), овладению арсеналом приемов и методов работы с детьми с ОВЗ с разными нозологиями воспитатели и специалисты не обучены.

Таким образом, по результатам анализа документации определен круг проблем, требующих ближайшего решения:

-Привести протоколы ПП-к в соответствии с требованиями соответствующей нормативно-правовой документации, в том числе устранить нарушение о не доведении до сведения родителей (законных представителей) коллегиального заключения ПП-к в день проведения заседания.

-Привести в соответствие с рекомендациями ПМПК приказы МАДОУ о переводе воспитанников на обучение по АООП ДО и о создании им всех необходимых специальных условий получения образования в части обеспечения их прав.

-Привести в соответствие с требованиями соответствующей нормативно-правовой документации локальный акт «Положение об организации образовательной и воспитательной работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами».

-Повысить квалификацию педагогов ДОУ, работающих с детьми с ОВЗ, по технологиям проектирования АООП (АОП), овладению арсеналом приемов



и методов работы с детьми с ОВЗ с разными нозологиями (преимущественно с детьми с ТНР и ЗПР).

7. В части оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Образовательные программы дополнительного образования не в полной мере соответствуют установленным требованиям (письмо Минобрнауки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»).

Нет единого подхода к содержанию и оформлению программ.

Выборочный анализ документов показал расхождения в наименовании образовательной программы, указанной в заявлении родителей и договоре.

Не представлены приказы о зачислении обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

На сайте не размещен приказ об организации платных образовательных услуг на 2021-2022 учебный год.

8. В части обеспечения прав работников образовательных организаций при проведении аттестации.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории в учреждении проводится аттестация педагогических работников.

Из 43 педагогических работников учреждения:

- с высшей квалификационной категорией – 5 педагогов;
- с первой квалификационной категорией – 4 педагога;
- соответствие занимаемой должности – 21 педагог;
- без аттестации – 23 педагога (причины – стаж работы в учреждении менее 2 лет, выход из отпуска по уходу за ребенком).

Доля педагогов с квалификационными категориями – 21 %.

Заведующий ДОО, Плещева Н.А., прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности (приказ от 18.10.2018 №1293-К) сроком на 5 лет.

Аттестация педагогических работников учреждения в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой учреждением (приказ от 01.09.2021 № 95 «Об утверждении состава аттестационной комиссии на 2021-2022 учебный год»), о чем свидетельствуют график аттестации педагогических работников на 2021-2022 учебный год, утверждённый приказом от 01.09.2021 № 94 «Об утверждении графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности в 2021-2022 учебный год».

В нарушение п.7 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих



образовательную деятельность») (далее – Порядок) в состав аттестационной комиссии не входит представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

Педагогические работники ознакомлены с приказом, содержащем список работников, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации (месяц, год) под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику (в приложении 1 к приказу в графике аттестации каждый педагог поставил дату ознакомления и подпись).

Для проведения аттестации на каждого педагогического работника оформлено представление, содержащее в себе сведения о педагогическом работнике в соответствии с п. 11 Порядка.

Педагогические работники ознакомлены с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

Протоколы заседания аттестационной комиссии, выписки из протокола предоставлены не были, что в свою очередь, отрицательно повлияло на результаты проверки. Также не были представлены документы по аттестации на соответствие занимаемой должности следующих педагогов: Мальцева О.А. (срок аттестации в графике – 24.01.2022); Четина Н.Ю. (срок аттестации в графике – 16.03.2022).

Со слов Шустовой М.А., заместителя заведующего по ВМР, выписки из протокола хранятся в личных делах педагогических работников.

9.В части обеспечения прав педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.

По данным, размещенным на официальном сайте учреждения в разделе «Руководство и педагогический состав», а также данным отчета об эффективности методической работы в ОО за 1 квартал 2022 года, в дошкольном образовательном учреждении работают 45 основных работников (из них 1 руководитель, 1 заместитель заведующего по ВМР, 43 педагогический (включая старшего воспитателя).

Плещева Н.А., заведующий детским садом и Шустова М.А., заместитель заведующего по ВМР, прошли обучение «Менеджмент и управление проектами в образовательной организации в условиях реализации ФГОС», ЧОУ ДПО «Центр Горно-Нефтяного Обучения», 72ч., 21.05.2021 и «Менеджмент и управление проектами в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО», ООО Межотраслевой институт госаттестации, 72ч., 08.11.2019 соответственно.

Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, получают дополнительное профессиональное образование (обучаются на курсах повышения квалификации) по профилю педагогической деятельности в соответствии с графиком прохождения курсовой подготовки, утвержденным руководителем, что не нарушает их права и соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» (глава 5 статья 47 п.5 пп.2).



10. В части обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В учреждении разработано и утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО). В разделе I Положения о ВСОКО указаны недействующие нормативно-правовые документы.

В нарушение статьи 28 (пункт 13 части 3) Федерального закона № 273-ФЗ в учреждении не в полной мере обеспечено функционирование внутренней системы оценки качества образования (отсутствуют циклограммы контрольных мероприятий, карты контроля, используемые карты контроля не соответствуют направлениям и видам контроля, обозначенным в положении о внутренней системе оценки качества). Содержание деятельности учреждения по функционированию ВСОКО не соответствует требованиям закона об образовании, ФГОС в части отсутствия планирования и контроля со стороны администрации мероприятий по установлению соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС.

Ведомственный контроль в учреждении не регламентируется приказами по ДОУ, что ведет к отсутствию мотивирующих факторов у педагогического коллектива по исполнению замечаний, выявленных в ходе проверок. Материалы ведомственного контроля не соответствуют требованиям к данной документации: отсутствует информирование педагогов о сроках проверки, сроках устранения замечаний, рекомендации по итогам проверки носят формальный и несущественный характер, нет отметки об ознакомлении педагогов с результатами контроля.

Контрольные мероприятия направлены в основном в адрес воспитателей, при этом отсутствует контроль за деятельностью узких специалистов (педагога-психолога, музыкальных руководителей и др.).

11. В части организации работы по профилактике детского и семейного неблагополучия.

На уровне дошкольного учреждения разработаны нормативные правовые акты, регламентирующие Порядок ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения, посещающих дошкольные учреждения (приказ от 01.09.2021 № 93 «О назначении ответственного за работу с семьями группы риска СОП», № 92 «Об организации контроля профилактической работы с семьями находящимися в социально опасном положении и семьями группы риска», Положение по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции», утвержденное приказом от 30.09.2021 № 108/1, рассмотренное на педагогическом совете (протокол № 11 от 28.08.2021), Положение о Совете профилактики, утвержденное приказом №125 от 03.12.2021, рассмотренное на педагогическом совете (протокол от 03.12.2021 № 12), приказ от 01.09.2021 № 91 «Об организации работы Совета профилактики по предупреждению семейного неблагополучия в МАДОУ «Детский сад №58» на 2021-2022 уч. год», которым утвержден План работы Совета профилактики МАДОУ «Детский сад № 58».

Дошкольное образовательное учреждение осуществляют ведение



информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения в формате электронного регистра Table Pro и в ЕИС «Траектория».

В ДОО организована и работает школа родительского образования, своевременно и корректно предоставляется ежеквартальный отчет.

ДОО ведется учет родителей (законных представителей) по неисполнению родителями своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних. (ч.1, ст.5.35 КоАП РФ), по каждому случаю учреждением проводятся профилактические мероприятия с семьей и направляется информация в отдел дошкольного образования.

Издаются приказы о постановке на учет семей «группы риска», все приказы размещены ЕИС «Траектория». В наличии справки по результатам проведенных мероприятий ИПК с семьей, отчеты о подтверждении проведенных мероприятий размещаются в Траектории. ИПК разработаны, актуализированы и прикреплены в ЕИС «Траектория» на всех 12 детей.

Заклучены соглашения о сотрудничестве между родителями (законными представителями) н/л и МАДОУ «Детский сад № 58 по осуществлению ИПК.

В наличии акты обследования ЖБУ семей.

Программа Tabl pro в наличии. Регистр детей на 31.03.2022 включает 12 человек, В ЕИС «Траектория» – 12 детей.

По отчету по индикаторам пед.наблюдения за период 01.03.2022-31.03.2022 установлено 137 индикаторов, что составляет 80 % (при установленной норме в 30 %).

По итогам проверки работу детского сада по организации работы по раннему выявлению детей «группы риска» социально опасного положения, посещающих ДОУ признать удовлетворительной.

По результатам анализа представленных документов и информации из ЕИС Траектория рекомендовано следующее:

-В ЕИС Траектория как дети группы риска выходят три ребенка, имеющий «Высокий предриск»:

Николай И.С – в 2020 году Больницей установлен индикатор по антисанитарии, в фактах есть запись учреждения о решении заседания Совета профилактики о не постановке семьи в ГР.

Тимофей М.К. – в 2020 году Больницей установлен индикатор по антисанитарии, в 2021 году ИС Соцрегистр установлен индикатор по малоимущности, в фактах есть запись учреждения о решении Совета профилактики о не постановке семьи в ГР.;

Дмитрий В.К. – в 2020 году ИС Соцрегистр установлен индикатор по малоимущности, в фактах есть запись учреждения о решении Совета профилактики о не постановке семьи в ГР.

Рекомендуем учреждению связаться с Больницей и Соцзащитой о снятии индикаторов у этих детей в ЕИС «Траектория».

-Из 12 детей 10 человек охвачены дополнительным образованием, что составляет 83% при норме 90%. Рекомендуем организовать для детей раннего



возраста кружки по дополнительному образованию, насколько это возможно.

-ИПК с семьями и приказы о постановке на учет в ГР в ЕИС «Траектория» прикреплены без подписей родителей, что не подтверждает ознакомление семьи с мероприятиями ИПК, хотя в представленных приказах и ИПК подписи имеются. Рекомендуем разместить в ЕИС «Траектория» приказы с подписями родителями.

-В протоколах заседаний Совета профилактики по вопросу постановки семьи в ГР отсутствует запись об отсутствии родителей на заседании либо об уведомлении их, о заседании. Рекомендую прикладывать к протоколу уведомления о приглашении законных представителей на заседании.

12.В части соблюдения приема обучающихся в образовательную организацию, перевода в другую организацию.

На официальном сайте учреждения в сети Интернет размещена информация о правилах приема (Положение о порядке приёма детей (сам документ называется «Правила приема обучающихся в МАДОУ «Детский сад № 58», Положение о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников (сам документ называется «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ «Детский сад № 58») Постановление администрации г. Березники «О закреплении муниципальных ДОО за конкретными территориями МО «Город Березники», образец Договора об образовании по образовательной программе, заявление о приеме в детский сад, заявление об отчислении заявления.

На каждого воспитанника сформированы личные дела.

При приеме детей в учреждение с родителями (законными представителями) заключается договор об образовании. Во всех представленных заключенных договорах об образовании прописан срок освоения образовательной программы, срок действия договора.

В наличии приказы о зачислении детей.

При выборочном анализе представленных документов, выявлены следующие нарушения:

-В заявлении родителя (Баженовой) о зачислении на обучение в МАДОУ «Детский сад № 58» не заполнен перечень прилагаемых к заявлению документов.

-В нарушение пункта 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 (далее – Порядок) в Журнале регистрации заявлений и документов при поступлении ребенка в МАДОУ «Детский сад № 58» отсутствует подпись родителей (законных представителей) о предоставлении документов и получении расписки.

-Отсутствует дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам ДО № 84 от 30.07.2018 об изменении стоимости одного дня пребывания в детском саду.

-В нарушение пункта 15 Порядка не соблюдены сроки издания приказа о зачислении ребенка в организацию (договор об образовании № 14 (Белых)





заключен с родителями 14.07.2021, а приказ № 20 о зачислении ребенка в детский сад издан 27.07.2021, более 3 дней с момента заключения договора).

-Выявлено несоответствие наименований гиперссылок нормативных актов, размещенных на сайте в разделе «Документы», и наименования самого нормативного акта.

-На сайте организации размещена неактуальная редакция заявления о приеме в организацию.

13.В части исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения дошкольного образования по соблюдению требований в области пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охраны труда и техники безопасности, в области ГО и ЧС.

Администрацией образовательного учреждения обеспечено соблюдение действующего законодательства в области пожарной безопасности, предписаний о нарушениях нет. Нарушения, выявленные в ходе предыдущей плановой проверки, устранены. Обеспечено обучение должностных лиц пожарно-техническому минимуму.

Документы по антитеррористической защищенности разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)». В учреждении проводится работа по обеспечению безопасных условий труда работающих, сохранению жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. При поступлении на работу с сотрудником проводят вводный инструктаж, что фиксируется в журнале вводного инструктажа, издаются приказы на стажировку, проводится обучение, первичный инструктаж на рабочем месте, 2 раза в год – плановый инструктаж, а в чрезвычайных ситуациях – внеплановый (с документальным оформлением). Сотрудники обучены навыкам оказания первой помощи в соответствии с частью 11 ст. 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Мониторинг деятельности по вопросам охраны труда и техники безопасности образовательного учреждения показал, что администрация учреждения, профсоюзный комитет и трудовой коллектив ведут совместную работу по данному направлению.

В области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций учреждением предоставлены материалы, локальные акты, которые утверждены руководителем образовательного учреждения и согласованы (при необходимости) с ответственными лицами по ГО, осуществляющими данную деятельность, с подтверждением удостоверений обучения по ГО установленного образца сроком на 5 лет, что фиксируется в регистре обучения личного состава.



На основании вышеизложенного можно сделать заключение, что работа в области пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охраны труда и техники безопасности, в области ГО и ЧС организована. Оперативно-планирующие и нормативные ведутся на должном уровне. Замечаний и нарушений по ведению документов не выявлено.

В связи завершением работ по оснащению объекта КТС с выводом в Росгвардию и другими изменениями мер по инженерно-технической защите объекта (территории) и вступлением в силу с 13.03.2022 изменений в Постановление от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» необходимо актуализировать паспорта безопасности объектов.





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИКАЗ**

22.03.2022 № 04-01-03-344  
.....

**Об устранении выявленных  
нарушений в ходе документарной  
проверки МАДОУ «Детский  
сад № 92»**

В соответствии с приказом Управления образования 09.02.2022 № 04-01-03-167 «О проведении документарной проверки МАДОУ «Детский сад № 92»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить результаты проверки по установлению соответствия деятельности МАДОУ «Детский сад № 92» требованиям действующего законодательства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заведующему МАДОУ «Детский сад № 92» Добровольской Л.В.:

2.1. Принять меры к устранению выявленных нарушений, указанных причин, способствующих их совершению, и неукоснительному соблюдению требований законодательства.

2.2. При необходимости рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

2.3. Устранить выявленные в ходе проверки нарушения до 01.09.2022.

2.4. Предоставить в отдел дошкольного образования отчет об устранении нарушений до 01.09.2022.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделом дошкольного образования Управления образования Бабичеву Т.А.

И.о. начальника управления

Г.В. Дорофеева



А.О. Моисеев



Приложение к приказу  
Управления образования  
от 22.03.2022 № 04-01-03-344  
«Об устранении выявленных  
нарушений в ходе документарной  
проверки МАДОУ «Детский  
сад № 92»

### СПРАВКА

по результатам документарной проверки МАДОУ «Детский сад № 92»  
по соответствию деятельности учреждения требованиям действующего  
законодательства

В соответствии с годовым планом работы управления образования, приказом управления образования от 09.02.2022 № 04-01-03-167 «О проведении документарной проверки МАДОУ «Детский сад № 92» с 21 февраля по 28 февраля 2022 г. проведена проверка соответствия деятельности учреждения требованиям действующего законодательства.

Проверкой установлено следующее.

1. В части нормативно – правового обеспечения деятельности учреждения.

В организации разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. В наличии локальные и индивидуальные правовые акты учреждения, документы и материалы учреждения по следующим вопросам: о профессиональной этике педагогических работников, о доступе к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально – техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, право на бесплатное пользование образовательными, методическими услугами организации, о проведении самообследования и другие.

В нарушение статей 28 (пункт 1 части 1), 30 (часть 1) Федерального закона № 273-ФЗ не соблюдается порядок принятия, согласования и утверждения локальных актов, установленный Уставом. Правила приема обучающихся приняты на общем собрании, тогда как согласно Уставу ДОУ принятие данного локального акта относится к компетенции педагогического совета. Кроме того, в разделе 1 данного документа указаны недействительные нормативно-правовые акты.

В нарушение принципа коллегиальности управления организацией, права работников на участие в управлении организацией (статьи 26 (часть 2), 47 (пункт 9 части 3) Федерального закона № 273-ФЗ), раздела IX Устава ДОУ не приняты коллегиальными органами управления организацией следующие



локальные акты: Положение об оказании платных услуг, Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных услуг, Положение о комиссии по урегулированию споров. Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям не согласовано с профсоюзом организации.

В нарушение Трудового кодекса РФ в организации отсутствует Коллективный договор.

2.В части обеспечения требований законодательства о защите прав обучающихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) и обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

В нарушение статьи 45 (часть 3) Федерального закона № 273-ФЗ в организации не созданы условия для функционирования Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Отсутствует информация о графике работы и способах обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на сайте ДООУ в сети Интернет. Пункт 2.3. Положения о комиссии по урегулированию споров не соответствует Уставу ДООУ в части назначения кандидатур в состав комиссии. Не представлены документы по деятельности комиссии: журнал регистрации обращений, протоколы заседаний, образцы документов, результаты рассмотрения обращений, протоколы заседаний общего собрания и совета родителей, на которых определялись кандидатуры в состав комиссии.

3.В части соблюдения обязательных требований законодательства Российской Федерации, связанных с размещением информации на официальном сайте организации в сети «Интернет»

Анализ сайта организации показал, что обеспечения открытости и доступности информационных ресурсов в организации имеется Сайт, который в основном отвечает требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 (далее – требования). Тем не менее, были выявлены ряд нарушений действующего законодательства. Так, в нарушение статей 28 (пункт 21 части 3), 29 Федерального закона № 273-ФЗ, пункта 3 требований на официальном сайте в сети «Интернет» представлена не вся требуемая информация. В подразделе «Руководство. Педагогический состав» анализ персонального состава педагогических работников показал, что информация о педагогических работниках представлена не в полном объеме: отсутствуют данные об аттестации, о действующих курсах повышения квалификации, наименование уровня образования указано неверно (ст.108 Закона об образовании). В подразделе «Материально – техническое



обеспечение» представлена неактуальная информация, размещены недействующие нормативные документы.

4.В части обеспечения прав детей на меры материальной поддержки.

В соответствии с п.5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Пермского края от 01.08.2018 № 444-п «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» в организации ведется работа по предоставлению компенсации части родительской платы. Выборочный анализ документов показал, что руководителем организации нарушены пп.2.1.2, 2.1.7 Правил предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Правила), в части перечня документов, принятых от родителя Верхоланцевой М.А. – вместо свидетельства о рождении на старшего ребенка приложен его паспорт, что не дает юридически установить факт родства заявителя и данного ребенка, а, следовательно, вводит в сомнение о правильности принятия решения в части назначения размера компенсации.

В нарушение п.3.3. Правил нарушены сроки принятия решения о предоставлении компенсации (заявление на Новожилова С. принято 18.01.2022, а приказ организации о назначении компенсации № 192д издан 12.01.2022, то есть решение принято раньше, чем заявитель предоставил заявление и необходимые документы).

5.В части содержания образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

В дошкольном образовательном учреждении разработана и утверждена основная образовательная программа (далее – Программа) дошкольного образования (принята педагогическим советом – протокол от 31.05.2021 № 4, утверждена заведующим (приказ не указан). Программа размещена на официальном сайте учреждения (раздел «Сведения об образовательной организации» - «Образование» - «Реализуемые образовательные программы»), изменения в программу не вносились (приказы о внесении изменений в программу отсутствуют).

Стоит обратить внимание, что на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Образование» - «Образовательные программы» размещена еще одна основная образовательная программа учреждения, принятая педагогическим советом (протокол № 2 от 16.11.2020) и утвержденная заведующим (приказ не указан), что вводит в заблуждение и требует внесения изменений на официальном сайте учреждения.

Краткая презентация программы не доступна для ознакомления родителей (законных представителей), что нарушает п. 2.13 ФГОС ДО (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).

Основная образовательная программа дошкольного учреждения включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный. Но не в каждом разделе отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, что не соответствует п.2.11 ФГОС ДО.

В основе программы (обязательная часть) – Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой).

В пояснительной записке целевого раздела указано, что образовательная программа разработана рабочей группой педагогов с учетом мнения родителей (законных представителей) по результатам анкетирования, но не указано, что часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов (несоответствие пункту 2.11.2 ФГОС ДО).

В целевом разделе часть, формируемая участниками, частично представлена в подразделе 1.2.1. «Целевые ориентиры на этапе завершения освоения Программы» и подразделе 1.2.2. «Система оценки результатов освоения Программы».

В содержательном разделе программы содержание образовательной деятельности по образовательным областям представлено в виде ссылок на программу «От рождения до школы» (обязательная часть) и ссылок на парциальные программы (часть, формируемая участниками образовательных отношений).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена следующими парциальными программами:

- Л.В.Коломийченко «Дорогою добра: концепция и программа социально – коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников»,
- И.Каплунова, И.Новоскольцева «Ладушки»,
- Т.Э.Токаева «Будь здоров, дошкольник».

Стоит обратить внимание на обоснование выбора парциальных программ, дополнить данную часть программы парциальными и иными программами и/или созданными самостоятельно с учетом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов, ориентированных на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, сложившихся традиций детского сада или группы.



Часть, формируемая участниками образовательных отношений, прописана не во всех подразделах содержательного раздела программы.

Содержание организационного раздела ООП не в полной мере соответствуют п.2.11.3 ФГОС ДО. Необходимо прописать психолого-педагогические условия реализации программы в соответствии с п.3.2. ФГОС ДО, пересмотреть требования к РППС для реализации программы (соотнести то, что пописано в программе с фактическим содержанием, продумать максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, групп, территории), добавить циклограмму организованной образовательной деятельности с детьми (утвержденная заведующим сетка НОД / расписание НОД на 2021-2022 учебный год отдельно по каждому корпусу размещены на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Документы» - «Режим занятий обучающихся (воспитанников)»).

В циклограмму организованной образовательной деятельности необходимо внести изменения в соответствии с требованиями СП и режимом дня, прописанным в образовательной программе (несоответствие выявлено почти в каждой группе).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, в организационном разделе программы представлена частично и требует доработки.

Дополнительный раздел – текст ее краткой презентации соответствует требованиям ФГОС ДО (п.2.13.).

В ходе наблюдения за образовательным процессом (просмотр видео совместной деятельности с детьми), анализа документации воспитателей выявлено следующее: образовательный процесс строится на основе перспективных, календарно-тематических планов, в соответствии с утвержденной заведующим сеткой НОД/расписанием НОД на 2021 – 2022 учебный год.

Для успешной реализации образовательной программы педагогами созданы следующие психолого-педагогические условия: уважение взрослого к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях; поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу; развитие их коммуникативных способностей; поддержка инициативы и самостоятельности детей; создание условий для выражения своих чувств и мыслей; оказание недирективной помощи детям, установление правил взаимодействия.

Необходимо обратить внимание на использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям, предоставлять выбор детьми видов





активности, участников совместной деятельности и общения, создавать условия для принятия детьми решений.

6. В части организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов в образовательных организациях.

По результатам изучения документации МАДОУ «Детский сад № 92» установлено:

В МАДОУ «Детский сад № 92» обучается 42 воспитанника с ОВЗ, из них:

- 36 воспитанников с ОВЗ в группах компенсирующей направленности;
- 6 воспитанников с ОВЗ в группах комбинированной направленности;

Также в МАДОУ «Детский сад № 92» обучается 4 ребенка – инвалида, из которых 3 имеют статус ОВЗ.

Личные дела воспитанников с ОВЗ ведутся в стандартной форме, обозначена номенклатура документа (дата формирования, наименование «Личное дело воспитанника – ФИО, дата рождения», перечень вложенных документов). Объем документов в личном деле полный. Но есть недочеты в содержательной части отдельных документов. Так, в приказе МАДОУ о переводе воспитанника на обучение по АООП ДО, а также в тексте заявления родителей на обучение по АООП ДО отсутствует вид программы по нозологической группе в соответствии с заключением ПМПК.

В части оформления документации психолого – педагогического консилиума (далее – ПП-к) дошкольного учреждения отмечается наличие всех документов, регламентированных Распоряжением министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого – педагогическом консилиуме образовательной организации». Разработано и утверждено Положение о ПП-к ДОУ (приказ по МАДОУ «Детский сад № 92» от 04.03.2021 № 46). Сформирован план работы ПП-к дошкольного учреждения на 2021–2022 учебный год, который включает плановые и внеплановые заседания, направленные на обсуждение результатов развития и обучения воспитанников, вопросов раннего выявления детского и семейного неблагополучия. План работы ПП-к ДОУ дополнен методическим блоком работы, расширяющим сферу деятельности и полномочия коллегиального органа в части повышения компетенций участников образовательного процесса, в том числе родителей, в вопросах создания условий получения дошкольного образования всем детям, без дискриминации.

Ведутся протоколы заседаний ПП-к. В протоколах заседаний ПП-к отражено рассмотрение вопросов разработки АООП для обучающихся с ОВЗ в группах комбинированной направленности и назначения им специалистов психолого-педагогического сопровождения в соответствии с заключением ПМПК (Протокол ПП-к от 09.12.2021).

Протоколы ПП-к в отношении детей, не усваивающих ООП ДО, детей с ОВЗ, детей с иными проблемами детского и семейного неблагополучия,



обсуждаемых на консилиуме, содержат информацию об ознакомлении родителей воспитанников (их подпись и расшифровку подписи).

Адаптированные основные образовательные программы ДО в МАДОУ «Детский сад № 92» разработаны на основе примерных АООП для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), с задержкой психического развития (ЗПР), утвержденные руководителем ДОУ. Данные программы учитывают индивидуальные психофизические возможности каждого конкретного ребенка с ОВЗ и соответствуют рекомендациям ПМПК.

Примерные АООП ДО для детей с ТНР, с ЗПР размещены на официальном сайте дошкольного учреждения, в разделе «Образование», для сведения всех участников образовательного процесса.

Информация об ознакомлении родителей (законных представителей) воспитанников с ОВЗ с содержанием АООП содержится на титульных листах программы.

В наличии индивидуальные планы психолога – педагогической коррекции детей с ОВЗ (расписание НОД и коррекционной работы на неделю) с включением всех специалистов, рекомендованных в заключении ПМПК, отметкой об ознакомлении родителей (законных представителей). Однако, в индивидуальном расписании НОД наряду с ФИО воспитанника не указана возрастная группа и реализуемая АООП.

В ДОУ разработано и утверждено приказом от 01.09.2021 № 148-11 «Положение об организации инклюзивного образования детей с ОВЗ», которое содержит как нормативную базу, регулирующую отношения участников образовательных отношений в части инклюзивного образования, так и организацию, порядок, кадровое и финансовое обеспечение специальных условий получения образования детьми с ОВЗ.

Документация учителя-логопеда и педагога – психолога по организации коррекционной работы с воспитанниками соответствует основным требованиям к ведению документации специалистов, работающих с детьми с ОВЗ. В наличии планы, речевые карты, журналы взаимодействия с педагогами, с родителями, аналитические отчеты. Отмечаются хорошие результаты коррекционной работы воспитанников, имеющих нарушение речи и задержку психического развития, в части оказания им специальной коррекционной и психологической помощи (по показаниям). Об этом свидетельствует документация специалистов за отчетный период и регулярный мониторинг оказания логопедической, дефектологической и психологической помощи воспитанникам.

В наличии материалы взаимодействия с родителями воспитанников – план родительского образования, график консультаций родителей специалистами ДОУ. Данные материалы носят целевой тематический характер. В рамках родительского образования проводится отдельная педагогическая работа с категорией родителей, воспитывающих детей с ОВЗ. Ответственность взаимодействия с родителями детей с ОВЗ возложена на специалистов –



педагога-психолога, учителя – логопеда и учителя – дефектолога – в рамках индивидуальных и групповых консультаций в соответствии с графиком специалистов.

Анализ конспекта группового занятия по звуковой культуре речи «Звуки с и съ» в группе среднего возраста (воспитатель Миндиярова Д.И.) продемонстрировал следующее:

-занятие соответствует возрасту, позволяет в той или иной степени привлечь большинство детей группы к речевой деятельности, поддержать их интерес и продуктивность выполнения заданий;

-содержание занятия включает все необходимые этапы: создание необходимой атмосферы, побуждение к деятельности, практическую тренировку формируемых навыков, рефлексию и настрой на последующую деятельность (вступительное слово воспитателя, разыгрывание сказки «Веселый язычок», проведение физкультминутки «Ручеек», отработка артикуляционной гимнастики, закрепление произнесения детьми звуков изолированно, в слогах, словах, коротких фразах, организация самостоятельной деятельности по раскрашиванию раскрасок). Педагог в конспект включила приемы привлечения, активизации и переключения внимания всех детей через включение в структуру занятия проблемной ситуации, эмоциональный комментарий действий и ответов детей, своевременную смену видов деятельности. Вопросы педагога носили не только конкретный характер, но и активизировали воображение детей (Что вы видели? Чему научил нас язычок?).

Тем не менее, выстраивание инклюзивной работы с ребенком с ОВЗ имеет недочеты:

-образовательные, развивающие и воспитательные задачи не дифференцированы, отсутствуют, а значит и не выполнены, индивидуальные коррекционные задачи в соответствии с АООП (АОП) для детей с ТНР;

-индивидуальная работа с воспитанницей с ОВЗ прослеживается не на всех этапах занятия, особенно не хватает данной работы на этапе рефлексии, где в наибольшей степени необходима помощь ребенку с нарушениями речи;

-в связи с этим, не понятно, получила ли воспитанница с ОВЗ в ходе данного занятия коррекционную помощь в зоне потенциального развития или нет.

Анализ кадрового потенциала показал, что с детьми с ОВЗ работают 4 учителя – логопеда, 1 учитель – дефектолог, 1 педагог – психолог, а также 11 воспитателей. 10 из 11 специалистов имеют актуальную курсовую подготовку по организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО, обучение 1 педагога запланировано на 2 квартал 2022 года. Однако, технологиям проектирования АООП (АОП), овладению арсеналом приемов и методов работы с детьми с ОВЗ с разными нозологиями обучено 5 из 17 педагогов, работающих с детьми с ОВЗ.



Таким образом, по результатам анализа документации определен круг проблем, требующих ближайшего решения:

- повысить квалификацию педагогов ДОУ, работающих с детьми с ОВЗ, по технологиям проектирования АООП (АОП), овладению арсеналом приемов и методов работы с детьми с ОВЗ с разными нозологиями (преимущественно с детьми с ТНР и ЗПР).

- организовать методическую работу с педагогическим составом по индивидуальной работе с детьми с ОВЗ, обучающимися в группах комбинированного вида по взаимодействию воспитателя и специалистов, ведущих ребенка в коррекционной работе, по обучению технологии индивидуальной работы на групповом занятии с учетом нозологии ОВЗ и индивидуальных особенностей ребенка, по изучению особенностей организации рефлексии детей с ОВЗ на групповом занятии.

7.В части организации воспитательной работы в ДОУ.

Для решения задач воспитания используется комплекс разнообразных форм деятельности, успешно применяются современные технологии в развитии технических способностей детей. Конкурсное движение – флагман эффективных условий в разностороннем развитии ребёнка. Несколько расплывчато представлен региональный компонент воспитания дошкольников. Опережающий характер ДОУ не представлен. С точки зрения воспитания необходим акцент на триаде: гражданственность, нравственность, патриотизм.

В связи с этим с целью улучшения эффективности воспитательной работы в ДОУ необходимо:

- Дополнить Программу воспитания ДОУ следующим содержанием: описать, как принципы рабочей программы воспитания сочетаются с педагогическими подходами; дополнить содержательную матрицу программы в части регионального и муниципального компонентов; указать источники, на основе которых составлялась программа, в приложении описать глоссарий.

- Разработать диагностический инструментарий воспитывающей деятельности.

- Спланировать цикл мероприятий с целью повышения профессиональной компетентности педагогов в сфере воспитания и дополнительного образования;

- Разработать модель инженерного образования и описать её.

8.В части обеспечения прав работников образовательных организаций при проведении аттестации.

Аттестация педагогических работников учреждения проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Из 59 педагогических работников учреждения:

- с высшей квалификационной категорией – 18 педагогов;

- с первой квалификационной категорией – 8 педагогов;



- соответствие занимаемой должности – 10 педагогов,
- без аттестации – 23 педагога (причины – стаж работы в учреждении менее 2 лет, выход из отпуска по уходу за ребенком).

Доля педагогов с квалификационными категориями – 44 %.

Заведующий и заместитель заведующего по ВМР прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности в 2018 году и 2020 году соответственно сроком на 5 лет.

Аттестация педагогических работников учреждения в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой учреждением (приказ от 08.09.2021 № 159-К «О создании аттестационной комиссии»), о чем свидетельствуют график аттестации педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 92» на 2021 – 2022 учебный год, утверждённый приказом от 09.09.2021 № 159-А «Об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в 2021 – 2022 учебный год» (приложение 1 к приказу)».

В нарушение п.7 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность») (далее – Порядок) в состав аттестационной комиссии не входит представитель выборного органа первичной профсоюзной организации,

Педагогические работники ознакомлены с приказом, содержащем список работников, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации (месяц, год) под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику (в приложении 1 к приказу в графике аттестации каждый педагог поставил дату ознакомления и подпись).

Для проведения аттестации на каждого педагогического работника оформлено представление, содержащее в себе сведения о педагогическом работнике в соответствии с п. 11 Порядка (за исключением Зуевой И.Д., Федосеевой Т.В., Курбатской Ю.В., Сидоровой Е.В., Караваевой Н.А., Поповой Л.В. – указан стаж работы в занимаемой должности, а не дата заключения по данной должности трудового договора – нарушение Порядка).

Педагогические работники ознакомлены с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации (за исключением Курбатской Ю.В. – график аттестации – декабрь, 2020 год, с представлением педагог ознакомлен 09.12.2020, протокол от 14.01.2021 – нарушение Порядка).

Результаты аттестации педагогических работников в 2021 – 2022 учебном году занесены в протокол и подписаны в соответствии с п.19 Порядка,



а в 2020 – 2021 учебном году выявлено не соответствие п.19 Порядка (протокол подписали только председатель комиссии и секретарь – нарушение Порядка).

В соответствии с п. 15 Порядка аттестационная комиссия может принять одно из двух решений: соответствует занимаемой должности (указать должность педагогического работника) или не соответствует занимаемой должности (указать должность педагогического работника). В протоколах и выписках учреждения прописаны разные формулировки решения аттестационной комиссии, что является нарушением п.15 Порядка.

Не позднее двух рабочих дней со дня проведения аттестации секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола с указанием сведений (ФИО, должность, дата заседания аттестационной комиссии, результаты голосования, принятое решение), подписывается секретарем и педагогическим работником с указанием даты ознакомления (в течение трех рабочих дней после ее составления), что соответствует п.20 Порядка.

Со слов Васильевой С.Н., заместителя заведующего по ВМР, выписки из протокола хранятся в личных делах педагогических работников. При этом выборочный анализ личных дел педагогов показал, что данные документы в личных делах отсутствуют.

Из анализа документов («Сведения о педагогах (на 01.01.2022)»), выявлено нарушение срока аттестации на СЗД следующих педагогических работников: Гильфанова И.В. (работает с 08.09.2010), Острожная О.А. (работает с 03.05.2018), Семейных Л.А. (работает с 03.05.2018), Курбатская Ю.В. (в графике – декабрь, 2020 г., аттестована в январе, 2021 г.).

9.В части обеспечения прав педагогических работников на дополнительное профессиональное образование.

По данным, размещенным на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации – Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», а также документам, предоставленным учреждением («Сведения о педагогах (на 01.01.2022)», «График прохождения курсовой подготовки (2022 – 2024 г.г.)» в дошкольном образовательном учреждении работают 60 основных работников (из них 1 руководитель, 1 заместитель заведующего по ВМР, 58 педагогических работников (включая старшего воспитателя) и 1 совместитель.

Добровольская Л.В., заведующий детским садом и Васильева С.Н., заместитель заведующего по ВМР, прошли обучение по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент в образовании», 250 ч., НОУ ВПО «Московский финансово – промышленный университет «Синергия», 2014 г.

Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, получают дополнительное профессиональное образование (обучаются на курсах повышения квалификации) по профилю педагогической деятельности



в соответствии с графиком прохождения курсовой подготовки, утвержденным руководителем.

В нарушение статей 28 (пункт 5 части 3), 47 (часть 5) Федерального закона № 273-ФЗ не созданы условия для реализации прав педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической, деятельности не реже чем один раз в три года. Без курсовой подготовки: Гарт Н.А., Фотеева А.О., Якимова О.Г.; Исакову Е.П. (вышел срок КПК в январе, 2022), Шварева Н.В. (вышел срок КПК в феврале, 2022), Курбатская Ю.В. (вышел срок КПК 01.03.2022) и педагогов, у которых выходит срок КПК: Минахметова И.В. (выходит срок КПК 12.03.2022), Пристяжникова Л.И. и Семейных Л.А. (14.03.2022).

Данные официального сайта МАДОУ «Детский сад № 92» в сети «Интернет» (разделе «Сведения об образовательной организации – Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» - карточки сотрудников) не совпадают с данными документов, предоставленных учреждением («Сведения о педагогах (на 01.01.2022)», «График прохождения курсовой подготовки (2022 – 2024 г.г.)» (Добровольская Л.В., Голубева Т.В., Ковалько Т.В., Зуева И.Д., Силантьева З.Г., Шварева Н.В. и др.), а также с данными отчета об эффективности методической работы (п.4), что вводит в заблуждение и требует дополнительной проверки достоверности данных о курсовой подготовке и профессиональной переподготовке кадров. На официальном сайте учреждения указаны курсы повышения квалификации, срок действия которых более 3-х лет (КПК 2018 год и ранее необходимо удалить, т.к. они уже недействительны).

10. В части обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В нарушение статьи 28 (пункт 13 части 3) Федерального закона № 273-ФЗ в учреждении не в полной мере обеспечено функционирование внутренней системы оценки качества образования. Ведомственный контроль в учреждении не регламентируется приказами по ДОУ, что ведет к отсутствию мотивирующих факторов у педагогического коллектива по исполнению замечаний, выявленных в ходе проверок. Материалы ведомственного контроля не соответствуют требованиям к данной документации: отсутствует информирование педагогов о сроках проверки, сроках устранения замечаний, рекомендации по итогам проверки носят формальный и несущественный характер, нет отметки об ознакомлении педагогов с результатами контроля.

Контрольные мероприятия направлены в основном в адрес воспитателей, при этом отсутствует контроль за деятельностью узких специалистов (педагога – психолога, музыкальных руководителей и др.).

11. В части организации работы по профилактике детского и семейного благополучия.



На уровне дошкольного учреждения разработаны нормативные правовые акты, регламентирующие Порядок ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения, посещающих дошкольные учреждения (приказ от 13.09.2021 № 157 «О ведомственном контроле раннего выявления детского и семейного неблагополучия в 2021 – 2022 уч. году», Положение о ППК ДООУ, утвержденное приказом от 04.03.2021 № 46, принятое на педагогическом совете (протокол № 3 от 03.03.2021), приказ от 13.09.2021 № 158 «О назначении ответственных лиц за проведение Наблюдения за детьми», протоколы заседаний ППК, соглашения с родителями о проведении с ребенком и семьей индивидуальной программы коррекции, разработаны ИПК).

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет ведение информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения в формате электронного регистра Table Pro и в ЕИС «Траектория», при этом выявлены несоответствие данных в этих базах. На 28.02.2022 Регистр детей включает 25 человек, а в ЕИС «Траектория» отмечено 23 ребенка (Стрельниковы – 2 чел., нет приказа о постановке на учет в Траектории).

В ДОО организована и работает школа родительского образования, ведется учет родителей (законных представителей) по неисполнению родителями своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних. (ч.1, ст.5.35 КоАП РФ).

Издаются приказы о постановке на учет семей «группы риска».

Заклучены соглашения о сотрудничестве между родителями (законными представителями) н/л и МАДОУ «Детский сад №92 по осуществлению ИПК.

В наличии акты обследования ЖБУ семей.

В наличии справки по результатам проведенных мероприятий ИПК с семьей, отчеты о подтверждении проведенных мероприятий размещаются в Траектории.

Предоставлены диагностические материалы по работе психолога и педагогов с детьми ГР СОП.

При анализе документов, регистров ЕИС Траектория выявлены следующие нарушения:

-Отсутствуют ИПК на 13 человек ГР, в ЕИС Траектории не прикреплены. ИПК на Данила Д.К. прикреплена без подписей руководителя, родителя, кураторов.

По исполнению ИПК на Александра Х. в Траектории прикреплены не все отчеты о проведенных мероприятиях.

-Дети Богдан З., Ева П. в Траектории поставлены в группу риска Поликлиникой, приказы учреждения о постановке в ГР и СОП отсутствуют.

-Отсутствует приказ о постановке на учет в группу риска на Арсения Д., Таисию Е.М.

-Из детей категории «норма» Ангелина С.Х., Матвей М.Б. имеют «средний риск» однако отсутствует факт рассмотрения на ППК вопроса о постановке/





не постановке семей на учет. Миша М. имеет «высокий риск», хотя ребенок стоит как норма в Траектории. ИПК на ребенка прикреплен, но отсутствует приказ о постановке на учет.

-Из 25 детей – 16 человек охвачены дополнительным образованием, что составляет 70%, при норме 90%.

12.В части соблюдения приема обучающихся в образовательную организацию, перевода в другую организацию.

На официальном сайте учреждения в сети Интернет размещена информация о правилах приема (Правила приема обучающихся, Постановление администрации г.Березники «О закреплении муниципальных ДОО за конкретными территориями МО «Город Березники», Положение о порядке комплектования ДОО МО «Город Березники», Постановление администрации МО Город Березники «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних, образец заявления о зачислении ребенка, образец договора об образовании).

Анализ представленных документов показал, что в Правилах приема обучающихся в МАДОУ «Детский сад № 92» имеется ссылка на недействующие нормативные акты (приказ Минобрнауки России № 293 от 08.04.2014 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановление администрации города Березники Пермского края от 13.04.2015 № 642 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление обучающихся в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»). Кроме того, содержание Правил дублирует положения Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги.

При приеме детей в учреждение с родителями (законными представителями) заключается договор об образовании. Анализ представленных заключенных договоров об образовании показал, что везде прописан срок освоения образовательной программы, срок действия договора, в наличии приказы о зачислении детей.

На каждого воспитанника сформированы личные дела, анализ которых показал, что в них хранятся излишне затребованные документы (СНИЛС). Также это отражено в перечне запрашиваемых документов, указанных в расписке и в журнале регистрации заявлений.



В книге учета движения детей отсутствует запись о номерах выданных направлений на 5 детей, отсутствует запись в графе «откуда прибыл».

13. В части исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения дошкольного образования по соблюдению требований в области пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охраны труда и техники безопасности, в области ГО и ЧС администрацией образовательного учреждения обеспечено соблюдение действующего законодательства в области пожарной безопасности, предписаний о нарушениях нет.

Документы по антитеррористической защищенности разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

В учреждении проводится работа по обеспечению безопасных условий труда работающих, сохранению жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. При поступлении на работу с сотрудником проводят вводный инструктаж, что фиксируется в журнале вводного инструктажа, издаются приказы на стажировку, проводится обучение, первичный инструктаж на рабочем месте, 2 раза в год – плановый инструктаж, а в чрезвычайных ситуациях – внеплановый (с документальным оформлением). Сотрудники обучены навыкам оказания первой помощи в соответствии с частью 11 ст. 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Мониторинг деятельности по вопросам охраны труда и техники безопасности образовательного учреждения показал, что администрация учреждения, профсоюзный комитет и трудовой коллектив ведут совместную работу по данному направлению.

В области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций учреждением предоставлены материалы, локальные акты, которые утверждены руководителем образовательного учреждения и согласованы (при необходимости) с ответственными лицами по ГО, осуществляющими данную деятельность, с подтверждением удостоверений обучения по ГО установленного образца сроком на 5 лет, что фиксируется в регистре обучения личного состава.

На основании вышеизложенного можно сделать заключение, что работа в области пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охраны труда и техники безопасности, в области ГО и ЧС организована. Оперативно-планирующие и нормативные мероприятия ведутся на должном уровне. Замечаний и нарушений по ведению документов не выявлено.



14.Иные нарушения, в том числе нарушение требований к условиям реализации ООП.

В нарушение ч.1. ст.46 Федерального закона № 273-ФЗ, Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» на должность учителя-логопеда приняты Свиридова О.А. и Гилина Н.Ю., не отвечающие квалификационным требованиям, установленным законодательством. Обе имеют высшее педагогическое образование, а в области логопедии – дополнительное профессиональное образование (профессиональную переподготовку).

Отсутствует Программа развития МАДОУ «Детский сад № 92» с 2021 года.

Выборочный анализ личных дел педагогических работников показал, что их состав не соответствует Порядку ведения личных дел работников, утверждённому в организации: отсутствуют должностные инструкции работников.





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

12.10.2021

№ 04-01-03-788

**О проведении аудита  
МАДОУ «Детский сад № 90»**

В соответствии с планом работы управления образования на 2021 – 2022 учебный год с целью контроля готовности учреждений к плановой проверке Управления надзора и контроля в сфере образования министерства образования и науки Пермского края по соблюдению обязательных требований законодательства Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Провести с 18 по 22 октября 2021г. аудит МАДОУ «Детский сад № 90» в части готовности документов и материалов, характеризующих деятельность учреждения, развивающей предметно-пространственной среды, наличия средств материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

2.Назначить уполномоченными на проведение проверки:

Дорофееву Г.В., главного специалиста отдела дошкольного образования Управления образования,

Якушеву О.Л., методиста МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» (по согласованию).

3.Заведующему МАДОУ «Детский сад № 56» Телешевой Л.О. представить необходимые документы и материалы в соответствии с перечнем актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по федеральному государственному надзору в сфере образования (приложение к настоящему приказу).

4.Главному специалисту отдела дошкольного образования Управления образования Дорофеевой Г.В. в срок до 03.11.2021 представить аналитическую справку по итогам аудита.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделом дошкольного образования Управления образования Бабичеву Т.А.

И.о. начальника управления

А.О. Моисеев

Г.В. Дорофеева

**ПЕРЕЧЕНЬ  
АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, СОБЛЮДЕНИЕ  
КОТОРЫХ ОЦЕНИВАЕТСЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ НАДЗОРУ  
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (статья 14).
3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (статьи 6, 9).
4. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (статьи 1 – 5, 7.1).
5. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
6. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (пункты 3, 6, 7, 8, 10, 11 Правил).
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
8. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».
9. Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
10. Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (пункты 5 – 23 Порядка).
11. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

12. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (разделы I - IV ФГОС).
13. Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (пункты 2 - 22).
14. Приказ Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
15. Приказ Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (разделы 1 - 4 Порядка).
16. Приказ Минобрнауки России от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».
17. Приказ Минпросвещения России от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам» *(вступает в силу с даты вступления в силу совместного приказа Минпросвещения России и Минобрнауки России «О признании утратившим силу Приказа Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185»)*.
18. Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
19. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
20. Приказ Минтруда России от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».
21. Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 24.11.2020 № 26-01-06-567 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинских организациях».

22. Приказ Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-06-1124, Министерства здравоохранения Пермского края № СЭД-34-01-06-1080 от 30.11.2017 «Об организации процесса оказания первичной медико – санитарной помощи обучающимся в образовательных организациях».



**СПРАВКА**  
**по итогам документарной проверки,**  
**проводимой в МАДОУ «Детский сад № 89»**

В соответствии с планом работы управления образования на 2021-2022 учебный год, приказом управления образования от 06.05.2022 № 04-01-03-511 «О проведении документарной проверки МАДОУ «Детский сад № 89» (далее - Приказ) в целях контроля соблюдения дошкольным учреждением требований законодательства РФ, оказания консультативной, методической помощи в период с 23 по 31 мая 2022 года проведена документарная проверка МАДОУ «Детский сад № 89».

В ходе проверки осуществлялись следующие мероприятия:

- анализ документов и материалов, характеризующих деятельность учреждения (в соответствии с приложением 1,2 (п.7) к Приказу),
- анализ содержания, наличия и достоверности информации, размещенной на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

В ходе документарной проверки выявлено следующее:

1. В дошкольном образовательном учреждении разработана и утверждена **основная образовательная программа** (далее - Программа) дошкольного образования (принята педагогическим советом - протокол № 1 от 31.08.2016, утверждена заведующим (приказ не указан). Программа размещена на официальном сайте учреждения (раздел «Сведения об образовательной организации» - «Образование» - «Реализуемые образовательные программы»), изменения в программу не вносились (приказы о внесении изменений в программу отсутствуют).

Краткая презентация программы не доступна для ознакомления родителей (законных представителей), что нарушает п. 2.13 ФГОС ДО (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).

Основная образовательная программа дошкольного учреждения включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, в программе не представлена, что не соответствует п.2.11 ФГОС ДО.

В основе программы (обязательная часть) – Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е.Вераскы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой).

В содержании не полностью отражена структура ООП ДО, не указаны страницы разделов.

В пояснительной записке целевого раздела прописано, что программа составлена рабочей группой педагогов, но не указано, что часть программы, формируемая участниками образовательных отношений, учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов (несоответствие пункту 2.11.1 ФГОС ДО).

Цель, задачи, принципы, подходы, прописанные в данном разделе соответствуют ФГОС ДО (обязательная часть). Не отражены приоритетные направления деятельности, специфика условий дошкольного учреждения, значимые для разработки и реализации программы характеристики. Прописаны нормативно-правовые акты, утратившие силу или отмененные.

В целевом разделе часть, формируемая участниками, не представлена.

Содержательный раздел программы (обязательная часть) частично соответствует п.2.11.2 ФГОС ДО. В наличии описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы, описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей.

Коррекционная работа в старшей и подготовительной логопедической группах осуществляется по программе «Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» (авт. Н.В.Нищева).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена следующими программами, технологиями, пособиями:

- региональная программа физического воспитания «Система» (Л.П. Пустынникова),
- парциальная программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» (И.А.Лыкова),
- занятия с дошкольниками по конструированию и ручному труду. Авторская программа. / Л.В. Куцакова,
- «Танцы, игры, упражнения для красивого движения» М.А.Михайлова,
- «Танцетеропия» Е.Ю.Черемнова.

Далее в тексте программы в разделе 2.3 «Программно-методическое и дидактическое обеспечение реализуемых программ» прописаны следующие:

«Содержание образования в детском саду в группах раннего возраста осуществляется на основе комплексной Программы воспитания и обучения в детском саду (под ред. М.А.Васильевой, В.В.Гербовой, Т.С.Комаровой) и

парциальной программы музыкального воспитания «Малыш» (авт. В.А.Петрова), в дошкольных группах - комплексной программы «Развитие» (под ред. О.М.Дьяченко) и парциальных программ: региональной программы физического воспитания в детском саду «Система» (авт. Л.Н.Пустынникова), программы развития музыкальности «Гармония» (авт. К.В.Тарасова, Т.В.Нестеренко).

Коррекционная работа в старшей и подготовительной логопедической группах осуществляется по программам «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетикофонематическим недоразвитием» (авт. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В.), «Программа обучения детей с недоразвитием речи в подготовительной к школе группе» (авт. Каше Г.А., Филичева Т.Б.)», что вводит в заблуждение и не выстраивается реальная картина используемых в детском саду программ и технологий.

Стоит обратить внимание на обоснование выбора парциальных программ, дополнить данную часть программы парциальными и иными программами и / или созданными самостоятельно с учетом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов, ориентированных на специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, сложившихся традиций детского сада или группы.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, нуждается в полной переработке с учетом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, членов их семей и педагогов, в соответствии с ФГОС ДО.

Содержание организационного раздела ООП не в полной мере соответствуют п.2.11.3 ФГОС ДО. Необходимо прописать психолого-педагогические условия реализации программы в соответствии с п.3.2. ФГОС ДО, кадровые условия, МТО, пересмотреть требования к РППС для реализации программы (соотнести то, что написано в программе с фактическим содержанием, продумать максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, групп, территории), добавить циклограмму организованной образовательной деятельности с детьми.

В циклограмму организованной образовательной деятельности необходимо внести изменения в соответствии с требованиями СанПиН и режимом дня, прописанным в образовательной программе.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, в организационном разделе программы также требует доработки.

Дополнительный раздел - текст ее краткой презентации отсутствует, что не соответствует требованиям ФГОС ДО (п.2.13.).

## **2. Дополнительное профессиональное образование (курсы повышения квалификации и профессиональная переподготовка)**

По данным, размещенным на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации – Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав», отчета об эффективности методической работы ОО, а также документам, предоставленным учреждением «Курсы повышения квалификации» и «График курсов повышения квалификации педагогов МАДОУ «Детский сад № 89» (2021-2024 гг.) в дошкольном образовательном учреждении работают 37-39 основных работников, включая руководителя (в разных источниках указано разное количество основных работников, что вводит в заблуждение).

Гулина И.Е., заведующий детским садом прошла обучение по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент в дошкольном образовании», 280 ч., 01.10.2021-30.04.2022.

Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, получают дополнительное профессиональное образование (обучаются на курсах повышения квалификации) по профилю педагогической деятельности в соответствии с графиком прохождения курсовой подготовки, утвержденным руководителем. Из анализа документов выяснилось, что не все педагогические работники проходят курсы повышения квалификации не реже чем один раз в три года, что является нарушением их прав (глава 5 статья 47 п.5 пп.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Стоит обратить внимание на педагогов без курсовой подготовки: Рудакову Т.В. (в таблице прописано, что в период с 13.01.2022 по 19.05.2022 проходила обучение по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и психология», но копия диплома не предоставлена), Собакину О.А. (в отчете об ЭМР указаны КПК от апреля, 2019 г. (уже не актуальны), в таблице «Курсы повышения квалификации» прописаны КПК 72 ч. от 16.05.2022, но копия удостоверения не представлена), Яковлеву О.Е. (КПК май, 2019 г. уже не актуальны), Зайцеву Н.А. (КПК февраль, 2019 г. и апрель, 2019 г. не актуальны), Розину А.В. (КПК март, 2019 г. уже не актуальны, указано, что проходит КПП с 15.03.2022 по 30.07.2022, но подтверждающих документов нет).

## **3. Аттестация педагогических работников**

Аттестация педагогических работников учреждения проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Из 38 педагогических работников учреждения (по данным отчета об эффективности методической работы в ОО за 2 квартал 2022 года):

- с высшей квалификационной категорией - 15 педагогов;
- с первой квалификационной категорией – 2 педагога;
- соответствие занимаемой должности – 19 педагогов,
- без аттестации - 2 педагога (причины - стаж работы в учреждении менее 2 лет).

Доля педагогов с квалификационными категориями – 44,7%.

Гулина И.Е., заведующий, прошла аттестацию на соответствие занимаемой должности 22.12.2021 (приказ управления образования от 28.12.2020 № 1078) сроком на 5 лет.

Аттестация педагогических работников учреждения в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой учреждением (приказ от 25.08.2021 № 69 «О создании персонального состава аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на СЗД в 2021-2022 учебном году», приказ от 25.08.2021 № 70 «Об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности»).

Изучив содержание приказов, выявлено следующее:

- в состав аттестационной комиссии включен представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, он же – заместитель председателя; председатель аттестационной комиссии – заведующий детским садом; назначен секретарь и четыре члена комиссии.

Рекомендуется пересмотреть состав аттестационной комиссии, в частности председателя и заместителя председателя.

- п.6 приказа от 25.08.2021 № 69 «О создании персонального состава аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на СЗД в 2021-2022 учебном году» нарушает п. 12. приказа Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - Порядок);

- в соответствии с п. 3 приказа от 25.08.2021 № 69 «О создании персонального состава аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на СЗД в 2021-2022 учебном году», председатель аттестационной комиссии должен был составить и предоставить на утверждение заведующему график аттестационной комиссии. График представлен, а приказа об утверждении графика нет (нарушение п.9 Порядка). С графиком проведения аттестации педагоги ознакомлены под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику (соответствует п. 9 Порядка). В графике аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности 2021-2022 учебный год включены 4 педагога, а по приказу от 25.08.2021 № 70 «Об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности» в график должны были включить 5 педагогов. Требуется разъяснения (уточнения) аттестация Трескиной С.П., Рудаковой Т.В., Старцевой Н.Х.

Для проведения аттестации на каждого педагогического работника оформлено представление, содержащее в себе сведения о педагогическом работнике частично соответствующим п. 11 Порядка (отсутствуют дата заключения по данной должности трудового договора, результаты предыдущей аттестации, дата ознакомления – нарушение Порядка).

Результаты аттестации педагогических работников в 2021-2022 уч.г. занесены в протокол и подписаны в соответствии с п.19 Порядка.

В соответствии с п. 15 Порядка аттестационная комиссия может принять одно из двух решений: соответствует занимаемой должности (указать должность педагогического работника) или не соответствует занимаемой должности (указать должность педагогического работника). В протоколах и выписках учреждения прописаны разные формулировки решения аттестационной комиссии, что является нарушением п.15 Порядка.

Не позднее двух рабочих дней со дня проведения аттестации секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола с указанием сведений (ФИО, должность, дата заседания аттестационной комиссии, результаты голосования, принятое решение), подписывается секретарем и педагогическим работником с указанием даты ознакомления (в течение трех рабочих дней после ее составления), что соответствует п.20 Порядка. Повестка, указанная в выписке из протокола, не соответствует протоколу. В выписке из протокола на Баранову Е.В. нарушение сроков: заседание аттестационной комиссии 01.12.2021, протокол от 01.12.2021, выписка из протокола от 01.12.2021, а постановили «установить с 01 октября 2021 года соответствие занимаемой должности воспитателя».

Со слов Гулиной И.Е., заведующего, выписки из протокола хранятся в личных делах педагогических работников.

Таким образом, в аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности выявлены нарушения.

4. **Программа развития** МАДОУ «Детский сад № 89» отсутствует (была разработана на 2018-2020 гг. (до декабря 2020 года). В соответствии с графиком предоставления программ развития образовательных учреждений в 2020-2021 учебном году, согласованным заместителем начальника управления образования Ельцовым А.А., учреждение должно было предоставить на согласование программу развития на новый период в декабре, 2020 года, но программа так и не была предоставлена).

Таким образом, в ходе документарной проверки МАДОУ «Детский сад № 89» выявлены нарушения требований действующего законодательства. С целью устранения выявленных нарушений Гулиной И.Е., заведующему, в течение недели с момента завершения проверки, будет оказана консультативная и методическая помощь.

Методист

08.06.2022  
О.Л. Якушева