



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

...25.12.2020.....

№ 1040.....

**О проведении мониторинга
методической работы
в образовательных учреждениях
МО «Город Березники»**

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом "б" пункта 10 перечня обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», руководствуясь Основными принципами национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста, утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р, в целях внедрения механизмов управления качеством образования в МО «Город Березники

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о мониторинге методической работы в образовательных организациях МО «Город Березники» (приложение 1).
2. Провести мониторинг в соответствии с положением и графиком (приложение 2).
3. Контроль исполнения приказа возложить на Ельцова А.А., заместителя начальника управления образования.

И.о начальника управления

Т.В.Халиулина

И.С. Кладова ✓

Отп.3 экз.: 1- в дело, 1- исп., 1-ЦСОиРО,1- в учр. по эл.почте.

Положение о мониторинге методической работы в образовательных учреждениях в МО «Город Березники»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение является нормативным документом и определяет цель, задачи, принципы, объекты, виды и формы, особенности и организацию методического мониторинга методической работы в образовательных организациях МО «Город Березники» (далее – город).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", Письмом Минобрнауки РФ от 09.03.20004 № 03-51-48 ин/42-03 «О рекомендациях об организации деятельности муниципальной методической службы в условиях модернизации образования», методическими рекомендациями Министерства просвещения по вопросам методической работы.

1.3. Мониторинг проводится на добровольной основе по согласованию с образовательной организацией.

2. Цель, задачи и принципы мониторинга

2.1. Мониторинг проводится с целью оказания **методической помощи** образовательным организациям города.

2.2. Задачи мониторинга:

- ✓ определить проблемы и трудности в организации методического сопровождения педагогов в образовательных организациях города;
- ✓ выявить эффективные практики организации методической работы в ОО;
- ✓ способствовать развитию мотивации к поиску новых форм и содержания методической работы в образовательных организациях, поддержки молодых педагогов, наставничества, методических объединений, проектных групп и т. п.
- ✓ активизировать работу методических советов образовательных учреждений.

2.3. Принципы мониторинга:

- ✓ открытость и доступность информации о результатах мониторинга для заинтересованных групп пользователей;
- ✓ систематичность сбора и обработки информации;
- ✓ добровольность и инициативность участников мониторинга.

3. Объекты мониторинга

- 3.1. Объектом мониторинга является методическая работа в образовательной организации по следующим направлениям:
- 3.1.1. Целесообразность планирования и проектирования методических мероприятий в соответствии с целями ОО.
- 3.1.2. Формы организации непрерывного повышения профессионального роста педагогов на институциональном уровне.
- 3.3. Соответствие содержания рабочих программ требованиям ФГОС.
- 3.4 Соответствие контрольно-измерительных материалов проверяемым требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.
- 3.5. Глубина анализа образовательных результатов внешних и внутренних мониторингов: выявление дефицитов качества образования, наличие адресных методических рекомендаций.
- 3.6. Уровень методической компетентности педагогов по проведению уроков/занятий/методически мероприятий.

4. Формы мониторинга

- 4.1. Мониторинг осуществляется в следующих формах:
- ✓ анализ документации по методической работе;
 - ✓ анализ материалов методических мероприятий;
 - ✓ анализ соответствия календарно-тематического планирования рабочих программ по предметам проверяемым требованиям к планируемым результатам;
 - ✓ анализ КИМов на соответствие проверяемым внешними мониторингами планируемым результатам;
 - ✓ изучение аналитической документации по результатам внешних и /или внутренних мониторингов качества образования в ОО;
 - ✓ наблюдение с обсуждением рабочих уроков/занятий/методических мероприятий;
 - ✓ открытое совещание методического совета ОО с целью обсуждения результатов мониторинга и способов решения выявленных проблем.
- 4.2. Формы проведения мониторинга согласуются с руководителями ОО.

5. Организация мониторинга

- 5.1. Мониторинг осуществляется методистами МАУ «Центра сопровождения, обеспечения и развития образования» (далее - ЦСОиРО).
- 5.2. Заведующий методическим отделом ЦСОиРО отправляет информационное письмо о проведении мониторинга в учреждения с указанием объектов мониторинга.
- 5.3. Руководитель приказом по учреждению назначает ответственного за обеспечение условий для проведения методического мониторинга.
- 5.4. Педагоги, заместители руководителей и руководители школьных методических объединений могут заявиться с представленными уроками и/или методическими мероприятиями на участие в конкурсе-погружении

«Учительская мастерская», который проводится в рамках методического мониторинга.

5.5. В течение двух недель после проведения всех запланированных мониторинговых процедур методисты анализируют полученную информацию, на основе полученных результатов оформляют аналитическую справку с адресными рекомендациями по совершенствованию методического сопровождения образовательного процесса в ОО, утвержденную приказом Управления образования.

5.6. Информация доводится до сведения руководителя ОО и ответственного за методическую работу.

5.7. График методического мониторинга согласуется с руководителями ОО.

График методического мониторинга в 2020-2021 учебном году

Сроки мониторинга	ОО
Декабрь	<p>МАОУ СОШ № 8 МАОУ СОШ № 5 МАДОУ «Детский сад № 24»</p>
Январь	<p>МАОУ СОШ № 1 МАОУ СОШ № 2 МАОУ «СОШ с УИОП № 3» МАДОУ «Детский сад № 4» МАДОУ «Детский сад № 38» МАДОУ «Детский сад № 90» МАУ ДО ДДЮТЭ</p>
Февраль	<p>МАОУ СОШ № 30 МАДОУ «Детский сад № 14» МАДОУ «Детский сад № 80» МАДОУ «Детский сад № 92» МАУ ДО ДЮЦ Каскад</p>
Март	<p>МАОУ «Лицей № 1» МАОУ СОШ № 11 МАОУ СОШ № 28 МАДОУ «Детский сад № 49» МАДОУ «Детский сад № 58» МАДОУ «Детский сад № 67» МАУ ДО «ДШИ им. Л.А. Старкова»</p>
Апрель	<p>МАОУ СОШ № 12 МАОУ СОШ № 16 МАОУ «Школа № 22» МАДОУ «Детский сад № 37» МАДОУ «Детский сад № 56» МАДОУ «Детский сад № 81» МАУ ДО «ДДЮТ»</p>