



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

27.09.2021 № 04-01-03-743

**Об утверждении плана работы
на 2021 – 2022 учебный год**

С целью обеспечения эффективной деятельности управления образования администрации города Березники по реализации государственной политики в области образования, качественного управления системой образования муниципального образования «Город Березники» Пермского края в 2021 – 2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы Управления образования администрации города Березники на 2021 – 2022 учебный год (далее – План) в соответствии с целями и задачами (приложение).

2. Заместителю начальника Управления образования Т.В. Халиулиной обеспечить размещение Плана на официальном сайте Управления образования до 01 октября 2021г.

3. Специалистам Управления образования и руководителям образовательных организаций обеспечить выполнение мероприятий Плана в соответствии с указанными сроками.

4. Контроль исполнения приказа возложить на Т.В.Халиулину, заместителя начальника Управления образования.

И.о.начальника управления



А.О. Моисеев

Т.В. Халиулина



Приложение к приказу
Управления образования

от 27.09.2021 №04-01-03-743
«Об утверждении плана работы –
на 2021 – 2022 учебный год»

Цель: Комплексное и эффективное развитие и функционирование муниципальной системы образования, обеспечивающее повышение доступности качества образования посредством создания условий для индивидуализации образования и использования инновационных механизмов воспитания и социализации личности как важного фактора устойчивого социально – экономического и социокультурного развития муниципального образования «Город Березники» Пермского края в интересах человека, общества и государства обеспечение конституционных гарантий и законных интересов граждан в сфере образования, создание условий для обеспечения качества образования, совершенствование системы образования в муниципального образования «Город Березники» Пермского края.

Задачи:

1.Обеспечение высокого качества и доступности образования на территории муниципального образования «Город Березники» Пермского края.

2.Создание условий, способствующих индивидуализации образовательного процесса в учреждениях муниципального образования «Город Березники» Пермского края.

3.Обеспечение безопасности образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях.

4.Повышение эффективности бюджетных расходов.

5.Организация и мониторинг развития кадрового потенциала муниципальных образовательных учреждений.

6.Сбор, обработка, анализ результатов государственного статистического наблюдения.

7.Психолого – педагогическое и коррекционное сопровождение образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях.

8.Организация предоставления услуг в сфере молодежной политики на территории муниципального образования «Город Березники» Пермского края.

План работы Управления

№ п/п	Основные направления деятельности и мероприятия по их реализации
1.	Обеспечение выс
1.1.	Обеспечение доступности образования
1.1.2.	Комплектование муниципальных образовательных организаций:
	комплектование дошкольных образовательных учреждений
	комплектование учреждений дополнительного образования
	контроль комплектования общеобразовательных учреждений
1.1.3.	Прием родителей по вопросам устройства детей в дошкольные образовательные учреждения
1.1.4.	Аудит образовательных учреждений с целью предупреждения, выявления и пресечения нарушений организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований законодательства об образовании.
1.1.5.	Участие в деятельности краевой рабочей группы по организации инклюзивного образования для детей с ОВЗ, детей-инвалидов
1.1.6.	Контроль создания в учреждениях доступной среды для маломобильных групп населения и инвалидов
1.1.7.	Организация работы по целевому набору в высшие учебные заведения, организация про ориентационной работы с обучающимися
1.1.8.	Реализация краевого проекта "Шахматы в школе"
1.1.9.	Реализация проекта по финансовой грамотности
1.1.10.	Мониторинг обеспеченности школьных библиотек учебниками, в том числе электронными
1.1.11.	Ведение реестра обучающихся в форме семейного образования
1.2.	Обеспечение высокого качества образования
1.2.1.	Реализация плана мероприятий по соблюдению ФГОС ДО, НОО, ООО.
1.2.2.	Реализация плана мероприятий по повышению результативности государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике.



1.2.3.	Мониторинг эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений
1.2.4.	Контроль соблюдения ФГОС дошкольного образования:
1.2.4.1.	Анализ (мониторинг) внедрения Программ воспитания в ОО
1.2.4.2.	Мониторинговые исследования "Условия реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования"
1.2.5.	Мониторинг работы сайтов подведомственных учреждений
1.2.6.	Реализация краевых проектов в дошкольных образовательных учреждениях:
1.2.6.1.	Реализация краевого проекта "Детский Техномир" в дошкольном образовании: Марафон "От замысла к изобретению" (ДОУ-организаторы №№ 44, Радуга, 68, 89, 92)
1.2.6.3.	Апробационная площадка по парциальной программе «STEM – образование для детей дошкольного и младшего школьного возраста»: Выставка - лаборатория оборудования по STEM образованию в ДОУ № 88.
1.2.6.4.	Реализация направления "Основы финансовой грамотности детей дошкольного возраста" детско-родительский форум "Азбука Гнома Эконома" в ДОУ №3, 89
1.2.6.6.	Городская детско-родительская конференция "Калейдоскоп семейных ценностей" (организатор ДОУ №88)
1.2.7.	Реализация краевых проектов в общеобразовательных учреждениях:
1.2.7.1.	Реализация краевого проекта "Образовательный лифт"
1.2.8.	Реализация краевых проектов в учреждениях дополнительного образования и общеобразовательных учреждениях:
1.2.8.1.	Реализация краевого проекта "Успех каждого ребенка"
1.2.8.2.	Реализация краевого проекта "Поддержка семей, имеющих детей"
1.2.8.3.	Реализация краевого проекта "Новые возможности для каждого"
1.2.8.4.	Реализация краевого проекта "Социальная активность"
1.2.8.5.	Реализация краевого проекта "Ранняя профориентация "Билет в будущее"
1.2.8.6.	Реализация краевого проекта "Учитель будущего"
1.2.8.7.	Реализация краевого проекта "Цифровая образовательная среда"



1.2.8.8.	Подготовка к открытию детского технопарка "Кванториум"
1.2.9.	Контроль организации начала и окончания учебного года
1.2.10.	Консультирование по вопросам составления учебных планов общеобразовательными учреждениями
1.2.11.	Контроль трудоустройства выпускников 9, 11 классов
1.2.12.	Контроль за обеспечением обязательного основного общего образования
1.2.13.	Контроль работы образовательных учреждений в единой информационной системе "Траектория"
1.2.14.	Реализация Электронной Пермской образовательной системы (ЭПОС) в общеобразовательных учреждениях МО "Город Березники".
1.2.15.	Контроль обеспечения качества образовательных услуг:
1.2.15.1.	дошкольными образовательными учреждениями: комплексная проверка ДОУ №№17,58,89,92,Радуга
	общеобразовательными учреждениями:
1.2.15.2.	Организация работы общеобразовательных организаций по выявлению насилия в отношении несовершеннолетних
	Занятость детей группы риска и СОП дополнительными образовательными программами
	Контроль реализации внеурочной деятельности НОО, ООО в рамках реализации ФГОС (выездная проверка) (по графику), общеобразовательными учреждениями
1.2.16.	Обеспечение УДО адаптивными дополнительными общеразвивающими программами для детей с ОВЗ и детей-инвалидов
1.2.17.	Система работы ОУ по родительскому образованию и вовлечению семей в образовательное пространство учреждения
2.	Создание условий, способствующих и
2.1.	Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению, развитию творческих сп
2.1.1.	Организация и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников
2.1.2.	Организация участия обучающихся и воспитанников в краевых и всероссийских этапах олимпиад, конкурсов, соревнований
2.1.3.	Открытие городской медиа-школы
2.1.4.	Организация и проведение городских конкурсов среди учащихся и воспитанников:
2.1.4.1.	Муниципальная открытая метапредметная олимпиада
2.1.4.2.	Муниципальный этап краевого конкурса «АРТ Город» (МАУ ДО ДШИ им Л.А.Старкова)
2.1.4.5.	Муниципальный этап краевого фестиваля-конкурса детского и юношеского художественного творчества для детей с ОВЗ «Поверь в мечту!» (МАУ ДО ДДЮТ)
2.1.4.6.	Городской форум РДШ и детских общественных объединений «РДШ – полёт нормальный!», посвященный 60-летию полета первого человека в космос (МАУ ДО ДДЮТ)
2.1.4.7.	Интерактивная выставка «Неделя профессий» (МАУ ДО ДЮЦ "Каскад")
	Городской конкурсе школьных медиа-центров (медиа-объединений) (МАУ ДО ДДЮТЭ)
2.1.4.7.	Start-Up детских общественных объединений и лидеров ученического самоуправления «Со-здай событие», посвященный юбилею города (МАУ ДО ДДЮТ)
2.1.4.9.	Участие в краевом этапе краевого конкурса им. Д.Б.Кабалевского «Наш Пермский край» (в соответствии с краевым положением)

2.1.4.10.	Городские конкурсы среди дошкольных образовательных учреждений: -Муниципальный этап Всероссийского робототехнического форума "ИКаРёнок" -"Искорка" -"Наследие", -"Зеленый огонек" ,	- "Олимпик 3+"
	Муниципальный этап региональной олимпиады по лесоведению (МАУ ДО ДДЮТЭ)	
	Городской ДЖАМБОРИ для скаутских отрядов (МАУ ДО ДДЮТЭ)	
	Шахматный фестиваль «Новогодний ход ферзя» (МАУ ДО ДДЮТ)	
2.1.4.12	Муниципальный этап краевого конкурса «Чистая вода» среди учащихся и молодежи (МАУДО ДДЮТЭ)	
2.1.4.13	Городская геологическая олимпиада школьников (МАУ ДО ДДЮТЭ)	
2.1.4.14		
2.1.4.15	Муниципальный этап краевого конкурса творческих работ из растительного материала «Флора декор» (МАУ ДО ДДЮТЭ)	
2.1.4.22.	Организация и проведение конкурса учебно-исследовательских работ учащихся общеобразовательных учреждений	
2.1.4.24.	Верхнекамская конференция учебно-исследовательских работ учащихся 4-11 классов "Добро пожаловать в Пермский край" (английский язык)	
2.1.4.33.	Городской фестиваль искусств «Да здравствуют каникулы!» для воспитанников лагерей с дневным пребыванием, лагерей досуга и отдыха, разновозрастных отрядов (МАОУ "Школа № 7", СОШ № 16, 24,30, МАУ ДО ДДЮТ, ДШИ, "Каскад")	
2.1.4.34.	Интеллектуальные и творческие конкурсы для обучающихся начального общего образования: "Кладовая земли русской" (2 кл.; окружающий мир; очно) "Читай! Играй! Твори!" (1-4 кл.; литературное чтение; очно/заочно) "История Победы глазами моей семьи" (1-4 кл.; заочно) "Учение с увлечением - старт в науку" (2-4 кл.; очно/онлайн-защита на ОП) "Мой город глазами юного видеоблогера" (1-4 кл.; заочно) "Мой класс – это класс!" (Сайт моего класса); (1-4 кл.; заочно) Математический марафон (3-4 кл.; математика; очно/онлайн на ОП) Сокровищница русского языка (2 кл.; русский язык; очно) Тотальный диктант (3-4 кл.; русский язык; очно/онлайн на ОП) Марафон знаний (3 кл.; математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир; очно) Метапредметная олимпиада (4 кл.; очно)	
2.1.5.	Организация и проведение городских конкурсов для обучающихся, воспитанников в рамках городских методических объединений педагогов.	
2.1.6.	Подготовка материалов к назначению премии Президента в поддержку одаренной молодежи, нагрудного знака "Гордость Пермского края", премии главы города «Ступени к успеху»	
2.1.7.	Создание и ведение муниципального реестра одаренных, талантливых и высокомотивированных к обучению детей	
2.1.8.	Реализация мероприятий по достижению Задачи №4 "Создать условия и возможности для выявления и поддержания интереса у обучающихся к рабочим и инженерно-техническим профессиям".	

2.1.9.	Реализация мероприятий по достижению Задачи №7 "Создать условия для реализации новых программ и направлений на основе взаимодействия дополнительного и общего образования":
2.1.9.1.	Внедрение в УДО новых программ технической, физкультурно-спортивной и социально-гуманитарной направленностей, программ непрерывного цикла, в том числе для сельских школьников
2.1.9.2.	Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ сопровождения профильных классов в общеобразовательных организациях и профильных лагерей (смен), моделей сетевого взаимодействия школ и УДО в рамках внеурочной деятельности, профориентации, внедрения рабочих программ воспитания
2.1.9.3.	Реализация планов работы и проектов ресурсных центров дополнительного образования и воспитания на базе УДО
	реализация проекта "Моделирование инновационной инфраструктуры воспитания и дополнительного образования"
2.2.	Создание условий для развития гражданско-патриотической позиции личности обучающихся (воспитанников)
2.2.1.	Участие в краевом мониторинге по патриотическому воспитанию детей и молодежи
2.2.2.	Сопровождение деятельности Российского движения школьников, местного отделения ВВПД "ЮНАРМИЯ"
2.2.2.1.	Участие во Всероссийском проекте "ЮНАРМИЯ. Наставничество"
2.2.3.	Создание городского ресурсного центра социальных активностей (МАУ ДО ДДЮТ, МАУ "МКДЦ")
2.2.4.	Городской семейный слет для детей с ОВЗ и их родителей (МАУ ДО ДШИ им Л.А.Старкова)
2.2.5.	Городской семейный слет для детей с ОВЗ и их родителей (МАУ ДО ДШИ им Л.А.Старкова)
2.2.6.	Городской фестиваль национальных культур «Уральская усадьба» (МАУ ДО ДШИ им.Л.А.Старкова)
2.2.7.	Городской конкурс «живых картин» «Исторический перфоманс» (МАУ ДО ДШИ им.Л.А.Старкова)
	Городской слет гражданско-патриотической направленности (МАОУ ДО ДЮЦ «Каскад»)
	Городская военно-патриотическая игра «Зарница» среди обучающихся школ, УДО, учреждений НПО, вузов(МАОУ ДОД ДЮЦ «Каскад»)
2.2.8.	Городской конкурс детских социальных проектов, инициатив «Битва проектов» (МАУ ДО ДДЮТ)
	Городская военно-патриотическая игра «Зарничка» среди воспитанников ДОУ (МАУ ДО ДЮЦ «Каскад»)
2.2.9.	Лично-командное первенство города Березники по пулевой стрельбе, посвященное Дню Победы (МАУ ДО ДЮЦ "Каскад")
2.2.10.	Городская акция "День без войны"
2.2.11.	Городская военно-патриотическая игра "Орленок" среди воспитанников ЛДП, ЛДО, РВО (МАУ ДО ДЮЦ "Каскад")
2.2.12.	Организация учебных сборов по основам военной службы
2.2.13.	Городской конкурс-фестиваль «За безопасность дорожного движения всей семьей» (МАУ ДО ДЮЦ "Каскад")
2.2.14.	Городская детско-родительская конференция "Калейдоскоп семейных ценностей" (ДОУ - организатор №88)
	Реализация планов мероприятий к юбилеям пионерии и города Березники, мероприятий Года науки и техники в РФ
2.2.15.	Участие в деятельности краевой рабочей группы по духовно-нравственному воспитанию детей
2.3.	Организация и мониторинг осуществления деятельности по профилактике правонарушений и преступлений среди нес

2.3.1.	Реализация Комплекса мероприятий в поддержку семьи и детства
2.3.2.	Реализация Программы "Профилактика правонарушений и преступлений в муниципальном образовании "Город Березники" "
2.3.3	Контроль реализации проекта по внедрению социальных практик в деятельность детских организаций МАОУ СОШ № 5, МАОУ СОШ № 16, МАОУ "Школа № 7 для обучающихся с ОВЗ", МАОУ В(С)ОШ муниципального образования "Город Березники"
2.3.4.	Учет семей и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении (отнесенных к "группе риска" и СОП)
2.3.5.	Учет несовершеннолетних, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях
2.3.6.	Учет несовершеннолетних, совершивших правонарушения и преступления
2.3.7.	Учет занятости дополнительным образованием несовершеннолетних группы риска социально опасного положения и СОП
2.3.8.	Мониторинг насилия в отношении несовершеннолетних, пренебрежения нуждами детей, оставления в опасности
2.3.9.	Мониторинг выявления случаев суицидальных попыток несовершеннолетних
2.3.10.	Мониторинг учета несовершеннолетних с риском суицидального поведения
2.3.11.	Мониторинг выявления случаев потребления несовершеннолетними алкогольных и спиртосодержащих напитков, наркотических средств, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ. А также родителей (законных представителей), употребляющих ПАВ и (или) совершивших преступления в сфере незаконного оборота наркотиков, и не исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению, и (или) содержанию несовершеннолетних
2.3.12.	Организация и участие в оперативно-профилактических мероприятиях «Подросток», "Занятость", «Каникулы»
2.3.13.	Проверка работы образовательных учреждений по вопросам организации профилактической работы и психологического сопровождения
2.3.14.	Контроль осуществления профилактической работы по снижению уровня преступности несовершеннолетних в МОУ
2.4.	Мониторинги системы оценки качества образования
2.4.1.	Реализация плана мероприятий по реализации в общеобразовательных организациях внутренней системы оценки качества образования.
2.4.2.	Мониторинги по учебным предметам в 4-11 классах (ВПР, метапредметность и др.)
2.4.3.	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
2.4.4.	Единая система мониторинга готовности ребенка к обучению
3.	Обеспечение безопасности образовательного процесса
3.1.	Внедрение механизмов обеспечения безопасности образовательного процесса
3.1.1.	Организация проведения Месячника безопасности детей

3.1.2.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом
3.1.3.	Организация проведения Месячника гражданской защиты
3.1.4.	Контроль мероприятий по обеспечению комплексной безопасности в подведомственных учреждениях
3.1.5.	Организация подготовки образовательных учреждений к работе в осенне-зимний период
3.1.6.	Осуществление контроля за обучением руководителей образовательных учреждений по вопросам охраны труда, ПБ, ГО и ЧС, энергосбережения, организации доступной среды, антитеррористической защищенности
3.1.7.	Осуществление контроля за проведением учебно-тренировочных занятий по эвакуации работников, обучающихся, воспитанников на случай возникновения пожара, других ЧС мирного характера, теракта.



3.1.8.	Мониторинг деятельности образовательных учреждений по вопросам ГО и ЧС:
	МАДОУ "Детский сад № 1"
	МАОУ Лицей № 1
	МАОУ "Школа № 4 для обучающихся с ОВЗ"
	МАУ ДО "ДЮЦ "Каскад"
	МАДОУ "Детский сад "Радуга"
3.1.9.	Городские совместные тренировки с отделом МВД России по Березниковскому городскому округу и ОВО филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Пермскому краю»
	на базе МАОУ «СОШ УИОП № 3» по теме: «Действия персонала образовательной организации при обнаружении предмета, в котором может находиться взрывное устройство»
	на базе МАОУ «СОШ Гимназия № 9» по теме: «Действия персонала образовательной организации и охраны при нападении вооруженных преступников»
3.1.10.	Мониторинг деятельности образовательных учреждений по организации работы по охране труда и технике безопасности
	МАДОУ "Детский сад № 86", МАОУ "Школа № 28"
	МАДОУ "Детский сад № 14", МАУ ДО "ДДЮТЭ"
3.1.11.	Осуществление контроля за проведением администрацией образовательных учреждений по выполнению мероприятий по фактам ДТП с участием несовершеннолетних
3.1.12.	Городская объектовая тренировка по теме: "Действия руководящего состава при выбросе АХОВ" на базе МАДОУ "Детский сад № 58", на базе МАОУ «СОШ № 1»
3.1.13.	Осуществление контроля за выполнением учреждениями требований по соблюдению состояния охраны здоровья детей и выполнение инструкций по технике безопасности в период летней оздоровительной кампании (выборочно)
3.1.14.	Участие в Краевых смотрах-конкурсах " Лучший учитель ОБЖ", "На лучшую учебно-материальную базу по предмету "ОБЖ""
3.1.15.	Участие в конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда в Пермском крае
	Конкурс для детей "Kids ProfSkills» (организатор ДОУ №80)
3.1.16.	Организация и проведение городских конкурсов: - "Искорка" - "Зеленый огонек"
	Фестиваль для детей и родителей "ПРОФдетки"(организатор ДОУ №80)

3.1.17.	Участие в акции "Твое дерево городу"
3.1.18.	Организация и проведение Месячника "День защиты детей"
3.1.19.	Организация и проведение подготовки образовательных учреждений к учебному году
3.1.20.	Работа комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися и воспитанниками образовательных учреждений (в соответствии с поступающими обращениями, жалобами)
3.1.21.	Мониторинг реализации мероприятий по безопасности дорожного движения
3.1.22.	Обследование учреждений по организации работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
3.1.23.	Выполнение мероприятий по устранению предписаний надзорных органов в соответствии с Программой развития системы образования г. Березники, утвержденным планом-графиком
3.1.24.	Мониторинг эффективного использования имущественного комплекса образовательных учреждений
3.1.25.	Заседание комиссии по оценке последствий заключения договоров аренды
3.1.26.	Организация работы по созданию безопасной территории образовательных учреждений
3.1.27.	Контроль проведения ремонтных работ с целью приведения образовательных учреждений в соответствие с требованиями СанПиН, ППБ, создание безопасных условий
3.1.28.	Контроль за созданием в образовательных учреждениях доступной среды: (обследование зданий; паспортов доступности; ведение реестра объектов образования в части предоставления услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения; контроль за реализацией программ адаптации образовательных учреждений и дорожных карт учреждений по созданию доступной среды; ежемесячный, ежеквартальный отчет по созданию в образовательных учреждениях доступной среды)
3.1.29.	Организация и контроль реализации постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)".
3.1.30.	Мониторинг оказания услуг физической охраны частными охранными предприятиями
3.2.	Организация и контроль осуществления деятельности учреждений по здоровьесбережению учащихся, воспитанников
3.2.1.	Мониторинг организации питания в дошкольных и общеобразовательных учреждениях (выполнение норм питания, охват питанием, в том числе льготных категорий учащихся)
	Реализация проекта "Полисфера детского отдыха и оздоровления"
	Реализация комплекса мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции и СПИД

	Творческая лаборатория «СТОП ВИЧ» (выставки творческих работ)
	Работа валеологического центра двигательной активности «Будем жить» (тропа здоровья, скалодром, турслеты, дни здоровья, походы, адреналиновые экскурсии и др.)
	Гаджет – кросс «Твое время» (совместно с волонтерами-медиками)
	Интеллектуальный КВИЗ «Вся правда о ВИЧ»
	Виртуальная галерея «Взгляд в будущее без ВИЧ»
3.2.2.	Спортивный проект-марафон «Альтернатива»
3.3.	Проведение массовых мероприятий с учащимися, направленных на укрепление навыков безопасного поведения, основ
3.3.1.	Городской фестиваль ориентирования «Российский азимут»: парковое ориентирование среди обучающихся (МАУДО ДДИЮТЭ)
3.3.2.	Городской туристский слет учащихся
3.3.3.	Цикл туристских походов с учащимися «В поход – круглый год» (МАУДО ДДИЮТЭ)
3.3.4.	Городские открытые соревнования по спортивному туризму (МАУДО ДДИЮТЭ)
3.3.5.	Городской конкурс юных инспекторов движения (МАУ ДО ДЮЦ "Каскад")
3.3.6.	Городской фестиваль здоровья «Здоровым быть здорово!» для воспитанников лагерей с дневным пребыванием, лагерей досуга и отдыха, разновозрастных отрядов (в соответствии с положением)
3.3.7.	Городские профилактические акции: "Мы выбираем здоровье и безопасность!", "Скажем СПИДУ - "НЕТ!", "Здоровье в наших руках!", "Молодежь выбирает ЗОЖ!"
3.3.8.	Организация летней, осенней оздоровительных кампаний
3.3.9.	Проведение мероприятий в рамках реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
3.3.10.	Организация и проведение Всероссийских спортивных соревнований школьников "Президентские состязания" и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» (школьный и муниципальный этапы)
4.	Повышение э
4.1.	Контроль разработки и реализации планов финансово-хозяйственной деятельности
4.2.	Согласование отчетов о результатах финансово-хозяйственной деятельности и об использовании имущества учреждений
4.3.	Формирование муниципального задания на оказание образовательных услуг

4.4.	Анализ отчетов учреждений о выполнении муниципального задания на оказание образовательных услуг
4.5.	Мониторинг качества оказания услуг, выведенных на аутсорсинг
	Проверки в отношении дошкольных образовательных учреждений с целью контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждений
5.	Организация и мониторинг разви
5.1.	Повышение профессионального уровня руководителей и педагогов
5.1.1.	Реализация мероприятий по достижению Задачи №6 "Внедрить методики и практики профессионального роста педагогических кадров".
5.1.2.	Организация и проведение совещаний с руководителями образовательных учреждений, заместителями руководителей образовательных учреждений
5.1.3.	Августовские встречи руководителей и педагогов
5.1.4.	Организация и проведение городского праздника, посвященного Дню Учителя, Дню дошкольного работника
5.1.5.	Организация и проведение торжественных мероприятий в рамках городского конкурса профессионального мастерства "Паруса успеха"
5.1.6.	Работа муниципальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей на соответствие занимаемой должности
5.1.7.	Работа территориальной аттестационной комиссии по аттестации педагогов на первую квалификационную категорию
5.1.8.	Организация и сопровождение курсовой подготовки администрации и педагогов ОО
5.2.	Организационно-методическое сопровождение аттестации
5.2.1.	Организация и проведение методических оперативок с руководителями учреждений, заместителями руководителей учреждений, ответственными за аттестацию педагогических кадров
5.2.2.	Организация и проведение групповых и индивидуальных консультаций для руководителей и педагогов, аттестующихся в 2021-2022 учебном году
5.2.3.	Приём документов руководителей и педагогов, аттестующихся в 2021-2022 учебном году
5.2.4.	Методическое сопровождение процедуры проведения аттестации руководителей и педагогов образовательных учреждений
5.2.5.	Помощь в методическом сопровождении педагогов в межаттестационный период и вновь аттестующимся педагогам
5.2.6.	Оказание методической помощи молодым педагогам в подготовке материалов на аттестацию
5.3.	Методическое сопровождение деятельности ОО, инновационная, опытно-экспериментальная работа
5.3.1.	Организация работы экспертной группы по рассмотрению и согласованию программ развития образовательных учреждений
5.3.2.	Методическое сопровождение деятельности учреждений в реализации инновационных проектов и программ, деятельности апробационных площадок различного уровня
5.3.3.	Мониторинг качества организации методической работы в образовательных учреждениях
5.3.4.	Мониторинг работы образовательных учреждений с федеральными, региональными и муниципальными проектами

5.3.5.	Мониторинг работы образовательных учреждений по системе наставничества над молодыми педагогами
5.3.6.	Сопровождение муниципальных проектов Концепции развития образования МО г.Березники
5.3.7.	Участие ММС в научно-методическом проекте "Инновационно-методическая сеть проектирования Soft-Self_Skills"
5.3.8.	Реализация проектов в рамках реализации Концепции научно-методического сопровождения профессионального роста педагогических работников
5.4.	Создание условий для обобщения и распространения позитивного педагогического опыта
5.4.1.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства:
5.4.1.2.	Конкурс "Паруса успеха - 2021" <ul style="list-style-type: none"> • Организация конкурса в учреждениях • Муниципальный этап конкурса • Краевой этап конкурса "Учитель года" • Всероссийский этап конкурса "Учитель года"
5.4.1.3.	Конкурс педагогического мастерства "Учительская мастерская" Конкурс методических разработок
5.4.1.4.	Конкурс "ИКаРенок. Представление и защита педагогического опыта работы"
5.4.1.5.	Фестиваль-конкурс педагогических проектов "Современные решения в развитии содержания и технологий образования детей с ОВЗ и инвалидностью"
5.4.1.6.	Конкурс развивающей образовательной среды
5.4.1.7.	Конкурс инновационных практик "КИПа"
5.4.1.8.	Организация и проведение конкурсов для педагогов в рамках городских методических объединений и педагогических сообществ
5.4.1.9.	Организация и проведение онлайн конкурсов для педагогов в социальной сети "В Контакте" на странице МАУ ЦСОиРО https://vk.com/public189014004
5.4.2.	Организация и проведение мероприятий по обобщению и распространению опыта работы руководителей и педагогов:
5.4.2.1.	Заседания центрального проектного офиса
5.4.2.2.	Организация и проведение стажировочных площадок, практикумов-погружений, презентационных площадок, мастер-классов, методических гостиных, фестивалей, выставок в рамках городских методических сообществ с функциями проектного офиса
5.4.2.3.	Совместные межведомственные мероприятия по отдельному плану.
5.4.2.4.	Большой педагогический медиафорум "Березники.edu"
5.4.2.5.	Краевая конференция "Формирование здоровьесберегающей образовательной среды, культуры здорового и безопасного образа жизни детей и подростков"
5.4.2.6.	Городской форум молодых педагогов "ПРОмолодость"
5.4.2.7.	Организация конференций, фестивалей, форумов для педагогов в рамках городских методических объединений и педагогических сообществ
5.4.2.8.	Организация участия учителей в региональных и всероссийских мероприятиях в рамках реализации новых предметных концепций
5.4.3.	Организация работы по занесению кандидатур в медиagalерею "Педагогическое призвание"
5.4.4.	Методическое сопровождение участников краевых и всероссийских конкурсов профессионального мастерства, мероприятий по распространению педагогического опыта работа
5.4.5.	Работа по сопровождению апробационной, инновационной и проектной деятельности

5.4.6.	Организация работы и методическое сопровождение сетевых сообществ городских методических объединений с функциями проектного офиса
5.5.	Организация работы с молодыми педагогами и наставниками
5.5.1.	Организация работы Совета молодых педагогов
5.5.2.	Обновление базы данных молодых педагогов и наставников
5.5.3.	Развитие института наставничества
5.5.4.	Методическое сопровождение молодых педагогов в участии конкурсов различных уровней
5.5.5.	Организация мероприятий и конкурсов на муниципальном уровне в форматах онлайн и офлайн
5.5.6.	Контроль за реализацией "Модели адаптации педагогических работников со стажем работы до 3-х лет" и планов наставничества в ОО
5.6.	Привлечение педагогических кадров
5.6.1.	Реализация муниципальной программы "Привлечение педагогических кадров"
5.6.2.	Реализация подпрограммы "Целевое обучение по образовательной программе высшего педагогического образования"
5.6.3.	Мониторинг кадровой обеспеченности общеобразовательных учреждений
6.	Сбор, обработка, анализ результатов
6.1.	Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (ф.ОО-1)
6.2.	Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7 -18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях (ф.№ 1-НД)
6.3.	"Сведения о деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр, уход за детьми" (ф.85-К)
6.4.	"Сведения об учреждениях дополнительного образования" (1-ДО)
6.5.	"Сведения о сфере государственной молодежной политики"
6.6.	Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности ОО (ф.ОО-2)
7	Психолого-педагогическое и коррекционное сопровождение
7.1.	Комплексное диагностическое обследование детей, определение специальных условий получения образования
7.1.1.	Заседание муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии
7.1.2.	Организация работы Службы ранней помощи для детей от 0 до 3 лет.
7.2.	Мероприятия, направленные на обеспечение информационной безопасности несовершеннолетних в 2021-2022 учебном году
7.2.1.	Цикл занятий по обучению волонтеров по программе «КИБЕРдруг: равный обучает равного» (формирование социально-ориентированного и законопослушного поведения в сети Интернет)
7.2.2.	Мониторинг страниц несовершеннолетних в социальных сетях по запросу общеобразовательных организаций, МО МВД, КДНиЗП при подозрении на деструктивный контент (заявка направляется онлайн в МАУ ЦСОиРО или в ППРО «Центр развития гражданской активности «ПравДА вместе», ссылка Вконтакте https://vk.com/cyberdruzhinapk)
7.3.	Профилактика жестокого обращения с детьми
7.3.1.	Организация семинаров для специалистов социально-психологических служб ОУ и ДОУ по теме «Совершенствование профилактической работы и психологического сопровождения несовершеннолетних и их родителей по фактам жестокого обращения и буллинга в рамках исполнения Постановления Правительства Пермского края от 26.11.2018 № 736-п»

7.3.2.	Организация семинаров для педагогов-психологов ОУ и ДОУ по теме «Диагностика и оказание психологической помощи несовершеннолетним, подвергшимся жестокому обращению, в соответствии с единой стратегией оказания психологической помощи несовершеннолетним в Пермском крае»
7.3.3.	Психологическое консультирование и диагностическое обследование семей "группы риска" по СОП с целью выявления факторов жестокого обращения с несовершеннолетними
7.3.4.	Тренинги для подростков «Как защититься от преступника», «Что нужно знать, чтобы не стать жертвой», «Я не позволю себя обижать!», «Я, ты, мы...», «Формирование навыков бесконфликтного общения»
7.3.5.	Организация кризисной психологической помощи детям - жертвам насилия и их законным представителям, в том числе экстренная психологическая помощь. Исполнение алгоритма межведомственного взаимодействия и маршрутизация несовершеннолетних при выявлении фактов жестокого обращения нарушения половой неприкосновенности.
7.3.6.	Психологическое сопровождение несовершеннолетних в процессе подготовки судебного заседания, на допросе в органах следствия и дознания. Психологическая экспертиза межличностных взаимоотношений в семье по требованию городского суда
7.4.	Внедрение восстановительных технологий в практику работы с несовершеннолетними. Работа муниципальной службы
7.4.1.	Обучение подростков для работы в школьных службах примирения (ШСП). Организация волонтерского движения "Равный обучает равного: профилактика конфликтов в среде сверстников".
7.4.2.	Реализация восстановительных программ примирения в семье при возникновении часто повторяющихся конфликтов, нарушении детско-родительских отношений
7.4.3.	Организация и проведение восстановительных программ с несовершеннолетними, совершившими преступления, правонарушения и общественно опасные деяния
7.4.4.	Мониторинг деятельности Школьных служб примирения
7.4.5.	Обучение руководителей и специалистов ШСП, МСП: совещания, супервизии, индивидуальные консультации «Разрешение сложной конфликтной ситуации в образовательной организации»
7.5.	Реализация мероприятий по профилактике алкоголизма, наркомании и токсикомании в детской, подростковой и молодой
7.5.1.	Социально-психологическое тестирование учащихся с целью выявления факторов немедицинского употребления психоактивных веществ (уровень наркориска). Курирование СПТ и работы ОО по результатам тестирования в территории
7.5.2.	Проведение мероприятий для родителей и педагогов, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании и токсикомании в детской, подростковой и молодежной среде г. Березники
7.5.3.	Проведение мероприятий для несовершеннолетних по ранней профилактике зависимости от ПАВ (превентивное обучение). Организация работы комнаты психологической разгрузки
7.5.4.	Психологический тренинг для несовершеннолетних «группы риска», однократно употребивших ПАВ (формирование группы по направлению и заявке КДНиЗП)
7.5.5.	Обучение волонтеров, учащихся 7-8х, 10 классов по программе "Равный обучает равного: профилактики зависимости от ПАВ в среде сверстников"
7.5.6.	Тренинги для учащихся «Альтернативы поведения в трудной жизненной ситуации», «Мир без наркотиков и преступлений», «Мой выбор - моя жизнь!», «Профессиональное и личностное самоопределение»
7.5.7.	Подготовка позитивного видеоролика по ведению ЗОЖ, формированию непринятия асоциальных и опасных для здоровья форм поведения. Размещение видеоролика на сайте МАУ ЦСОиРО

7.5.8.	Реализация мероприятий в рамках муниципальной Программы «Профилактика правонарушений и преступлений в муниципальном образовании «Город Березники» на 2019-2021 годы»
7.6.	Реализация комплексного плана по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних
7.6.1.	Оказание экстренной психологической помощи несовершеннолетним, находящимся в кризисном эмоциональном состоянии, и их родителям
7.6.2.	Организация семинаров для специалистов социально-психологических служб ОУ и ДОУ по теме «Совершенствование профилактической работы и психологического сопровождения несовершеннолетних по фактам суицидального риска (совершенных попыток суицида) и их родителей в рамках исполнения Постановления Правительства Пермского края от 26.11.2018 № 736-п»
7.6.3.	Семинар для администрации и специалистов школ «Профилактика депрессивных и суицидальных намерений у детей и подростков. Организация работы с несовершеннолетними, совершившими суицидальную попытку»
7.6.4.	Психологическое консультирование подростков, их родителей по профилактике и коррекции суицидального и экстремального поведения
7.6.5.	Профилактические тренинги для подростков «Формирование стрессоустойчивости», «Как стать успешным?»
7.6.6.	Консультация и методическое сопровождение специалистов социально-психологических служб ОУ по разработке и внедрению образовательных модулей по психологической поддержке подростков, направленных на выработку эмоциональной устойчивости, критичного отношения к происходящему, формирование самооценки, построение личной траектории успеха
7.7.	Профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. Реализация мероприятий по профилактике
7.7.1.	Мониторинг психологической помощи в системе образования города Березники (взаимодействие с КДНиЗП). Передача сложных (кризисных) случаев с 1 на 2 уровень психологической помощи. Работа кризисных психологов.
7.7.2.	Мониторинг реализации ИПК на несовершеннолетних, состоящих на учете в группе риска, в Единой информационной системе «Траектория» (Организация кризисной психологической помощи на 2 уровне в МАУ ЦСОиРО)
7.7.3.	Обучающие семинары для администрации и специалистов ОУ «Работа специалистов 1 и 2 уровней психологической помощи (ОУ и МАУ ЦСОиРО) с группами подростков противоправной направленности: взаимодействие субъектов профилактики по решению задач снижения правонарушений несовершеннолетних, в том числе групповой преступности»
7.7.4.	Цикл профилактических занятий для учащихся по теме «Формирование навыков бесконфликтного общения»
7.7.5.	Оказание консультативной психолого-педагогической помощи несовершеннолетним "группы риска" и СОП, их родителям и педагогам по вопросу профилактики правонарушений и коррекции асоциального поведения
7.7.6.	Тренинги для детей и подростков "Молодежь против экстремизма", «Толерантность: учимся понимать и уважать других» (7 – 9 классы), «Толерантность – ценностная составляющая личности» (10 – 11 классы), "Психологическое реагирование в кризисной ситуации", "Профилактика правонарушений", "Разобшение подростковых криминально ориентированных групп"
7.7.7.	Групповые и индивидуальные психокоррекционные занятия с несовершеннолетними, состоящими на учете в ОДН, по коррекции противоправного и антиобщественного поведения
7.8.	Психолого-медико-педагогическая и социально-психологическая помощь детям-инвалидам, детям с ОВЗ и их родителям
7.8.1.	Методический семинар для педагогов, специалистов и заместителей по учебной работе в начальной школе «Реализация вариантов инклюзивного образования в общеобразовательной школе: современные требования к созданию специальных условий получения образования детям с ОВЗ и детям-инвалидам»
7.8.2.	Социально-психологическое консультирование родителей детей с ОВЗ, детей-инвалидов по вопросам развития, реализации их прав на обучение и организацию комплексного психолого-педагогического сопровождения.

7.8.3.	Мониторинг реализации специальных условий получения образования детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК в ОО (адресная работа со школами и ДОУ по жалобам родителей в ПМПК).
8.	Реализация
8.1.	Организация и проведение фестиваля субкультур БЕРФЕСТ
8.2.	Организация поездки на молодежный форум "Пермский Период" (по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.3.	Организация и проведение летнего туристского слета среди молодежи МО Город Березники(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.4.	Организация и проведение торжественного вручения паспортов
8.5.	Организация и проведение 3 этапа кубка по интеллектуальным игры "Что? Где? Когда?"(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.6.	Организация и проведение экологического квеста "Чистые игры"(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.7.	Организация и проведение квеста для старшеклассников "Сумеречный дозор"(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.8.	Организация и проведение тренинга для лидеров молодежных объединений и организаций "Я лидер"(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.9.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.10.	Организация и проведение конкурса по уличным танцам "Dance Battle"(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.11.	Организация и проведение тренинга для школьного парламента и городского совета старшеклассников по проектированию
8.12.	Организация и проведение армейского квеста для молодежи допризывного возраста(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.13.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.14.	Организация и проведение игры КВН (по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.15.	Организация и проведение 4 этапа кубка по интеллектуальным игры "Что? Где? Когда?"(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.16.	Организация и проведение молодежного фестиваля "БЕР СИТИ"(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.17.	Организация и проведение Городского чемпионата "МАМА ПАПА Я"(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.18.	Организация и проведение мероприятия для детей и молодежи с ОВЗ(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.19.	Организация и проведение конкурса для СПО на лучшую организацию работы по профилактике употребления ПАВ(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.20.	Организация и проведение торжественного вручения паспортов(по предварительному согласованию с Агентством по туризму и молодежной политике Пермского края)
8.21.	Организация и проведение мероприятий или конкурсов для молодых семей
8.22.	Организация и проведение форумов, слетов, круглых столов для молодежи
8.23.	Организация и проведение квеста для молодежи "Гонка Героев"
8.24.	Организация и проведение конкурса на лучший костюм "Девочка Весна" в рамках масленичных гуляний



8.25.	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства
8.26.	Организация и проведение интеллектуальных игр
8.27.	Организация и проведение зимнего туристского слета среди молодежи МО Город Березники
8.28.	Организация и проведение торжественного вручения паспортов
8.29.	Организация "городской школы вожатого"
8.30.	Организация поездки на краевую "Большую георгиевскую игру"
8.31.	Организация и проведение фестиваля "Студенческая концертно-театральная весна"
8.32.	Организация и проведение экологического квеста "Чистые игры"
8.33.	Организация и проведение интеллектуальных игр
8.34.	Организация и проведение торжественного вручения паспортов
8.35.	Участие молодежи г. Березники в первомайской демонстрации
8.36.	Организация и проведение акции "Бессмертный полк"
8.37.	Организация и проведение акции "Георгиевская лента"
8.38.	Организация работы трудовых формирований "Отряды Мера"
8.39.	Организация работы ЛДО (3 лагеря)
8.40.	Организация речной прогулки для молодых семей
8.41.	Организация и проведение экологического квеста "Чистые игры"
8.42.	Организация и проведение "Дня молодежи"



образования на 2021-2022 учебный год

Сроки проведения мероприятий	Ответственные исполнители
кого качества и доступности образования	
май-август	отдел дошкольного образования
в течение года	отдел дополнительного образования
в течение учебного года	отдел школьного образования
еженедельно (среда, четверг)	отдел дошкольного образования
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного, дополнительного образования.
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления образования, сектор развития и обеспечения деятельности, отдел дошкольного образования, отдел школьного образования
ежеквартально	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, отдел школьного образования
июль-декабрь	Ельцов А.А., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного, дополнительного образования
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отдел школьного образования
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отдел школьного образования
в течение года	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования, отдел школьного образования
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, отдел школьного образования, МАУ "ЦСОиРО"

I раз в полугодие	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., заместитель начальника управления, Тронина Е.Г., зам. начальника управления, отделы дошкольного образования, школьного образования, дополнительного образования
в течение года	Бабичева Т.А., заведующий отделом дошкольного образования
октябрь-ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
ноябрь-декабрь	Ельцов А.А., отдел дошкольного образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
ежемесячно	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления образования, отдел дошкольного образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления образования, отдел дошкольного образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
апрель	Ельцов А.А., зам.начальника управления образования, отдел дошкольного образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
январь	Ельцов А.А., зам.начальника управления образования, отдел дошкольного образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
ноябрь	отдел дошкольного образования
в течение учебного года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, отдел школьного образования
в течение учебного года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., заместитель начальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
в течение учебного года	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
в течение учебного года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., замначальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
в течение учебного года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., за.начальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
в течение учебного года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., замначальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
в течение учебного года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., замначальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
в течение учебного года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., замначальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
в течение учебного года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., замначальника управления, отделы школьного и дополнительного образования



в течение учебного года	Потехина Е.Н., замначальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
сентябрь, май	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отдел школьного, дошкольного, дополнительного образования
сентябрь, май - июнь	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования
сентябрь	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования
в течение года	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, МАУ "ЦСОиРО", отдел дошкольного образования, отдел школьного образования, руководители образовательных учреждений
в течение года	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, отдел дошкольного образования
в течение года	
октябрь	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отдел школьного образования, МАУ "ЦСОиРО"
февраль	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел школьного образования, отдел дополнительного образования
ежемесячно	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования
ноябрь	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
апрель	Халиулина Т.В., зам. начальника управления, отделы школьного, дошкольного и дополнительного образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"

Индивидуализации образовательного процесса в учреждениях

особностей, лидерских качеств

сентябрь - декабрь	Ельцов А.А., зам.начальника управления, отдел школьного образования
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел школьного образования, отдел дошкольного образования, отдел дополнительного образования
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
в течение года	
сентябрь	Ельцов А.А., зам.начальника управления, отдел школьного образования
октябрь-ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
октябрь-ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
октябрь-ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования



декабрь февраль апрель май июнь июль	Ельцов А.А., зам.начальника управления образования, отдел дошкольного образования
ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
январь-февраль	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
январь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
февраль-март	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
март	Ельцов А.А., зам. начальника управления, отдел школьного образования
март	Потехина Е.Н., зам.начальника управления образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
июнь-август	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел дополнительного образования
ноябрь	Ельцов А.А., зам. начальника управления, отдел школьного образования
ноябрь	
декабрь	
январь	
II полугодие	
II полугодие	
февраль	
февраль	
март	
март	
апрель	
в течение года	
сентябрь-июнь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
I раз в квартал	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отделы школьного и дополнительного образования
в течение года	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования



в течение года	Авсеенко Н.Л., заведующий отделом дополнительного образования
в течение года	Авсеенко Н.Л., заведующий отделом дополнительного образования
в течение года	Авсеенко Н.Л., заведующий отделом дополнительного образования
в течение года	Авсеенко Н.Л., заведующий отделом дополнительного образования
	Авсеенко Н.Л., отделы дополнительного, школьного и дошкольного образования
сентябрь-июнь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
сентябрь-май	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
в течение года	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
февраль	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отделы дополнительного, дошкольного образования, отдел по делам молодежи
март-июнь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
апрель	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
апрель	отдел дополнительного образования
июнь	отдел дополнительного образования
июнь	отдел дополнительного образования
октябрь-июнь	Халиулина Т.В., зам. начальника управления, отдел школьного образования
октябрь-ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования
ноябрь	отделы дошкольного, школьного, дополнительного образования
в течение года	отделы дошкольного, школьного, дополнительного образования
в течение года	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного, дополнительного образования

овершеннолетних



сентябрь-январь	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, отдел по делам молодежи
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, отдел по делам молодежи
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отдел школьного образования
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного образования
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Халиулина Т.В., зам.начальника управления,отдел школьного образования
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Халиулина Т.В., зам.начальника управления,отдел школьного образования
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Потехина Е.Н., зам.начальника управления,отдел школьного образования, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Халиулина Т.В., зам.начальника управления,отделы дошкольного, школьного образования, МАУ "ЦСОиРО"
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Халиулина Т.В., зам.начальника управления,отдел школьного образования, МАУ "ЦСОиРО"
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Халиулина Т.В., зам.начальника управления,отдел школьного образования, МАУ "ЦСОиРО"
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Халиулина Т.В., зам.начальника управления,отдел школьного образования,
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Халиулина Т.В., зам.начальника управления,сектор развития и обеспечения деятельности, отдел школьного образования, отдел дополнительного образования
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного образования, МАУ "ЦСОиРО".
в течение года (по ежемесячной информации от учреждения)	Халиулина Т.В., зам.начальника управления,отдел школьного образования

в течение года	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования
в течение года	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования
в течение года	Суханова Н.В., заведующий отделом школьного образования

март-май 2021 г.	Бабичева Т.А., заведующий отделом дошкольного образования, МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
------------------	--

Безопасности образовательного процесса

20.08.2021-20.09.2021	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности,
-----------------------	--



01.09.2021-03.09.2021	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, руководители образовательных учреждений
04.09.2021-04.10.2021	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители образовательных учреждений
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители образовательных учреждений
сентябрь, май-июль	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители образовательных учреждений
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители подведомственных учреждений
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители образовательных учреждений

	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители образовательных учреждений
октябрь	
ноябрь	
декабрь	
февраль	
март	
	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители учреждений
октябрь	
декабрь	
	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители учреждений
январь	
апрель	
в течение года	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители образовательных учреждений
по плану мероприятий образовательного учреждения	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители образовательных учреждений
в период летней оздоровительной компании	Халиулина Т.В., зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, отдел школьного образования, отдел дополнительного образования, руководители образовательных учреждений
март - апрель	МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
март-апрель	Халиулина Т.В., зам.начальника, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители образовательных учреждений
в течении года	Ельцов А.А., зам.начальника управления образования отдел дошкольного образования
март - апрель май-июнь	Ельцов А.А., зам.начальника управления образования отдел дошкольного образования, МАУ ЦСОиРО
в течении года	Ельцов А.А., зам.начальника управления образования отдел дошкольного образования



ежеквартально	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
ежемесячно	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
сентябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
сентябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел дополнительного образования, отдел по делам молодежи
ежемесячно	Ельцов А.А., зам.начальника управления, Тронина Е.Г., зам.начальника управления, отдел дошкольного, школьного и дополнительного образования, отдел финансово-экономического планирования, отдел по делам молодежи

безопасности жизнедеятельности, здоровьесбережения

октябрь	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
октябрь	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
октябрь-ноябрь	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
ноябрь	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
март-апрель	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
июнь-август	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
октябрь, декабрь, март, май	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
июнь-август	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
в течение года	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования
в течение года	Потехина Е.Н., зам. начальника управления, отдел дополнительного образования

эффективности бюджетных расходов

в течение года	Тронина Е.Г., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, отдел по делам молодежи, отдел финансово-экономического планирования
февраль, март	Тронина Е.Г. зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, отдел по делам молодежи, отдел финансово-экономического планирования
октябрь-декабрь	Тронина Е.Г. зам.начальника управления, Ельцов А.А. зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, отдел по делам молодежи, отдел финансово-экономического планирования



ежеквартально	Тренина Е.Г., зам.начальника управления, Ельцов А.А., зам.начальника управления, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, отдел по делам молодежи, отдел финансово-экономического планирования
в течение года	Тренина Е.Г., заместитель начальника управления, отдел финансово-экономического планирования
в течение года	Халиулина Т.А. зам.начальника управления, сектор развития и обеспечения деятельности, руководители учреждений

тия кадрового потенциала образовательных учреждений

в течение года	Ельцов А.А., зам начальника управления МАУ ЦСОиРО
ежемесячно (последняя неделя месяца)	Моисеев А.О., начальник управления, заместители начальника управления, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, отдел по делам молодежи
август-сентябрь	Моисеев А.О., начальник управления, Ельцов А.А., зам.начальника управления, МАУ ЦСОиРО
октябрь	Моисеев А.О., начальник управления, Ельцов А.А., заместитель начальника управления, отделы дошкольного, школьного и дополнительного образования, МАУ ЦСОиРО
ноябрь-декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, Ельцов А.А., заместитель начальника управления, отдел дополнительного образования, МАУ ЦСОиРО
ежемесячно (предпоследняя неделя месяца)	Моисеев А.О., начальник управления, МАУ ЦСОиРО
ежемесячно (предпоследняя неделя месяца)	Моисеев А.О., начальник управления, МАУ ЦСОиРО
ежемесячно	МАУ ЦСОиРО

в течение года	МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
в течение года	МАУ "Центр сопровождения, обеспечения и развития образования"
ежемесячно (не позднее 3-х месяцев до предполагаемой аттестации)	МАУ ЦСОиРО
в течение года	МАУ ЦСОиРО
в течение года	МАУ ЦСОиРО
в течение года	МАУ ЦСОиРО

в течение года	Моисеев А.О., начальник управления, Ельцов А.А., зам.начальника управления, МАУ ЦСОиРО
в течение года	МАУ ЦСОиРО
ежеквартально	МАУ ЦСОиРО
ежемесячно	МАУ ЦСОиРО



ежеквартально	МАУ ЦСОиРО
ежемесячно	МАУ ЦСОиРО
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, МАУ ЦСОиРО
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления, МАУ ЦСОиРО
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления МАУ ЦСОиРО
март-сентябрь январь-март март-апрель	
октябрь-декабрь	
в течение года	МАУ ЦСОиРО
январь	
декабрь-январь	
февраль	
март	
октябрь-январь	
в течение года	
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления МАУ ЦСОиРО
сентябрь, декабрь, март	МАУ ЦСОиРО
в течение года	
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления МАУ ЦСОиРО
август	
апрель	
май	
в течение года	
в течение года	
август	
в течение года	
в течение года	
в течение года	



в течение года	
в течение года (не менее 5-ти заседаний)	МАУ ЦСОиРО
август	
в течение года	
в течение года	
в течение года	
ежеквартально	

в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления МАУ ЦСОиРО, отдел школьного образования
в течение года	Ельцов А.А., зам.начальника управления МАУ ЦСОиРО, отдел школьного образования
в течение года	Халиулина Т.В., зам начальника управления, Ельцов А.А., зам.начальника управления, отдел школьного образования

готов государственного статистического наблюдения:

октябрь	отдел школьного образования
сентябрь	отдел школьного образования
декабрь, январь	отдел дошкольного образования
декабрь	отдел дополнительного образования
январь	отдел по делам молодежи
апрель	отдел школьного образования

рекционное сопровождение образовательного процесса

в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
Сентябрь 2021	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО



Декабрь 2021	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года (по запросам суда, СО СК)	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
примирения (МСП)	
январь - май 2021	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
ежеквартально	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
1 раз в квартал, 1 раз в месяц, по запросу	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
ежней среде	
СПТ: октябрь 2021, работы: май 2022	итоги Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года, по заявкам ОО	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО, отдел по делам молодежи
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО, отдел по делам молодежи
ежемесячно	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО, КДНиЗП г. Березники
сентябрь - декабрь 2021, по заявкам ОО	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года, по заявкам ОО	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
март 2022	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО

Июль - декабрь 2021 года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
ежедневно, в рабочие дни, 13.00 - 14.00	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
декабрь 2020	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Быданова Е.В., заместитель директора МАУ ЦСОиРО

е терроризма и экстремизма в детской, подростковой и молодежной среде.

ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
по факту работы со случаем (ежемесячно)	Быданова Е.В., зам. директора МАУ ЦСОиРО
Декабрь 2021	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
Февраль - апрель 2022	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года, по заявкам образовательных учреждений	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года, по направлению ОДН МО МВД "Березниковский"	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО

М

Сентябрь, 2021	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО
в течение года	Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО



декабрь 2021 -

февраль 2022

Суханова Е.В., директор МАУ ЦСОиРО

мероприятий молодежной политики

август	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
сентябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
сентябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
сентябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
сентябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
сентябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
сентябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
октябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
ноябрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
декабрь	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
февраль	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
февраль	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
февраль	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
март	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"



март	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
март	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
март	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
март	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
апрель	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
апрель	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
апрель	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
май	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
май	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
май	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
май	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
май	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
май	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
июнь,июль, август	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
июнь,июль, август	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
июль	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
июль	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"
июль	Потехина Е.Н., зам.начальника управления, отдел по делам молодежи, МАУ "МКДЦ"

