



Управление образования
администрации города Березники
Пермского края

Муниципальное автономное учреждение
«ЦЕНТР СОПРОВОЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ И
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ул. Ломоносова, 60
г.Березники, Пермский край, 618419
Тел./факс (3424) 23 46 78
E-mail:suhanova_e@berezniki.perm.ru
ОКПО 36431738, БИК 045766000
ИНН/КПП 5911039876/591101001

Руководителям общеобразовательных
учреждений

№ _____
На № _____ от _____

Уважаемые руководители!

С целью повышения эффективности управления качеством образования, в том числе в вопросах объективного оценивания образовательных результатов обучающихся в общеобразовательных организациях, методический отдел МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» направляет для использования в работе рекомендации по организации внутренней системы оценки качества образования и обеспечению объективности оценки образовательных результатов обучающихся.

Директор

Е.В.Суханова

Рекомендации по организации внутренней системы оценки качества в общеобразовательных организациях МО «Город Березники»

Составитель: Кладова И.С., заведующий методическим отделом МАУ «ЦСОиРО»

Качество образования на сегодняшний день является стратегическим приоритетом для Российской Федерации.

Соответственно, вопросы объективной оценки образовательных результатов обучающихся являются ведущими векторами развития российской системы образования.

Повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся может быть достигнуто только в результате согласованных действий на всех уровнях управления образованием: федеральном, региональном, муниципальном, а также на уровне образовательной организации.

На сегодняшний день на федеральном уровне сложилась система оценки качества образования, включающая целый комплекс процедур оценки качества образования, при осуществлении которых используются инструменты объективной оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, НИКО).

Данный комплекс процедур направлен в первую очередь на системную диагностику состояния системы общего образования для принятия своевременных мер по устранению выявленных проблем и последующей оценки эффективности принятых мер для полноценного развития системы образования.

Тем самым создаются условия для формирования новой культуры оценки образовательных результатов обучающихся, оценки уровня профессиональной компетентности педагогов и новые подходы в области управления качеством образования.

Формирование новой культуры оценки образовательных результатов обучающихся, оценки уровня профессиональной компетентности педагогов не предполагает проведение сравнения результатов разных обучающихся между собой, сопоставления результатов между различными образовательными организациями.

В образовательной организации вопросы обеспечения объективного оценивания образовательных результатов обучающихся должны соотноситься с той системной работой, которая активно осуществляется на федеральном и региональном уровнях, а именно:

эффективное (значит в первую очередь - не формальное) обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (реализация данного полномочия образовательной организацией предполагает осуществление комплексной и системной диагностики состояния системы образования образовательной организации для принятия своевременных мер по устранению выявленных проблем и последующей оценки эффективности принятых мер),

формирование новой культуры оценки образовательных результатов у всех участников образовательных отношений, которая будет способствовать повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся.

Целью формирования настоящего сборника является повышение эффективности управления качеством образования в общеобразовательных

организациях посредством формирования у всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективного оценивания образовательных результатов обучающихся с использованием ресурсов внутренней системы оценки качества образования.

Материалы подготовлены на основе:

анализа норм законодательства об образовании,

результатов проверок в рамках осуществления государственного контроля (надзора) в сфере образования, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 6 мая 2019 года № 590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов».

1. Нормативно- правовое регулирование деятельности образовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования

Пункт 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.12. № 2673-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - 273-ФЗ) однозначно относит к компетенции образовательной организации требования по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Также обращаем внимание, что в Порядке проведения самообследования образовательной организацией, утвержденном приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462, предписано включать в отчет о самообследовании данные по результатам оценки качества функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации.

Соответственно, каждый руководитель образовательной организации должен руководствоваться вышеуказанными нормами законодательства об образовании.

Законодательством об образовании определена самостоятельность образовательных организаций в осуществлении образовательной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства и уставом образовательной организации (часть 1 статьи 28 273-ФЗ).

Также статьей 30 273-ФЗ к компетенции образовательной организации отнесены полномочия по принятию локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном ее уставом.

Соответственно, учитывая, какие вопросы, связанные с функционированием внутренней системы оценки качества образования, урегулированы нормами законодательства об образовании, а также с целью обеспечения качества управления данным процессом рекомендуем разработать локальный нормативный акт, регламентирующий обеспечение функционирования внутренней системы оценки

качества образования.

Качество образования обеспечивается в соответствии с требованиями ФГОС общего образования и запросами потребителей образовательных услуг.

Соответственно, потенциальными источниками снижения качества образования (рисками образовательной деятельности) являются: нарушение требований ФГОС и неудовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг.

Управляя вышеуказанными рисками образовательной деятельности, руководитель может эффективно управлять качеством образования в образовательной организации.

2. Процедуры ВСОКО

В каждой образовательной организации с целью анализа эффективности деятельности всех участников образовательных отношений осуществляются процедуры внутреннего контроля, внутренних мониторингов качества образования, подготовки ежегодных отчетов о самообследовании, проведение социологических опросов и т.д.

Если все эти процедуры объединить единой целью ВСОКО (а на практике так и происходит, только не всегда у руководителя и его административной команды сформировано «системное видение» реализации вышеуказанных процедур), то соответственно внутренняя система оценки качества образования образовательной организации может осуществляться через реализацию следующих процедур: внутренний контроль качества образования, внутреннего мониторинга качества образования, социологические опросы участников образовательных отношений с целью установления степени удовлетворенности деятельностью образовательной организации и проведение самообследования.

Для того, чтобы можно было определиться с актуальными вопросами процедур ВСОКО нужно в первую очередь обратить внимание на следующие нормы законодательства об образовании:

1. Часть 7 статьи 28 273-ФЗ устанавливает, что образовательная организация несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции,
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом,
- качество образования своих выпускников,
- жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

2. Пункт 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462, определяет по каким вопросам должны проводиться исследования в рамках реализации ВСОКО для подготовки отчета о самообследовании, а это оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества подготовки обучающихся
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,

- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Руководителю образовательной организации необходимо обеспечить определение перечня актуальных вопросов по всем процедурам ВСОКО, исходя из:

- анализа требований законодательства об образовании,
- специфики образовательной организации, особенностей ее развития,
- актуальных векторов развития современной системы российского образования.

2.1. Проведение социологических опросов

Респондентами социологического опроса при проведении проверок являются: обучающие 9, 11 классов и их родители (законные представители).

Основными параметрами социологического опроса являются удовлетворенность респондентов:

- качеством образовательной подготовки (образовательными результатами),
- качеством условий получения образования,
- качеством процесса получения образования.

Анализ результатов социологических опросов дает возможность определить:

- проблемные учебные предметы (низкий уровень удовлетворенности качеством обучения),

- причины неудовлетворенности качеством обучения по учебным предметам, проблемные вопросы создания условий организации образовательной деятельности,

- уровень комфортности организации образовательной деятельности, источники информирования родителей об успехах их детей и т.д.

Выявленные проблемы дают возможность определить перечень актуальных вопросов, решение которых будет способствовать повышению эффективности управления качеством образования в образовательной организации.

Руководитель образовательной организации может в рамках обеспечения функционирования ВСОКО использовать с установленной самостоятельно периодичностью инструменты (анкеты) социологических опросов для исследования удовлетворенности качеством образования обучающихся и их родителей (законных представителей).

Рекомендации: осуществлять анализ выявленных проблем, определять мероприятия, адекватные по решению выявленных проблем, проводить оценку эффективности проделанной работы.

При проведении мониторинга объективности оценивания качества образовательных результатов обучающихся необходимо:

- сопоставлять (коррелировать) результаты текущего контроля успеваемости с результатами промежуточной аттестации у одних и тех же обучающихся,

- сопоставлять (коррелировать) результаты процедур внешней системы оценки качества образования (в первую очередь - ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) с результатами внутренней системы оценки качества образования (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) в одних и тех же обучающихся.

Для оценки качества **кадрового обеспечения образовательной деятельности**

необходим

- мониторинг качества прохождения курсов повышения квалификации, организовывать адресное повышение квалификации педагогов на основе диагностики (анализа) их профессиональных дефицитов, с целью изучения эффективности прохождения педагогами вышеуказанных курсов осуществлять мониторинг (контроль) устранения выявленных профессиональных дефицитов.

- мониторинг качества системы наставничества для педагогов (посещение уроков, совместный разбор ошибок обучающихся, помощь в подготовке учебных и контрольных материалов, помощь в диагностике уровня подготовки обучающихся и т.д.)

- мониторинг качества функционирования методической службы образовательной организации (эффективность работы методического совета, методических объединений учителей-предметников и т.д.)

Важно осуществлять анализ актуальности выбранной методической темы образовательной организации, эффективности деятельности методической службы в решении актуальных проблем, участия в инновационных проектах.

Создание условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся требует:

- мониторинга эффективности работы по обеспечению информационной безопасности обучающихся,

- мониторинг эффективности работы по обеспечению психологической безопасности обучающихся. Для этого важно вовлекать в процессы обеспечения информационной, психологической безопасности обучающихся всех участников образовательных отношений (администрация, учителя – предметники, классные руководители, родители, обучающиеся), осуществлять анализ эффективности работы всех участников образовательных отношений по обеспечению информационной, психологической безопасности обучающихся.

2.2. Внутренний контроль качества образования

Внутренний контроль качества может быть организован по следующим направлениям деятельности:

- выполнение образовательных программ в полном объеме в соответствии с учебным планом,
- объективность оценивания качества образовательных результатов обучающихся,
- использования педагогическими работниками современных методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения,
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся,
- качество документации (рабочие программы учебных предметов и т.п.)
- обеспечение безопасного пребывания обучающихся в образовательной организации,
- дозировка домашних заданий обучающихся и т.д.

2.3. Проведение самообследования

Согласно пункта 3 части 3 статьи 28 273-ФЗ к компетенции образовательной организации относится предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования.

Порядок проведения самообследования урегулирован Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462.

Каждая образовательная организация ежегодно осуществляет подготовку отчета о самообследовании.

В соответствии с пунктом 5 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 образовательная организация самостоятельно (локальным нормативным актом (распорядительным актом), регламентирует сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

Законодательством об образовании предусмотрен вышеуказанный ресурс (подготовка отчета о результатах самообследования) для проведения комплексного и системного анализа эффективности деятельности образовательной организации по обеспечению качества образования.

На практике, при проведении проверок, в каждой образовательной организации наблюдается одна и та же ситуация: вместо аналитических материалов, ориентированных на выявление проблем, снижающих эффективность работы по обеспечению качества образования, в отчетах о самообследовании: представлены статистические материалы с констатацией фактов без проведения какого – либо анализа, отсутствуют выводы, адекватные имеющимся проблемам, поставленные задачи носят формальный характер и не позволяют образовательной организации провести анализ эффективности их выполнения. Кроме того, подготовка отчета о самообследовании не рассматривается системно как одна из процедур ВСОКО, позволяющая произвести комплексный анализ результатов иных процедур ВСОКО (внутренний контроль, мониторинги, социологические опросы и т.д.). Соответственно руководители образовательных организаций не используют максимально предусмотренный законодательством ресурс для поиска проблем обеспечения качества образования, что не дает им возможности эффективно управлять качеством образования. Каждому руководителю образовательной организации при подготовке отчета о самообследовании необходимо:

- комплексно и системно провести анализ всех процедур ВСОКО,
- по результатам проведенного анализа постараться «увидеть» все проблемы обеспечения качества образования,
- определить задачи, адекватные выявленным проблемам качества образования, эффективность исполнения которых можно отследить.

3. Использование ресурсов ВСОКО как механизма эффективного управления качеством образования в общеобразовательной организации

Успешная реализация цели ВСОКО (установление соответствия имеющегося качества образования в образовательной организации) через использование процедур ВСОКО по всем определенным критериям оценки качества образования дает возможность системно «видеть» проблемы, решение которых позволяет эффективно управлять качеством образования.

Соответственно, каждому руководителю образовательной организации для

обеспечения эффективного управления качеством образования в образовательной организации необходимо:

- пересмотреть вопрос обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования не только с позиции обязательного выполнения требований законодательства об образовании (что мы видим на практике – формально разработанные локальные нормативные акты, отсутствие адекватных аналитических материалов и т.д.), а в первую очередь с позиции максимального использования ресурсов ВСОКО для повышения эффективности управления качеством образования,

- регламентировать локальным нормативным актом образовательной организации проведение процедур ВСОКО (выбор показателей, методов сбора и обработки информации и т.д.),

- руководствоваться при управлении качеством образования предложенным **управленческим циклом:**

1. Обоснование целей, задач;

2. Проведение процедур ВСОКО (выбор показателей, методов сбора информации, сбор информации);

3. Комплексный и системный анализ результатов проведенной работы (анализ массива информации результатов внутренней системы оценки качества образования и анализ массива информации результатов внешней системы оценки качества образования, выявление «проблемных зон»);

4. Принятие адекватных выявленным проблемам управленческих решений;

5. Осуществление мероприятий в соответствии с поставленными целями (формирование рекомендаций все участникам образовательных отношений по реализации мероприятий, адекватных выявленным проблемам (а не наказаний);

6. Оценка эффективности проделанной работы (принятых решений).

4. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обеспечение функционирования ВСОКО

Положение о внутренней системе оценки качества образования с целью повышения эффективности реализации процедур ВСОКО необходимо определить:

- виды, формы контроля (мониторингов),

- перечень мероприятий по каждому виду контроля (мониторингов),

- перечень документов и материалов для анализа по каждому виду контроля (мониторингов), формы подведения итогов.

- план реализации мероприятий ВСОКО на учебный год (внутренний контроль, мониторинги и т.д.),

- отчет о самообследовании,

- технологические карты, планы- задания и т.д. контроля (мониторингов),

- аналитические материалы по итогам проведения процедур ВСОКО,

- распорядительные акты по итогам проведения процедур ВСОКО (и т.д. на усмотрение образовательной организации).

5. Обеспечение объективности оценки образовательных результатов

обучающихся с использованием ресурсов ВСОКО

Вопрос объективного оценивания образовательных результатов обучающихся должен рассматриваться при реализации всех процедур ВСОКО:

-при мониторинге образовательных результатов обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, проведения государственной итоговой аттестации, ВПР и т.д.,

-при контроле индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в классных журналах,

- при посещении учебных занятий в рамках внутреннего контроля качества образования,

- при анализе результатов социологических опросов участников образовательных отношений и т.д.

На практике, в ходе проведения проверок, при анализе: массивов информации деятельности образовательной организации, в т.ч. результатов процедур внутренней и внешней систем оценки качества образования, документов и материалов по вопросам организации и проведения внутренних мониторингов, внутреннего контроля качества образования, отчета о самообследовании, электронных журналов, при посещении учебных занятий

Проблемы необъективного оценивания образовательных результатов обучающихся подтверждаются отсутствием корреляции между результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, результатами процедуры внешней оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) с результатами внутренней системы оценки качества образования (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) за разные периоды обучения и у одних и тех же обучающихся, вопросы объективного оценивания образовательных результатов обучающихся не рассматриваются, не контролируются, не анализируются при проведении процедур ВСОКО (внутренний контроль качества образования, внутренние мониторинги, подготовка отчета о самообследовании).

6. Пути решения проблем необъективного оценивания качества подготовки обучающихся с использованием ресурсов ВСОКО

1. Разработка локального нормативного акта, регламентирующего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

2. Разработка локального нормативного акта, регламентирующего критериальную базу оценивания по каждому учебному предмету.

3. Осуществление в рамках реализации процедур ВСОКО постоянного анализа объективности оценивания образовательных результатов в соответствии с:

- критериальной базой оценивания по каждому учебному предмету,
- норм накопляемости оценок по каждому учебному предмету, установленных локальным нормативным актом,
- адекватности выставления неудовлетворительных отметок.

В рамках внутреннего контроля качества образования (при анализе данных

журналов, посещения учебных занятий) необходимо особое внимание уделять вопросам периодичности текущего контроля успеваемости педагогами в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

В рамках реализации процедур ВСОКО необходимо проводить системный анализ наличия:

- корреляции результатов текущего контроля успеваемости с результатами промежуточной аттестации,

- корреляции результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с результатами процедур внешней системы оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР).

4. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в образовательных организациях:

5. Обеспечение условий для:

- непрерывного повышения квалификации педагогов, в т.ч. внутри образовательной организации, самообразования;

- разработки индивидуальных образовательных маршрутов;

- оказания им качественной адресной методической помощи, в т.ч. по вопросам освоения критериальной базы ВПР, ОГЭ, ЕГЭ;

- развития современных форм наставничества;

- учет профессиональных дефицитов педагогов.

6. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов посредством:

6.1. Внедрения системы независимой оценки образовательных результатов в рамках осуществления процедур промежуточной аттестации.

6.2. Установления прозрачных правил для медалистов.

6.3. Отказа от использования показателей эффективности деятельности педагогов, провоцирующих их на подтасовки образовательных результатов.

6.4. Установления правила в образовательной организации: методическая помощь педагогам в обмен на признание проблем.

6.5. Формирования новой культуры оценки образовательных результатов обучающихся.

6.6. При определении показателей эффективности управления качеством образования в образовательной организации нужно не забыть про такие показатели как: сопоставимость (корреляция) результатов внешней системы оценки качества образования с результатами внутренней системы оценки качества образования (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация), сопоставимость (корреляция) результатов промежуточной аттестации с результатами текущего контроля успеваемости, подтверждение медалистами своих результатов на ЕГЭ, эффективность адресной помощи педагогам с учетом их профессиональных дефицитов (КПК, методическая помощь, наставничество), наличие допущенных к ГИА выпускников, не преодолевших минимальные пороги по двум и более учебным предметам.

С целью обеспечения объективного оценивания образовательных результатов важно:

добиваться корреляции между результатами текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации,

корреляции между результатами внутренней системы оценки качества образования (результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации) и результатами внешней системы оценки качества образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ).

В приложении представлены примеры типовых документов для работы.

1. Типовое положение о внутренней системе оценки качества образования в МАОУ СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МАОУ СОШ (далее – Положение) закрепляет и регулирует:

- структуру ВСОКО и ее основные направления;
- подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
- состав внутришкольных мониторингов;
- структуру отчета о самообследовании.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- Показателями деятельности организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324;
- уставом МАОУ СОШ ... ;
- локальными нормативными актами МАОУ СОШ ... :

Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных

программ и поощрения обучающихся

Положением о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Понятия и термины, использованные в Положении:

- внутренняя система оценки качества образования - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности МАОУ СОШ ... требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- внутришкольный контроль – общий административный контроль качества образования в МАОУ СОШ ..., основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ст. 2 ФЗ-273);
- независимая оценка качества образования – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- оценка – установление соответствия планируемых и фактических показателей;
- диагностика – замер, срез;
- мониторинг – длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
- АООП – адаптированная основная образовательная программа;
- ВПР – всероссийская проверочная работа
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
- НИКО – национальные исследования качества образования;
- НОКО – независимая оценка качества образования;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- ООП – основная образовательная программа;
- СанПиН – санитарно-эпидемиологические правила и нормы;
- УУД – универсальные учебные действия;
- ЭО – электронное обучение.

2. Организационная модель ВСОКО

2.1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предмет/ направления, критерии/ показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;

- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

2.2. Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых в *МАОУ СОШ ...* образовательных программ;
- оценка условий реализации ООП МАОУ СОШ (по уровням общего образования);
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в МАОУ СОШ ...

2.3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

2.4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО уточняются ежегодно и устанавливаются приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

2.6. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Приложениях 2 – 6 к настоящему Положению.

2.7. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приложением к приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

3. Оценка содержания образования

3.1. Оценка содержания образования в МАОУ СОШ ... проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:

- соответствия ФГОС в части планируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
- соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
- соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
- реализации запросов родителей и обучающихся;
- своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП;
- соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения качества образования;
- представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД.

3.2. Оценка содержания предусматривает:

- предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
- ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
- проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится

заместителем директора в июне).

3.3. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2)

3.4. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по критериям:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих запрос потребителей;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

3.5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей.

3.6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы школы в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся
- психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;
- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

3.7. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года.

3.8. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.9. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора ГБОУ СОШ ... с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета школы.

4. Оценка условий реализации ООП

4.1. Оценка условий реализации ООП ГБОУ СОШ (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:

- кадровых условий;
- психолого-педагогических условий;
- информационно-методических условий;
- материально-технических условий;
- финансово-экономических условий.

4.2. Оценка условий предусматривает:

- наличие в каждой ООП по уровню общего образования «дорожной карты» обеспечения и развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
- учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей

самообследованию;

- учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
- использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

4.3. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

4.4. Административный контроль исполнения «дорожной карты» развития условий реализации основных образовательных программ – интегрирован с самообследованием школы.

4.5. Результаты ежегодной оценки условий реализации основных общеобразовательных программ вносятся в отчет о самообследовании.

4.6. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе директора школы.

4.7. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

5. Оценка образовательных результатов обучающихся

5.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.

5.2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные – оцениваются/ диагностируются в рамках:

- текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
- промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом).

5.3. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов представлена в Приложении 4.

5.4. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:

- мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов (Приложение 5);
- мониторинга сформированности и развития метапредметных образовательных результатов (Приложение 6);
- мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана (на основе сводной ведомости успеваемости);
- мониторинг индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности (см. п.5.6).

5.5. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам:

- ГИА;
- независимых региональных диагностик;
- ВПР;
- НИКО.

5.6. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:

- отметок сводной ведомости успеваемости;

- статистического учета единиц портфолио обучающегося;
 - экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект.
- 5.7. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса школы.
5. Подходы, обозначенные в пп. 5.1. – 5.6. распространяются как на ООП нормативно развивающихся обучающихся, так и на обучающихся, осваивающих адаптированные основные образовательные программы (АООП).

6. Административный контроль и объективность ВСОКО

- 6.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.
- 6.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.
- 6.3. В целях достижения *объективности ВСОКО* поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:
- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
 - полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
 - доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей;
 - использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
 - фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
 - охват планируемых результатов блоков «ученик научится»; «ученик получит возможность научиться»;
 - составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит возможность научиться»;
 - системную просветительскую работу с родителями по вопросам оценки.
- 6.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается:
- приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».
 - ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;
 - системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

7. ВСОКО и самообследования

- 7.1. Самообследование – мероприятие ВСОКО
- 7.2. Отчет о самообследовании – документ ВСОКО (Приложение 7).
- 7.3. График работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

8. Мониторинги в рамках ВСОКО

8.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

- достижения обучающимися личностных образовательных результатов;
- достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик;
- выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

8.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития ГБОУ СОШ могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

8.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности ГБОУ СОШ ..., выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, согласно федеральным требованиям.

9. Документы ВСОКО

9.1. Документы ВСОКО – это информационно-аналитические продукты контрольно-оценочной деятельности, предусмотренные приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в .../... учебном году».

9.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости;
- аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей, результатам плановых административных проверок и др.
- аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и ГИА
- анкетно-опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
- приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления школой.

9.5. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

Приложение 1

Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

Должностное лицо	Выполняемые функции
Директор школы	<ul style="list-style-type: none">- организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО- создает условия для функционирования ВСОКО;- утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;- организует стратегическую проработку развития ВСОКО- издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО- утверждает план ВШК- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования
Заместители руководителя школы	<ul style="list-style-type: none">- осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО;

	<ul style="list-style-type: none"> - готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО - вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО; - координируют деятельность аналитической службы (при наличии); - привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ; - формируют план ВШК; - осуществляют ВШК и анализируют его результаты; - разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК; - обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; - формируют требования к организации текущего контроля успеваемости; - организуют промежуточную аттестацию обучающихся; - организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА; - вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО; - разрабатывают, при участии IT-специалистов, шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании; - контролируют выполнение сетевого графика ВСОКО; - осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора;
Члены комиссии Управляющего совета по оценке качества образования	<ul style="list-style-type: none"> - представляют интересы родителей в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся; - вносят предложения по оценке условий реализации образовательных программ; - участвуют в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ; - рассматривают локальные нормативные акты ВСОКО
Научные консультанты, внешние эксперты	<ul style="list-style-type: none"> - оказывают консультативную помощь управленческой команде; - проводят экспертизу документов ВСОКО
Руководители методических объединений и (или) методисты	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; - организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов; - содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО
IT-специалисты	<ul style="list-style-type: none"> - вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-

	<p>аналитических продуктов ВСОКО;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО; - осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании
Педагоги	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в школе порядком; - обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; - реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; - обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора школы; - ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта; - взаимодействуют с родителями обучающихся по вопросам результатов их успеваемости; - заполняют классные журналы/ электронные журналы; - пишут, по запросу администратора, аналитические справки
Представители Совета обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - вносят предложения в комиссию Управляющего совета по оценке качества образования; - формируют коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации

Приложение 2

Чек-лист оценки процесса и содержания образования

№	Критерии оценки	Единица измерения ¹
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся ГБОУ СОШ ...:	Чел.
1.2	Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
	– адаптированные основные образовательные программы	Чел.
	– иные уровни ООП, если реализуются (указать)	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется/не имеется.

1 В ходе внутренней оценки оставляют один из вариантов маркировки.

		Количество чел.
	– заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	Наличие обучающихся, получающих образование:	
	– в семейной форме	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	
	– в форме самообразования	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии
	– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;	Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профиле	Имеется/не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется/не имеется
2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	Имеется/не имеется
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.6	Наличие программ воспитательной направленности ² и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется/не имеется
2.7	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.8	Наличие рабочих программ и другой документации по	Имеется/не имеется

2 Конкретное наименование программы зависит от уровня ООП

	направлениям внеурочной деятельности, их соответствие содержания заявленному направлению	
2.9	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется/не имеется
2.10	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	Имеется/не имеется
3. Соответствие образовательной программы концепции развития школы		
3.1	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует/не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента школы	Имеется/не имеется
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
3.5	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует/не соответствует
3.6	Наличие в программах воспитательной направленности общешкольных проектов с краеведческим компонентом	Соответствует/не соответствует
3.7	Доля урочных мероприятий в программах воспитательной направленности	Соответствует/не соответствует
3.8	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента	Имеется/не имеется
3.9	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	Имеется/не имеется
3.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	– обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
	– 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего	Количество ед./не

	образования	имеется
3.12	Наличие внешней экспертизы на план внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
3.18	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.19	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
3.20	Наличие внешней экспертизы на Программу формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Имеется/не имеется
3.21	Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
3.22	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	

Оценка условий реализации образовательных программ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-	Чел./%

хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%
Численность/удельный вес численности	Чел./%

	педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.
	Количество социальных педагогов	Чел.
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед./%
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/не имеется
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется
Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и	Да / нет

	распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/Нет
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.
	Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/не соответствует

Оценка предметных образовательных результатов

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел./%
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку ³	Балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	Балл
5	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	Балл
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел./%
15	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и	Чел./%

3 В некоторых регионах показатель «среднего балла» по предмету заменяется показателем «суммарного балла» за несколько предметов.

	призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
	– муниципального уровня;	Чел./%
	– регионального уровня;	Чел./%
	– федерального уровня;	Чел./%
	– международного уровня	Чел./%
16	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел./%
17	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Чел./%

Структура диагностики личностных образовательных результатов

Группа результатов	Предмет диагностики		
	Уровень начального общего образования	Уровень основного общего образования	Уровень среднего общего образования
<i>Смыслообразование и морально-этическая ориентация</i>	Владение (уместное использование) понятиями «правила поведения»; «хороший тон»; «культура общения»; «порицание»; «осуждение». Активность в освоении норм и традиций социальных и этнических групп	Владение (уместное использование) понятиями «мораль», «нравственно-этические нормы», «ценности», «установки». Просоциальное поведение; соблюдение норм и традиций социальных и этнических групп	Наличие собственной системы ценностных отношений; готовность к ее обсуждению в референтной группе. Просоциальное поведение; соблюдение норм и традиций социальных и этнических групп
Российская гражданская идентичность	Общее представление об отечестве, малой родине. Первичный опыт гражданской и этнической самоидентификации	Ценностное отношение к гражданственности и патриотизму. Активность в освоении социального пространства гражданского служения	Гражданственность и патриотизм как внутренняя установка. Опыт социально-ориентированных проектов
Готовность к выбору профиля,	Знакомство с миром профессий.	Конструктивный интерес к	Академическая успешность в

профессии; уважение к труду	Активность в диалогах о своих мечтах, интересах и склонностях. Посильный труд, предусмотренный образовательной программой	собственным склонностям и способностям Демонстрация уважения к труду как способу самореализации. Положительные результаты освоения предпрофильных образовательных программ	изучении углубленных предметов профильного учебного плана. Наличие опыта квази-профессиональной деятельности и (или) удостоверения об освоении рабочей специальности
Поликультурный опыт, толерантность	Начальные знания о многообразии культур, наций, народностей. Первичный опыт самоидентификации как носителя культуры социальной и этнической группы	Ценностное отношение к поликультурности. Активность в присвоении культурного опыта этнической группы в единстве с толерантностью в отношении других культур	Толерантность и эмпатия как внутренние установки. Опыт участия в межкультурных проектах и (или) конкурсах
Культура ЗОЖ; экологически безопасное поведение	Начальные знания о здоровом образе жизни и экологически безопасном поведении. Соблюдение режима дня. Владение навыками личной гигиены	Принятие культурных стандартов здорового образа жизни. Успешность в физической подготовке. Инициатива практик саморазвития экологически безопасного поведения	Демонстрация и пропаганда здорового образа жизни. Опыт волонтерских проектов экологической направленности
Портфолио достижений	Интерес к ведению портфолио. Накопление единиц портфолио по инициативе и поддержке педагога	Устойчивая самостоятельная практика ведения портфолио. Активность в самопрезентации.	Ведение портфолио в формате, приемлемом для поступления в вуз, ссуз. Активность в самопрезентации по выбранному профилю

Оценка метапредметных образовательных результатов

Вид метапредметных образовательных результатов	Критерии оценки метапредметных образовательных результатов		
	Уровень начального общего образования	Уровень основного образования	Уровень среднего общего образования
Метапредметные понятия	По договоренности с педагогами и с учетом содержания рабочих программ по дисциплинам учебного плана		
Регулятивные УУД	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности		
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами; корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их

			достижения
	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха		
<p>Познавательные УУД</p> <p>1) Использование ИКТ; применение знаково-символических средств в учебных целях</p>	<p>Первичный опыт использования ИКТ и применения знаково-символическими средств при решении учебных задач</p>	<p>Способность использовать знаково-символических средства в проектной деятельности и (или) учебном исследовании</p>	<p>Опыт реализации индивидуальных проектов с использованием ИКТ и применения знаково-символических средств для презентации проекта</p>
<p>2) Смысловое чтение (читательская грамотность); работа с информацией</p>	<p>Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработки информации для решения учебных задач.</p> <p>Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов-повествований.</p> <p>Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту</p>	<p>Умение самостоятельно работать с разными источниками информации.</p> <p>Умение искать информацию, факты в комбинированных нелинейных текстах, в т.ч. цифровых.</p> <p>Владение навыком написания текстов различных типов и стилей.</p> <p>Устойчивый навык анализа изобразительно-выразительных средств языка</p>	<p>Наличие опыта критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.</p> <p>Владение приемами стилистической вариативности.</p> <p>Устойчивый навык интерпретации текстов; вычленения актуального текста и подтекста, понимания авторской позиции.</p> <p>Опыт создания мета-текстов</p>
<p>3) Логические операции</p>	<p>Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)</p>	<p>Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать</p>	<p>Способность изменять познавательные тактики и приемы познавательной деятельности в зависимости от ее текущих результатов.</p> <p>Навык самооценки</p>

		причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы	уровня сформированности логических операций. Умение анализировать собственную познавательную деятельность на этапе подготовки презентации индивидуального проекта
Коммуникативные УУД	Знание и начальный опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации	Активное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации	Вариативное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы	Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции
	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение		

Структура отчета о самообследовании

I. Аналитическая часть

№ раздела	Название раздела ⁴	Содержимое раздела
Раздел 1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	<p>Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе</p> <p>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти</p> <p>Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии)</p>
Раздел 2	Система управления ОО	<p>Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления</p>
Раздел 3	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начального общего; - основного общего; - среднего общего <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ</p> <p>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению</p>
Раздел 4	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятёрки)</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ГИА</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ОГЭ</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням)</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках</p> <p><i>Иное (например, итоги индивидуального учета)</i></p>

4 В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462

		<i>образовательных результатов в технологии Портфолио)⁵</i>
Раздел 5	Особенности организации учебного процесса	<p>Количество классов-комплектов</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя)</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в очно-заочной форме; - заочной форме. <p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям</p> <p>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с применением дистанционных технологий; - с применением электронных средств обучения
Раздел 6	Информация о востребованности выпускников	<p>Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы соответствии с профилем обучения</p> <p>Доля выпускников старших классов, поступивших:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в вузы, - в ссузы <p>Доля выпускников основной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поступивших в профильные классы школы - перешедших на обучение в другие школы - поступивших в ссузы
Раздел 7	Кадровое обеспечение образовательного процесса	<p>Доля педагогических работников с высшим образованием/ профильным образованием</p> <p>Категорийность педагогических работников</p> <p>Группы педагогических работников по стажу работы</p> <p>Возрастной состав педагогических работников</p> <p>Повышение квалификации педагогических работников</p> <p>Состояние обеспеченности педагогическими работниками неосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.)</p>
Раздел 8	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	<p>Соответствие используемых учебников федеральному перечню</p> <p>Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе</p> <p>Количество экземпляров учебной и учебно-</p>

⁵ Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

		методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося
Раздел 9	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров - с медиатекой - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов - с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки - с контролируемой распечаткой бумажных материалов
Раздел 10	Материально-технические условия	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся Количество компьютеров в расчете на одного учащегося Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями)
Раздел 11	Функционирование ВСОКО	Положение о ВСОКО Информационно-аналитические продукты ВСОКО. Администрирование процедур ВСОКО

II. Анализ показателей деятельности

Приводится информация о динамике показателей по всем разделам аналитической части. Сравнить можно как данные крайнего и предыдущего отчета, так и данные по нескольким предыдущим отчетам.

Анализ динамики можно проводить в разрезе:

- роста/ ослабления/ стабилизации показателей;
- структурных изменений в подходах к управлению качеством;
- обновления образовательных и педагогических практик и др.

2.. Циклограмма ВСОКО

Предлагаемая циклограмма ВСОКО составлена с учетом задач администрирования процесса реализации ФГОС общего образования.

Мероприятия подчинены требованиям ФГОС общего образования в части оценки:

- содержания ООП;
- условий реализации ООП (кроме МТБ и ФХД, оценкой которых занимается отдельный администратор);
- результатов освоения ООП обучающимися.

Наименование каждого направления дополнено ключевыми критериями оценки и назначением контрольно-оценочного мероприятия. При переносе в чистовой вариант циклограммы комментарии следует опустить.

Циклограмма охватывает исключительно рамки ВСОКО. Мероприятия, связанные с организацией и проведением региональных диагностик, ВПР, НИКО, ГИА, включайте в циклограмму согласно сложившимся в школе практикам. Указывайте, как и для чего будете использовать результаты этих мероприятий.

Документ носит исключительно рекомендательный характер. Используйте его с учетом регионального законодательства и текущих распорядительных актов органов исполнительной власти субъектов РФ.

Месяц	Что проверять	Зачем проверять
Август	Актуальность локальных актов (ссылки на НПА, требования, регламенты): - Положение о ВСОКО - Положение о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся - Положение об индивидуальном учете и поощрениях - Положение об индивидуальном учебном плане - Положение о рабочей программе	Предотвратить предписания ...обнадзора по соответствующей позиции
	Соответствие используемых по основной части учебного плана учебников ФПУ. Обеспеченность формируемой части учебного плана учебными пособиями, изданными в издательствах, рекомендованных на федеральном уровне	Предотвратить предписания ...обнадзора по соответствующей позиции
	Соответствие рабочих программ предметов учебному плану (каждого уровня ООП): - по часам - по наименованию предметов	Предотвратить предписания ...обнадзора по соответствующей позиции
	Наличие тематических разделов, освоение которых предполагает использование цифровых ресурсов (дистанционно или оффлайн)	Содействовать развитию цифровой среды; вводить смешанное обучение
	Наличие и качество оценочных материалов рабочих программ (для контроля освоения тематических разделов): - оценке подлежат учебные действия - оценивается то, что запланировано к достижению	Поддерживать единую профессиональную культуру оценки. Использовать оценочные средств не только для

	<ul style="list-style-type: none"> - оценочные средства позволяют выявить базовый, повышенный и высокий уровни освоения темы - предусмотрена оценка УУД - прописана спецификация КИМ к каждому тематическому разделу рабочей программы 	контроля, но и для развития учащихся
	Маркировка тематических разделов, достижение результатов по которым контролируется с использованием цифровых ресурсов (дистанционно или оффлайн)	Содействовать развитию цифровой среды
	Соответствие плана внеурочной деятельности Программе воспитания и Программе УУД: <ul style="list-style-type: none"> - цели программ отражены в наименованиях мероприятий - в плане маркированы мероприятия для диагностики личностного развития - предусмотрены мероприятия-трансляции достижений (в т.ч. защиты проектов) 	Добиться, чтобы внеурочные мероприятия работали на достижение метапредметных и личностных результатов
	Организация сопровождения индивидуальной проектной деятельности учащихся: <ul style="list-style-type: none"> - список кураторов - функционал кураторов - список научных консультантов (если предусмотрено) - графики консультаций по параллелям - платформа для загрузки/демонстрации текущих результатов - мероприятия по защите 	Подчинить задачам развития ученика в индивидуальном проекте Программу УУД. Сделать экспертизу индивидуального проекта средством комплексной диагностики освоения УУД
	Актуальность ООП на предмет маркировок, дат, данных по юрлицу и др.; наличия листа внесенных изменений	Предотвратить предписания. Показать своевременность вносимых изменений
	Даты предстоящих внешних проверок: <ul style="list-style-type: none"> - региональные диагностики - ВПР - НИКО 	Составить матрицу дат, чтобы не было накладок по внешним и внутришкольным проверкам
Сентябрь	Расписание учебных занятий: <ul style="list-style-type: none"> - соответствие режиму деятельности школы - соответствие учебному плану - выделенные блоки под ИУПы - СанПиН и прочие рекомендации - визуализация 	Предотвратить предписания ...обнадзора по соответствующей позиции
	Входная (на уровень) диагностика УУД: <ul style="list-style-type: none"> - познавательных – внутри входного контроля по всем предметам 	Оптимизировать кадровые и временные ресурсы. Получить данные по УУД

	<ul style="list-style-type: none"> - коммуникативных – внутри входного контроля по русскому языку и специального внеурочного мероприятия, предполагающего активную коммуникацию - регулятивных – внутри входного контроля по физкультуре и (или) ОБЖ и серии педагогических наблюдений на классных часах 	одновременно с данными по входному уровню предметных результатов
	<p>Состояние планирования и организации методической работы (в части ВСОКО):</p> <ul style="list-style-type: none"> - годовая общешкольная тема методической работы отражена в годовом плане работы школы; понятны ее практические результаты - созданы межпредметные рабочие группы, кураторы групп продумали содержание работ - закреплены руководители предметных объединений, им поставлены задачи - понятен пул внешних мероприятий для обмена/трансляции опыта - предусмотрены внутришкольные семинары и др. - ведется учет востребованности методических продуктов, разработанных педагогами - организовано наставничество для молодых и вновь принятых 	Привлечь максимум ресурсов для достижения высоких показателей качества образования
Октябрь	<p>Входная (на уровень) диагностика личностного развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение понятий, соответствующих результату - проявление ценностного отношения к результату - наличие индивидуального опыта проектной, творческой, исследовательской деятельности, отнесенной к результату 	Подготовить информацию в рамках мониторинга личностного развития
	<p>Организация урочной деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальность педагогических технологий - дисциплина и мотивация - здоровьесбережение; СанПиН - реализация принципов формирующего оценивания (в т.ч. связь предметной оценки с личностным развитием, развитием УУД) - интерактивные форматы и их целесообразность - цифровые ресурсы и их целесообразность 	Поддерживать в актуальном состоянии ресурс урочной деятельности. Добиваться вовлеченности педагогов в новые практики взаимодействия с обучающимися
	<p>Состояние учебной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал успеваемости (в т.ч. электронный) - журналы индивидуальных занятий (если предусмотрено) - журналы обучающихся на дому и т.п. 	Своевременно отреагировать на некорректность заполнения учебной документации
	Организация текущего тематического контроля по	Использовать контрольно-

	<p>предметам учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания контроля и оценочных средств тематическому планированию рабочей программы - объективность контроля 	<p>оценочные процедуры для достижения объективности ВСОКО</p>
	<p>Адаптация обучающихся 5-х, 10-х классов при переходе на следующий уровень образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - межличностная - академическая 	<p>Своевременно отреагировать на трудности адаптации обучающихся</p>
Ноябрь	<p>Состояние внеурочной деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - востребованность программ курсов - вариативность и содержательность мероприятий - привлечение партнеров, имиджевая составляющая - доля и эффективность мероприятий, внеурочных занятий, где используются цифровые ресурсы (дистанционно или оффлайн) - удовлетворенность обучающихся - вовлеченность педагога-психолога 	<p>Максимизировать влияние внеурочной деятельности на личностное и метапредметное развитие обучающихся</p>
	<p>Состояние психолого-педагогической службы школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальность функционала и компетенций педагога-психолога - документация - самооценка и итоги вовлеченности в Программу воспитания, Программу УУД - осознанность перспектив; авторские проекты 	<p>Поддерживать в актуальном состоянии компетенции и профессиональные задачи педагога-психолога</p>
	<p>Персональный контроль педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в рамках единой методической темы - в рамках аттестации - оперативный, в связи с обращениями родителей или обучающихся - молодых и вновь принятых 	<p>Поддерживать в актуальном состоянии компетенции и профессиональные задачи педагогов</p>
Декабрь	<p>Состояние воспитательной работы в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация госполитики - реализация Программы воспитания - коррекционная работа по итогам входной диагностики личностного развития обучающихся - профессиональные дефициты классных руководителей - информационно-просветительская работа с родителями (законными представителями) обучающихся - взаимодействие с семьями обучающихся 	<p>Поэтапно внедрять принцип воспитывающего обучения в целях расширения возможностей учебных предметов</p>
	<p>Организация профориентационной работы с обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие соответствующих мероприятий в плане 	<p>Обеспечить реализацию ФГОС в части требований к личностному результату</p>

	<p>внеурочной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - фактор профильного углубления и академическая успеваемость по углубленным предметам - своевременность психолого-педагогических диагностик и наличие индивидуальных консультаций по их результатам - связь индивидуальной проектной деятельности с профилем обучения - внешняя активность обучающихся; их портфолио 	«осознанный выбор профиля, профессии»
	<p>Организация педагогами тематического контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания контроля и оценочных средств тематическому планированию рабочей программы - объективность результатов и выставление отметок (четверть, полугодие) 	Использовать контрольно-оценочные процедуры для достижения объективности ВСОКО
Январь	<p>Повторная проверка состояния методической работы в школе</p>	<p>Развивать методический потенциал педагогов. Содействовать реализации методических проектов</p> <p>Поддерживать в актуальном состоянии профессиональные навыки педагогов</p>
	<p>Персональный административный контроль педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям профстандарта педагога - саморазвития; участие в конкурсах, процедурах независимой оценки и др. 	Поддерживать в актуальном состоянии профессиональные навыки педагогов
	<p>Состояние курсовой подготовки педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременность - объем в часах - актуальность тематики (в т.ч. для использования цифровых ресурсов) 	Поддерживать в актуальном состоянии профессиональные навыки педагогов
	<p>Результативность электива «Индивидуальный проект»⁶ в старшей школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преемственность с аналогичными курсами/модулями основной школы - реализация практической части рабочей программы электива; связь с Программой УУД - методы и приемы развития опыта проектной деятельности старших школьников - успешность выполнения проектов обучающимися 	Обеспечить реализацию ФГОС в части требований к индивидуальной проектной деятельности обучающихся
Февраль	Реализация Программы формирования/развития	Обеспечить реализацию

6 В начальной и основной школе проверке может подлежать внеурочный курс по проектной деятельности, серия отдельных проектных мастерских и др.

	<p>УУД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продвижение обучающихся в освоении УУД (по данным тематического контроля педагогами) - дефициты обучающихся в части УУД, работа классных руководителей по организации корректирующих мероприятий - интеграция урочной и внеурочной деятельности по формированию/ развитию УУД - эффективность межпредметных модулей и практик 	<p>ФГОС в части требований к метапредметным образовательным результатам обучающихся</p>
	<p>Состояние партнерского взаимодействия с вузами, учреждениями культуры, спорта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направления и их отработка - охват обучающихся - календарная кривая вовлеченности - обеспеченность сопутствующей диагностикой образовательных результатов - соотношение урочных и внеурочных мероприятий - перспективы сотрудничества в разрезе целей ООП 	<p>Оптимизировать ресурсы школы; использовать инфраструктурные возможности открытой образовательной среды</p>
Март	<p>Итоговая (за уровень) диагностика личностного развития обучающихся. Динамика по позициям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоение понятий, соответствующих результату - проявление ценностного отношения к результату - наличие индивидуального опыта проектной, творческой, исследовательской деятельности, отнесенной к результату 	<p>Подготовить информацию в рамках мониторинга личностного развития</p>
	<p>Эффективность работы классных руководителей, тьюторов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отзывы родителей и обучающихся - инициативность; состав и результаты вновь внедренных методов управления классным коллективом - соответствие профессиональных компетенций решаемым задачам - продвижение учащихся в академической и внеурочной деятельности 	<p>Выявить влияние классных руководителей на образовательные результаты обучающихся. Подготовить ходатайства о премировании</p>
	<p>Индивидуальный учет образовательных достижений на основе данных портфолио:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по структуре (олимпиады, творчество и др.) - по уровням: школьный, муниципальный и т.д. 	<p>Подготовить данные для поощрения обучающихся</p>
	<p>Подготовка текста отчета о самообследовании для размещения на сайте школы⁷</p>	<p>Выполнить соответствующие требования ФЗ-273 и приказа № 412</p>

7 Рекомендации по подготовке отчета о самообследовании и шаблон его структуры см. в пособии «Внутренняя система оценки качества образования в школе»

	Наличие обучающихся 9-х, 11-х классов, имеющих риск академической задолженности	Принять своевременные меры по снижению численности обучающихся, имеющих риск академической задолженности
Апрель	Оценочные средства для промежуточной аттестации: - преимущество с оценочными средствами тематического контроля - наличие заданий на оценку УУД - реализация уровневого подхода к заданиям и соответствующая шкала отметок - соблюдение требований к объективности: годовые отметки по результатам промежуточной аттестации не завышены и не занижены; в выпускных классах не будут противоречить результатам ГИА	Использовать процедуры промежуточной аттестации как средства развития качества образовательных результатов. Получить данные об успеваемости обучающихся, в т.ч. для размещения в отчете о самообследовании в следующем учебном году
	Выполнение объема рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности	Организовать своевременную корректировку рабочих программ Предотвратить предписания ...обнадзора по соответствующей позиции
	Организация и проведение промежуточной аттестации в выпускных классах ⁸ : - соответствие используемых форм заявленным в учебном плане - применение КИМ со встроенной диагностикой УУД - отметочные шкалы; порядок выставления годовых отметок - итоговые отметки по предметам, не выносимым на ГИА	Обеспечить объективность результатов промежуточной аттестации. Получить данные для допуска выпускников к ГИА. Подвести итоги сформированности УУД за уровень
Май	Организация и проведение промежуточной аттестации в переводных классах: - соответствие используемых форм заявленным в учебном плане - применение КИМ со встроенной диагностикой УУД - отметочные шкалы; порядок выставления годовых отметок	Обеспечить объективность результатов промежуточной аттестации. Получить данные о продвижении обучающихся в освоении

⁸ В начальной школе – итоговое оценивание. Если школа использует для выставления итоговых отметок за уровень НОО результаты внешних диагностик (региональных или др.), то следует отразить это в циклограмме.

		УУД за учебный год
	Динамика освоения УУД: аналитика в сравнении стартовой и итоговой диагностик (с учетом результатов промежуточных аттестаций)	Реализация требований ФГОС в части метапредметных образовательных результатов обучающихся
	Факты академических задолженностей в переводных классах. Организация работ по ликвидации академических задолженностей	Создать условия для ликвидации академических задолженностей
	Текущая внешняя отчетность	Предоставить запрашиваемую информацию
Июнь	Состояние учебной документации: - журнал успеваемости (в т.ч. электронный) - журналы индивидуальных занятий (если предусмотрено) - журналы обучающихся на дому и т.п.	Устранить недочеты в ведении учебной документации, если таковые имеются
	Организация занятости обучающихся на каникулах (в т.ч. по программам внеурочной деятельности)	Использовать каникулярное время для реализации ООП (усилить эффекты Программы воспитания, Программы УУД)
	Личные дела обучающихся. Справки по запросу. Сводные ведомости успеваемости.	Устранить недочеты в ведении личных дел
	Текущая внешняя отчетность	Предоставить запрашиваемую информацию

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ СОШ ...⁹ (далее – Положение) конкретизирует организационно-содержательные особенности ВСОКО в части текущего поурочного контроля, текущего тематического контроля и промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.2. Положение определяет также основания формирования академической задолженности и порядок ее ликвидации.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с:
 - с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного

⁹ Указать полное наименование и сокращение

общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816

- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

- уставом *ГБОУ СОШ ...* ;

- локальными нормативными актами *ГБОУ СОШ ...* ;

Положением о внутренней системе оценки качества общего образования;

Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся;

Положением о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Основные термины и понятия, использованные в настоящем положении:

- текущий поурочный контроль – контроль учебной активности обучающихся на уроке;

- формирующее оценивание – вид педагогической деятельности, направленный на стимулирование познавательного интереса обучающихся посредством предоставления им обратной связи о наличном уровне освоения им учебного материала; а также принцип организации текущего поурочного контроля;

- текущий тематический (диагностический) контроль – контроль (диагностика уровня) освоения обучающимися рабочих программ (тематических разделов рабочих программ);

- промежуточная аттестация – контроль освоения обучающимися основной общеобразовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования) за период, равный одному учебному году;

- академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

- условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

2. Текущий поурочный контроль

2.1. Текущий поурочный контроль осуществляется педагогом в процессе проведения учебных занятий (урочных и внеурочных).

2.2. Основная цель текущего поурочного контроля – своевременно отреагировать на успехи и затруднения обучающихся при освоении содержания учебного занятия.

2.3. Текущий поурочный контроль способствует уровневому принципу оценки образовательных результатов и формирует у обучающихся адекватное отношение к связи отметок с тем или иным уровнем освоения рабочих программ.

2.4. При осуществлении текущего поурочного контроля педагог преследует достижение воспитательных эффектов, связанных с развитием у обучающихся мотивации к самооценке и становлению устойчивого позитивного опыта понимания причин успеха/неуспеха и правильного реагирования в ситуациях неуспеха.

2.5. Формы организации текущего поурочного контроля приближены к формам текущего тематического (диагностического) контроля и призваны адаптировать обучающихся к работе

- с самыми разными оценочными средствами.
- 2.6. Отметки по результатам текущего тематического контроля необязательны, однако в случае их выставления, весовой коэффициент этих отметок не превышает пятой части суммарного балла за календарный период (четверть, триместр).
 - 2.7. При безотметочном осуществлении текущего поурочного контроля педагог использует вербальные методы обратной связи; применяет накопительную, в т.ч. с элементами геймификации) систему и (или) учитывает результаты самооценки обучающихся.
 - 2.8. Исключительно безотметочный текущий поурочный контроль осуществляется в отношении обучающихся первых классов.
 - 2.9. Отметки по результатам текущего поурочного контроля можно исправлять, по согласованию с педагогом.

3. Текущий тематический (диагностический) контроль

- 3.1. Текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется по завершении изучения каждого из разделов рабочей программы учебного предмета, курса по выбору, электива и курса внеурочной деятельности.
- 3.2. Формы и количество часов, необходимые на текущий тематический (диагностический) контроль, фиксируется в тематическом планировании рабочих программ.
- 3.3. Оценочные инструменты текущего тематического (диагностического) контроля, прикладываются к рабочей программе.
- 3.4. Предмет текущего тематического (диагностического) контроля – учебные действия с предметным содержанием. Состав контролируемых учебных действий повторяет планируемые образовательные результаты освоения рабочих программ.
- 3.5. Текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется в отношении всех обучающихся по планируемым результатам блока «Ученик научится»; по блоку «Ученик получит возможность научиться» текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется на усмотрение педагога и (или) по запросу обучающихся с особыми образовательными потребностями.
- 3.6. В ходе текущего тематического (диагностического) контроля педагог диагностирует, на каком из уровней обучающийся освоил тематический раздел рабочей программы: базовом, повышенном или высоком.
- 3.7. По программам внеурочной деятельности, программам элективов и курсов по выбору уровневый принцип текущего тематического (диагностического) контроля может опускаться, и педагог вправе применять формы и методы контроля, отличные от форм и методов, применяемых для контроля освоения рабочих программ по учебным предметам.
- 3.8. Отметки по результатам текущего тематического (диагностического) контроля выставляются согласно уровням освоения рабочих программ (См. Приложение); отметки не исправляются.
- 3.9. Весовой коэффициент среднего балла всех отметок за текущий тематический (диагностический) контроль составляет не менее 75 % суммарного балла за календарный период (четверть, триместр).
- 3.10. Результаты текущего тематического (диагностического) контроля могут учитываться при проведении промежуточной аттестации.
- 3.11. В отношении обучающихся первых классов текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется без выставления отметок.

4. Промежуточная аттестация

- 4.1. Промежуточная аттестация – это контроль освоения обучающимися основной общеобразовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования) за период, равный одному учебному году.
- 4.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят по всем предметам все обучающиеся, входящие в списочный состав классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего

образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное¹⁰ обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

- 4.3. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается ежегодно, приказом директора школы.
- 4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации, фиксируемые приказом, не должны противоречить аналогичным срокам/периодам, ранее указанным в календарном учебном графике.
- 4.5. Информация о порядке проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до проведения соответствующих контрольно-оценочных процедур.
- 4.6. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в одной из форм, указанных в приложении к настоящему положению.
- 4.7. Конкретные формы промежуточной аттестации определяются учебным планом ООП по уровню образования.
- 4.8. В переводных (2-3, 5-8, 10-м) классах промежуточная аттестация проводится в конце учебного года.
- 4.9. В выпускных 9 и 11-м классах по предметам, выносимым на ГИА, промежуточная аттестация проводится в форме учета отметок за текущий тематический (диагностический) контроль.
- 4.10. В 4-м классе промежуточная аттестация проводится в форме учета четвертных/триместровых отметок и на основании выполнения комплексной контрольной работы.
- 4.11. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся; наличие неудовлетворительных отметок и (или) большого количества пропусков в рамках текущего диагностического контроля не является основанием не допускать к промежуточной аттестации.
- 4.12. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего тематического (диагностического) контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана.
- 4.13. В отношении обучающихся, достигших выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) промежуточная аттестация может быть проведена в форме учета указанных индивидуальных образовательных достижений. Соответствующая запись делается при формировании ежегодного приказа о промежуточной аттестации.
- 4.14. Результаты всероссийских проверочных работ (ВПР) могут быть учтены при проведении промежуточной аттестации по предварительному согласованию с педагогом, преподающим предмет.
- 4.15. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, или имеющие прочие уважительные причины, могут:
 - продолжить освоение образовательных программ и пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей;
 - быть переведены в следующий класс условно, с последующим прохождением промежуточной аттестации.

¹⁰ См. п. 5 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.

- 4.16. Результаты, полученные в ходе промежуточной аттестации, используются в подготовке отчета о самообследовании, могут также публиковаться на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных».
- 4.17. Основными потребителями информации о результатах промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.
- 4.18. Школа вправе организовать проведение промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы:
- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
 - в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.
- 4.19. Порядок организации и проведения промежуточной аттестации экстернов определяется ежегодно, приказом директора школы по согласованию с региональными/муниципальными органами исполнительной власти в сфере образования.
- 4.20. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).
- 4.21. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В следующий класс условно могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по _____ предмету(там)¹¹.
- 4.22. В целях реализации позиции п. 4.15 настоящего Положения, уважительными причинами признаются:
- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;
 - участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя школы;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3. школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся

¹¹ Количество предметов определяется ОО самостоятельно.

обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения, кафедры) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

6.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

6.5. По желанию родителей (законных представителей) и при наличии должных кадровых условий, экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна может проводиться:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за _____ дней до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением (предметной кафедрой, структурным подразделением, администрацией); предметная комиссия утверждается приказом руководителем ОО;

- посредством аутсорсинга контрольно-оценочных процедур, исполнителем которых может выступить региональный центр оценки качества образования или иное учреждение, обладающее соответствующими полномочиями.

6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

6.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

6.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

6.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОО.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 7.1. представительных органов.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя ОО.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Памятка педагогам

по объективности текущего тематического контроля

1. Планируйте образовательные результаты тематического раздела РП в соответствии с контролируемыми элементами содержания (КЭС). Охватывайте составом КЭС все требования ФГОС к предметным образовательным результатам.
2. Формулируйте планируемый образовательный результат как учебное действие. Указывайте, с какой группой УУД (познавательные, коммуникативные, регулятивные) это учебное действие соотносится.
3. Подвергайте обязательной оценке все учебные действия, которые Вы сформулировали и прописали в разделе РП «Ученик научится».
4. Составляйте/ подбирайте задания для оценки таким образом, чтобы выявить уровень освоения учеником учебного действия: базовый, повышенный или высокий.
5. Используйте отметочные шкалы согласно выявленному уровню освоения: базовый – «3»; повышенный – «4»; высокий – «5». Не завышайте и не занижайте отметки.
6. Диагностируйте потенциал ученика. Если он, фактически, показывает базовый уровень освоения, но потенциально может выполнять учебные действия на повышенном или высоком уровнях, проведите индивидуальную работу с учеником. Так Вы избежите рассогласования между его отметкой за год/ в аттестате и результатом на региональной диагностике, ВПР или ГИА
7. Выставляя годовые отметки/ отметки в аттестат, помните, что если на региональной диагностике, ВПР или ГИА выпускник их не подтвердит, т.е. напишет диагностику/ сдаст ЕГЭ/ОГЭ хуже или лучше, то это и будет *фактом необъективности ВСОКО*.
8. Разрабатывайте/ подбирайте КИМ для уровневой оценки освоения тематического раздела самостоятельно, учитывая особенности учеников. Помните, что выставленная Вами отметка влияет на годовую и итоговую отметки, которые ученик либо подтвердит, либо не подтвердит на диагностиках МЦКО/ на ГИА.
9. Относитесь критически к готовым заданиям УМК, различным печатным сборникам заданий или подборкам в интернете, даже если они маркированы как «уровневые». Взвешивайте пользу каждого задания: выявит уровень освоения учебного действия или нет.
10. Прописывайте в спецификации КИМ реализованные подходы к уровневой оценке. Информировать учеников и родителей об этих подходах заранее; доводите до их сведения перечень учебных действий, которые подлежат оценке (проверке) по каждому тематическому разделу РП.

Дополнительно педагогам физкультуры
и тем, кто использует для контроля форму учета

1. Не выделяйте на контроль специальные часы в РП, поскольку учет – это элементарное выведение среднего балла по отметкам ученика с высоким коэффициентом в ЭЖ.
2. Прописывайте в оценочном модуле РП порядок учета: результаты каких именно нормативов/ проверочных работ учитываете; какие планируемые результаты тематического раздела охвачены были этими нормативами/ проверочными работами.
3. Используйте, при отсутствии обычных ориентиров уровневых КИМ (диагностики МЦКО, ГИА) специфические ориентиры предмета. Например, нормы ГТО; нормативы для поступающих в институт Лесгафта, вступительные испытания в академию Гнесиных и т.п.
4. Прописывайте в спецификации КИМ специфику уровней для выставления отметок. В

остальном – см. п. 10 общей памятки.

Пример тематического планирования рабочей программы

Комментарий эксперта

Рабочая программа – обязательная часть основной образовательной программы (далее – ООП) каждого из уровней общего образования. По ФГОС, содержательном разделе ООП должны быть представлены рабочие программы:

- по всем предметам основной части учебного плана
- курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений
- курсам внеурочной деятельности, включенным в план внеурочной деятельности.

Рабочая программа – основа достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП: личностных, метапредметных, предметных.

Рабочую программу по учебному предмету составляют на уровень общего образования. Тематическое и (или) календарно-тематическое планирование делают на учебный год.

При изменении количества часов на изучение учебного предмета/курса, соответствующие изменения вносят в рабочую программу и фиксируют приказом о внесении изменений в ООП.

Предметное содержание рабочей программы – ресурс формирования УУД и личностного развития обучающихся.

Согласно действующему на май 2020 г. ФГОС, рабочая программа должна содержать:

11. Планируемые результаты
12. Содержание
13. Тематическое планирование

Указанные требования реализуют в следующей структуре тематического планирования рабочей программы:

Тематический раздел/ часы	Содержание (КЭС)	Планируемые результаты				Формы и методы оценки достижения/ КИМ
		Личностные	Метапредметные	Предметные		
				Ученик научится	Ученик получит возможность научиться	
...						
...						

Тематическое планирование составляют на учебный год.

Годовые тематические планы объединяют общим титульным листом и пояснительной запиской.

В пояснительной записке к перспективной, на уровень, рабочей программе прописывают ее влияние на метапредметное и личностное развитие обучающихся в части:

- смыслообразования и нравственно-этической ориентации (посредством приобщения к языковой культуре и работы с дидактическим материалом нравственно-этической тематики);

- российской гражданской идентичности (посредством знакомства с историей русского языка и его статусом как языка межнационального общения; посредством формирования опыта делового письма; посредством создания текстов гражданской тематики);

- готовности к осознанному выбору профессии (посредством использования ресурсов языка для расширения представлений о человеке в разных профессиональных сферах, в т.ч. актуальных поисковых запросов).

А также в части развития универсальных учебных действий:

- познавательные (посредством регулярной работы по анализу текста);

- коммуникативные (посредством овладения грамматикой языка и его изобразительными ресурсами в социально и личностно значимой учебной коммуникации);

- регулятивные (посредством применения на уроках диалоговых технологий и использования рефлексивных листов в рамках текущего поурочного контроля).

Детализацию обозначенных результатов дают по каждому тематическому разделу рабочей программы.

Все результаты, обозначенные как планируемые для достижения, подлежат обязательной оценке. Оценка проводится по окончании изучения каждого тематического раздела рабочей программы. Все составляющие ее процедуры объединены понятием текущий тематический контроль

Пример тематического планирования

(один тематический раздел из рабочей программы по русскому языку на уровень основного общего образования)

Русский язык. 8-й класс

Раздел/ часы	Содержание (КЭС)	Планируемые результаты				КИМ
		Личностные	Метапредметные	Предметные		
				Ученик научится	Ученик получит возможность научиться	
...						
Синтаксис односоставных предложений (11 часов: 10 + 1 к.р.)	Односоставные предложения как группа простых предложений. Способы выражения грамматической основы в односоставных предложениях. Односоставные предложения с главным	Опыт гражданской идентичности через приобщение к истории русского языка Опыт морально-этической ориентации как носителя языковой культуры	Коммуникативные УУД: - использование изобразительных ресурсов языка для достижения коммуникативного эффекта речи Регулятивные УУД: - самоконтроль ситуации речевого общения	- находить грамматическую основу предложения, определять ее состав; - определять, основываясь на грамматических признаках, тип односоставного предложения с одним	- указывать грамматическую специфику обобщенно-личных предложений как особой группы односоставных предложений; - использовать обобщенно-личные предложения в публицистических текстах;	Тест Приложение № «...»

	<p>членом подлежащим. Односоставные предложения с главным членом сказуемым. Функции односоставных предложений в разных стилях речи</p>		<p><i>Познавательные УУД:</i> - логические операции - классификация грамматических признаков - читательская грамотность – понимание стилистики текста как средства выражения авторской позиции</p>	<p>главным членом сказуемым; - различать способы выражения сказуемых в односоставном безличном предложении; - использовать безличные предложения в текстах-рассуждениях и текстах-описаниях; - находить односоставные назывные предложения; - отличать односоставные назывные предложения от двусоставных предложений с обращениями; - приводить аргументы отличия односоставных предложений от двусоставных неполных; - находить и применять в тексте функционально-</p>	<p>- составлять тексты на одну и ту же тему, но различных по функциональному стилю с обязательным использованием односоставных предложений</p>
--	--	--	---	---	--

				стилевые приемы, основанные на односоставных предложениях		
--	--	--	--	---	--	--

При отборе содержания по тематическим разделам можно использовать с учетом примерные рабочие программы, размещенные на сайте Fgosreestr.ru, и (или) УМК по предмету. Допускается полностью «авторское» составление рабочей программы, но только с учетом требований ФГОС.

Чек-лист
 проверки/самопроверки контрольно-измерительных материалов (КИМ)
 для текущего тематического контроля

Чек-лист можно использовать:

- на этапе разработки контрольно-измерительных материалов (КИМ);
- для поддержания актуального состояния КИМ;
- в ходе административного контроля качества рабочих программ.

Документ носит рекомендательный характер.

№	Предмет проверки	Результат проверки		
		Да	Нет	Нужна доработка
14. Оформление КИМ согласно установленным требованиям				
1.1	КИМ соответствует разделу тематического плана рабочей программы			
1.2	спецификация ¹² КИМ представлена			
1.3	план заданий с кодификатором ¹³ оцениваемых образовательных достижений разработан, прописан в табличной форме			
1.4	оценочные инструменты тесты, задачи и др. разработаны и представлены			
15. Качество спецификации КИМ				
2.1	прописана связь КИМ с реализуемым УМК			
2.2	прописана связь КИМ с аналогичными материалами, размещенными на сайтах МЦКО и (или) ЦОКО ИСРО РАО; приведены необходимые ссылки			
2.3	даны ссылки (при необходимости) на локальные акты школы			
2.4	указаны организационные (кадровые, материально-технические и др.) особенности применения КИМ			
2.5	указано время проведения контрольно-оценочной процедуры и каждого из заданий (если необходимо)			
2.6	указана форма контрольно-оценочной процедуры (тест, комплексная контрольная работа, решение			

12 Спецификация – характеристика контрольной работы

13 Кодификатор – перечень учебных действий, освоение которых оценивается посредством КИМ

	задач, диктант с грамматическим заданием, групповой проект, собеседование или др.)			
2.7	все задания КИМ охарактеризованы по принадлежности к уровню: базовый, повышенный, высокий			
2.8	подробно описана шкала отметок и (или) весовой/процентный коэффициент выполнения каждого задания			
2.9	представлен (если предусмотрено) перевод из весовой или процентной шкалы в пятибалльную			
2.10	даны разъяснения по составу УУД, оцениваемых посредством КИМ; отмечена их связь с предметными учебными действиями			
2.11	прописаны (если это предусмотрено планируемыми результатами РП) методы встроенного педагогического наблюдения в рамках проведения контрольно-оценочной процедуры			
<i>3. Качество плана заданий и кодификатора КИМ</i>				
3.1	кодификатор КИМ полностью охватывает планируемые образовательные результаты тематического раздела рабочей программы			
3.2	формулировки кодификатора прописаны в деятельностном залоге, через глагол (3 лицо, ед. ч), отражающий оцениваемое учебное действие с предметным содержанием и (или) оцениваемое УУД			
3.3	маркировка уровня задания соответствует уровню оцениваемому учебному действию и (или) оцениваемому УУД			
3.4	в плане заданий обозначен их вид (если этого требует форма контрольно-оценочной процедуры); например: задание с выбором ответа; задание на установление соответствия и т.п.			
3.5	план заданий достаточно информирует обучающихся и их родителей о содержании предстоящей контрольно-оценочной процедуры			
3.6	обучающиеся и их родители узнают из плана заданий про дифференцированный подход к оценке освоения тематического раздела рабочей программы и соответствующую шкалу отметок			
<i>16. Качество оценочных инструментов</i>				
4.1	содержимое оценочных инструментов отвечает содержанию тематического раздела рабочей программы и прописанным в кодификаторе учебным действиям и (или) УУД, подлежащим оценке			
4.2	общий объем оценочных инструментов позволяет выявить учащихся, освоивших тематический раздел рабочей программы на базовом, повышенном или высоком уровнях			
4.3	оценочные инструменты способствуют развитию у учащихся функциональной грамотности			
4.4	оценочные инструменты приближены к материалам			

	независимых диагностик ЦНД			
4.5	оценочные инструменты носят развивающий характер, обеспечивают должный уровень познавательной мотивации обучающихся			
4.6	оценочные инструменты разработаны как аналог измерителей PISA			
4.7	оценочные инструменты могут быть рекомендованы для размещения в общешкольном банке заданий, обеспечивающих объективность ВСОКО			