



Администрация города Березники Пермского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

22.03.2019

№05

**О проведении городской школы
вожатого – 2019**

В целях проведения мероприятий, направленных на содействие профориентации и трудовой занятости молодежи в муниципальном образовании «Город Березники»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении городской школы вожатого – 2019 (приложение).
2. Директору МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр» Мухарямову Р.М.:
 - 2.1. представить в отдел по делам молодежи реестр участников мероприятия, согласно поданным заявкам до 29.03.2019;
 - 2.2. организовать с 01.04.2019 по 30.04.2019 проведение городской школы вожатого – 2019 на базе МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр» (Советский проспект,18);
 - 2.3. обеспечить с 01.04.2019 по 30.04.2019 явку участников мероприятия на занятия;
 - 2.4. предоставить в отдел по делам молодежи отчет о проведении городской школы вожатого – 2019 до 05.05.2019.
3. Ответственность за проведение городской школы вожатого – 2019 возложить на Бальша С.В., заведующего отделом по делам молодежи.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

И.Л.Антонов

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городской школы вожатого – 2019

1. Общие положения

1.1. Организаторами городской школы вожатого – 2019 в г.Березники являются отдел по делам молодежи управления образования администрации г.Березники и МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр».

1.2. Настоящее положение регулирует этапы и условия проведения мероприятия.

1.3. Городская школа вожатого – 2019 проводится в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сферы молодежной политики» на 2019 год.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: обучение вожатых для работы в детских и молодежных лагерях, развитие организаторских качеств молодежи, навыков общения с людьми.

2.2. Задачи:

- освоить необходимые психолого-педагогические и медико-профилактические знания;
- овладеть современными практическими умениями и навыками по организации разнообразной деятельности детей и подростков;
- обучить конкретным технологиям педагогической деятельности, умению их применить в различных ситуациях;
- овладеть медико-профилактическими навыками по укреплению, поддержанию и сохранению здоровья ребенка, технологией организации оздоровления детей;
- развить профессионально значимые качества вожатого, коммуникативные умения;
- сформировать положительную мотивацию на предстоящую деятельность, чувство коллективизма, гордость за причастность к общему делу.

3. Участники

3.1. К участию в мероприятии допускаются старшеклассники, студенты и рабочая молодежь муниципального образования «Город Березники» в возрасте от 14 лет.

3.2. Для участия в школе необходимо подать заявку и согласие на обработку персональных данных (Приложения 1, 2).

3.3. Количество мест ограничено.

4. Заявки, порядок и сроки проведения

4.1. Заявки необходимо подать до **29 марта 2019 года** в МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр» города, по адресу: Советский проспект, 18 или по электронной почте: dvorecmolodeji@yandex.ru (с пометкой «Заявка на ГШВ»).

4.2. Занятия школы вожатого пройдут с **01.04.2019 по 30.04.2019** на базе МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр».

4.3. Расписание занятий будет сформировано и опубликовано руководителем школы вожакого не позднее 03.04.2019 на сайте МАУ «Молодежного культурно-досугового центра» <http://dkm-ber.ru> и в группе «ВКонтакте» <https://vk.com/dkmbz>.

4.4. Всем участникам, окончившим городскую школу вожакого и прошедшим аттестацию вручаются сертификаты.

5. Программа проведения городской школы вожаких:

п/п	Наименование лекционного курса	Продолжительность
Теоретический курс		
1.	Планирование деятельности временного детского коллектива, под руководством педагогического работника в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления:	6 час
1.1	Законодательные и иные нормативно правовые акты в области защиты прав ребенка, в сфере организации отдыха детей и их оздоровления (международные, российские, локальные акты).	1 час
1.2	Правила внутреннего трудового распорядка, должностные обязанности, профессиональная этика вожакого.	1 час 30 мин
1.3	Ежедневный план работы для временного детского коллектива в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления, возрастные особенности детей.	1 час
1.4	План работы смены лагеря (основной и заключительный периоды).	1 час 30 мин
1.5	Режим дня для временного детского коллектива в соответствии с планом работы организации отдыха детей и их оздоровления.	1 час
2.	Подбор материалов для проведения игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе, поддержка комфортного эмоционального состояния:	9 час
2.1	Психологические возрастные особенности детей.	1 час 30 мин
2.2	Взаимоотношения педагога с ребенком, администрацией и родителями.	1 час
2.3	Особенности работы с детьми с ограниченными возможностями. Особенности работы с воспитанниками детских домов.	1 час 30 мин
2.4	Подходы к организации мотивационных мероприятий, организации отдыха детей и их оздоровления.	1 час
2.5	Тематический день и методика организация КТД	2 час
2.6	Что взять с собой в лагерь «Чемоданчик вожакого»	30 мин
2.7	Взаимоотношения в детском коллективе	1 час 30 мин
Практический курс		
3.	Проведение под руководством специалистов игр, сборов и иных мероприятий во временном детском коллективе:	21 час
3.1	Игровые практики: игры на знакомство, импровизационные, сидя, стоя, подвижные, интеллектуальные, игры с залом, сюжетные и т.д.	6 час
3.2	Как провести творческий конкурс в отряде.	1 час
3.3	Как провести познавательную викторину. Как организовать спортивную эстафету.	1 час
3.4	Что рассказать детям перед сном. Тихий час. У костра	1 час 30 мин

3.5	Отрядный уголок	1 час
3.6	Командообразование, сплочение отряда	30 мин
3.7	Заключительное мероприятие, прощаемся с лагерем.	3 час
3.8	Концерт открытия и концерт закрытия - особенности	2 час
3.9	Песенные и танцевальные постановки	2 час
3.10	Сборы молодежного актива, вручение сертификатов о прохождении курсов	1 час
	Итого	36 час

6. Финансирование

Расходы, связанные с организацией и проведением городской школы вожатых – 2019, складываются из средств муниципальной программы «Развитие сферы молодежной политики» на 2019 год.

ЗАЯВКА
на участие в городской школе вожатых – 2019

№ п/п	Ф.И.О.	Возраст	Учебное заведение	Контактные телефоны	Наличие опыта работы в детских и молодежных лагерях
1					
2					
3					

Руководитель учреждения
м.п.

Форма 1

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(заполняется участником мероприятия старше 18 лет)

Я, _____
(ФИО)

Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

Адрес _____ регистрации:

даю свое согласие на обработку в МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр» (пр.Советский, 18) моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; место учебы/место работы; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего факт постановки на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН); контактный номер телефона; информацию о результатах

_____ .
(название мероприятия)

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях решения задач _____ по _____ организации _____ и _____ проведению _____

_____ .
(название мероприятия)

ведения статистики, а также размещение и хранение информации о результатах конкурса на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам (управлению образования администрации города Березники) для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр» гарантирует обработку персональных данных, в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 201 ____ г.

Подпись / Расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(заполняется родителем (законным представителем), участника мероприятия до 18 лет)

Я, _____ (ФИО),

Паспорт _____ выдан _____ (серия, номер) _____ (когда и кем выдан),

Даю свое согласие на обработку в МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр» (Советский пр-т, 18) персональных данных моего ребенка

_____ фамилия, имя, отчество

студента _____ группы _____, свидетельство о рождении _____ (серия, номер)

выдано _____ (когда и кем выдано)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; место учебы» тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о результатах

_____ (название мероприятия)

Я даю согласие на использование персональных данных ребенка исключительно в целях решения задач по организации и проведению

_____ (название мероприятия)

ведения статистики, а также размещение и хранение информации о результатах конкурса на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам (управлению образования администрации города Березники) для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что МАУ «Молодежный культурно-досуговый центр» гарантирует обработку персональных данных моего ребенка, в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течении срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 201__ г.

_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи